**** **EN 14732 – Metalik malzemelerin tam mekanize ve otomatik eritme kaynağı için**

**Belgelendirme Programı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Programın adı ve kapsamı :** | EN 14732 – Metalik malzemelerin tam mekanize ve otomatik eritme kaynağı |
| **Programın amacı :** | Kaynak personelinin ilgili standart maddelerine göre sınava tabi tutulup belgelendirilmesi |
| **Başvuru için ön şart :** | Okuma-Yazma bilgisi  Standart kapsamında kaynak bilgisi ve becerisi  Başvuru sahibi, makul olmak kaydı ile özel ihtiyaçlarının yerine getirilmesini talep edebilir. |
| **Başvuru dokümanları :** | F-759 Kaynakçı Sınavı Başvuru Formu  F-758 Personel Belgelendirme Hizmetleri Bilgilendirme ve Taahhüt  F-132 Kaynakçı Belgelendirme Teklifi  F-765 Sınav Yerinde Olması Gerekenler Formu |
| **Belgelendirme dokümanları :** | P-28 Personel Belgelendirme Hizmetleri Prosedürü  T-064 Sertifika Numaralandırma Talimatı  T-066 Kaynakçıların ve kaynak operatörlerinin onaylanması Talimatı  T-103 Sıvı Penetrant Muayene Talimatı  T-104 Manyetik Parçacık Muayene Talimatı  T-105 Ultrasonik Muayene Talimatı  T-106 Radyografik Muayene Talimatı  T-107 Gözle Muayene Talimatı  T-078 Teknik Emniyet Talimatı |
| **Sınav türü :** | Uygulama ve gözlem |
| **Sınav yeri :** | Başvuru sahibi tarafından belirlenecek kaynak atölyesi |
| **Sınav süresi ve tekrarı :** | Sınav şartlarına göre personel belgelendirme uzmanı tarafından karar verilir. |
| **Değerlendirme kriteri :** | Sınav parçası ilgili standart madde 4.1’e göre değerlendirilecektir.  Kabul/red kriterleri sınav öncesi adaylara beyan edilecektir.  WPS’e ve ilgili standarda uygunluğun sağlanması |
| **Testler :** | Test parçalarının değerlendirilmeleri için gerekli olan tahribatsız testler ile gerekirse tahribatlı testler, ilgili akreditasyona (ISO 17025 ve/veya ISO 17020) sahip veya TÜV Teknik Kontrol’un onayladığı firmalara iletilir. Eğer test parçalarının başvuru sahibi tarafından seçilen ve akredite olmayan bir firmaya iletilmesi durumunda, TÜV Teknik testlere nezaret eder. |
| **Belgenin geçerlilik süresi :** | 9.3 a) 6 yıl , 9.3 b)(2 yıl) , 9.3 c) (Katagori 2,3 ve 4 için izin verilmez) Kategori 1 için standartta belirtilen şartlar uygulanır. |
| **Gözetim metodu :** | İlk düzenlendiği tarihten itibaren her 6 ayda bir belgenin ilgili kısımlarının adayın çalıştığı kuruluş tarafından onaylanması gerekmektedir. |
| **Yeniden belgelendirme :** | Belge geçerlilik bitiminden önce yeniden belgelendirme yapılır. Yeniden belgelendirmede, belgelendirme faaliyetleri sürecinin tekrarı şeklindedir. |
| **Askı süreci :** | Aşağıdaki durumlar oluştuğunda belgeyi askıya alınır.  - Belge’nin amacının dışında veya yanıltıcı olarak kullanılması,  - Belge sahibi hakkında şikayet olması,  - Belge geçerliliğinin sürdürülememesi,  Askı süreci maksimum 2 aydır. Bu süre içinde, askıya alınma sebebi ortadan kalkmamış ise belge iptal edilir. |