



Vegaplan



**Vegaplan Standaard
Primaire Plantaardige Productie**



Versie 2.0 dd 02.09.2015

Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie

Versie 2.0 dd 02.09.2015

Inwerkingtreding : 25.11.2015

OPMAAK & VERSIEBEHEER			
Verantwoordelijke opmaak en inhoudelijk beheer		OVPG vzw – AGROFRONT	
Datum voorliggende versie :	Versie 2.0 dd 02.09.2015	Vervangt versie :	Versie 1.1 dd 06.10.2014
Goedgekeurd door :		OVPG vzw – AGROFRONT	
BEHEER & CONTROLE			
Administratief beheerder van de Vegaplan Standaard		vzw VEGAPLAN.BE	

OVPG vzw	AGROFRONT		
Overlegplatform voor de Verwerking van en handel in Plantaardige grondstoffen en producten	Algemeen Boerensyndicaat	Boerenbond	Fédération Wallonne de l'Agriculture
Bolwerklaan 21 bus 35 B-1210 Brussel Tel: +32 (0)2 880 22 00 Fax: +32 (0)2 880 22 19	H. Consciencestraat 53A B-8800 Roeselare Tel: +32 (0)51 26 08 20 Fax: +32 (0)51 24 25 39	Diestsevest 40 B-3000 Leuven Tel: +32 (0)16 28 61 01 Fax: +32 (0)16 28 61 09	Chaussée de Namur 47 5030 Gembloux Tel: +32 (0)81 60 00 60 Fax: +32 (0)81 60 04 46

HISTORIEK VAN DIT DOCUMENT

Herziening en datum van goedkeuring	Reden van herziening	Draagwijdte van de herziening
06.10.2014	Equivalentie tussen de Vegaplan Standaard versie 1.1 dd 29.09.2014 en de Sectorgids G-040, Modules A en B. <ul style="list-style-type: none"> - Opname van de beoordelingsniveaus uit de Sectorgids voor Primaire Plantaardige Productie (G-040 Modules A en B) - Kleine aanpassingen bij de eisen en de certificeringsregeling. 	Volledig document. Vervangt de vorige versie.
02.09.2015	<u>Aanpassing van de vereisten met betrekking tot de sectorgids en aanpassing van de certificeringsregeling.</u>	<u>Volledig document. Vervangt de vorige versie.</u>

De meest recente versie van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie, vindt men op de website van de administratieve beheerder van deze standaard : www.vegaplan.be.

OVPV vzw - AGROFRONT geeft enkel na schriftelijke toestemming de toelating deze Vegaplan Standaard voor consultatie beschikbaar te stellen en te kopiëren voor persoonlijk gebruik. Elk ander gebruik valt onder de beperking van het auteursrecht, in het bijzonder met betrekking tot de verplichting uitdrukkelijk de bron te vermelden bij het aanhalen van onderdelen uit deze publicatie. OVPV vzw-AGROFRONT is niet aansprakelijk voor eventuele schadelijke gevolgen bij het gebruik van gegevens uit deze publicatie.

Inhoudstafel

Inhoudstafel	4
1. Inleiding	7
1. Vegaplan Standaard versus IKKB Standaard	7
2. Vegaplan Standaard versus Sectorgids Autocontrole	9
3. Beoordelingswijze bij de Vegaplan Standaard en bij de Sectorgids	10
3.1 <i>Gebruikte codes</i>	10
3.2 <i>Beoordelingswijze</i>	11
3.3 <i>Controle</i>	12
4. Toepassingsgebied	14
5. Werkgroepen en werkwijze	20
6. Middelen en deskundigheid	21
6.1 <i>Bestaande borgingssystemen</i>	21
6.2 <i>Externe consultancy</i>	22
7. Verspreiding	22
2. Termen, definities en afkortingen	24
3. Hygiënevoorschriften	29
1. Bedrijf & Gebouwen	29
2. Machines, apparatuur en gereedschappen die in contact komen met product	41
3. Bedrijfsleider, personeel en derden	47
4. Teelttechniek en na oogstbehandeling	52
5. Schadelijke organismen	69
4. Documenten en registraties	73
1 Overzicht bij te houden documenten	73
2. Registratie	79
2.1 <i>Identificatie van de producent</i>	79
2.2 <i>Identificatie van percelen, productie-, bewerkings-, opslag- en verkoopsruimtes</i>	80
2.3 <i>Registratie van gegevens m.b.t. teelt/perceel, opslag/bewerking en transport</i>	82

2.4	<i>Dossier IN en OUT</i>	82
2.5	<i>Gebruik van gewasbeschermingsmiddelen en biociden</i>	85
2.6	<i>Registratie aanwezigheid schadelijke quarantaine organismen en ziekten</i>	93
2.7	<i>Registratie resultaten van analyses</i>	93
2.8	<i>Overzicht registratie</i>	93
	Bijlagen	100
	Bijlage 1 – Omschrijving van bewerking	100
	Bijlage 2 – Glasbreuk- en lekkageprocedure	101
	Bijlage 3 – Bereiding en verpakking van aardappelen	103
	Bijlage 4 - Plantenpaspoorten	108
	Bijlage 5 - Beheersmaatregelen in het kader van mycotoxinen	109
	Bijlage 6 - Snijden van aardappelpootgoed bestemd voor vermeerdering of voor productie van consumptieaardappelen	110
	Bijlage 7 - Vóór-oogstcontrole	112
	Bijlage 8 - Reinigingsprocedure na het transport van verboden ladingen	114
	Bijlage 9 - Reiniging na het uitvoeren van de transportopdracht	115
	Bijlage 10 – Meldingsplicht	116
	10.1. <i>Algemeen</i>	116
	11.2. <i>Overzicht meldingslimieten in de plantaardige productie</i>	120
	Bijlage 11 - Lijst van onkruidzaden	127
	Bijlage 12 – Bemonstering en testen voor kiemgroenten	128
	Bijlage 13 – Vegaplan Checklist	130
	Bijlage 14 – Duurzaamheidsmaatregelen	131
	14.1 <i>Duurzaamheidsaspecten behandeld door de Vegaplan Standaard</i>	131
	14.2 <i>Acties om het energieverbruik en de uitstoot van broeikasgassen te verminderen</i>	133
	14.3 <i>Duurzaamheidscriteria voor biobrandstoffen en vloeibare biomassa</i>	134
	Bijlage 15 – IPM Maatregelen	136
	15.1 - <i>Maatregelen ter bevordering van nuttige organismen, biodiversiteit en ecologische structuren</i>	136
	15.2 <i>Hygiënemaatregelen ter voorkoming van de verspreiding van schadelijke organismen</i>	137

15.3 Maatregelen om het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen te verduurzamen	139
15.4 Monitoren van ziekten en plagen gebeurt op minstens 1 van de volgende wijzen	143
15.5 Keuze van de bestrijdingsmethoden	145
15.6 - Maatregelen ter voorkoming van bodemerrosie (in Vlaanderen)	146
Bijlage 16.- Certificeringregeling Vegaplan.....	148
16.1 Onderwerp en toepassingsgebied.....	148
16.2 Algemeen	148
16.3 Voorwaarden voor de OCI.....	149
16.4. Certificeringsprocedure.....	157
16.5 Status van de landbouwer in de Vegaplan databank.....	167
16.6 Communicatie	167
16.7 Gebruik van de vermelding en van het logo van Vegaplan	170
16.8 Toezicht en controle van de OCI.....	171
16.9 Adviesprocedure - Nationale Adviesraad	171
16.10 Sanctieregeling en beroepsprocedure	171
Bijlage 17 - Wetgeving	178
Bijlage 18 - Contactadressen	182

1. Inleiding

1. Vegaplan Standaard versus IKKB Standaard

Voedselveiligheid en traceerbaarheid van producten zijn van essentieel belang. Sinds de late jaren '90 hebben de afnemers van plantaardige producten, verenigd binnen een platform, in overleg met de landbouworganisaties, de wettelijke eisen betreffende voedselveiligheid en traceerbaarheid in een lastenboek verzameld. Zij hebben ook criteria toegevoegd betreffende productkwaliteit, bescherming van het milieu en veiligheid van de werknemers. Zo is de IKKB Standaard ontstaan. « IKKB » stond voor Integraal Keten Kwaliteit Beheer. De eerste versie van het lastenboek werd in 2004 gepubliceerd.

Gezien het lastenboek voortdurend evolueert, moest ook rekening gehouden worden met **duurzaamheid**, een maatschappelijk thema waarvan het belang steeds toeneemt. Dit thema omvat milieu-, sociale en economische dimensies. In de oorspronkelijke IKKB Standaard kwamen weliswaar al maatregelen betreffende deze onderwerpen voor, vooral op vlak van milieubescherming.

De nieuwe wettelijke eisen in verband met het duurzame gebruik van gewasbeschermingsmiddelen werden ook bijgevoegd, evenals de maatregelen in het kader van de geïntegreerde bestrijding (**IPM - Integrated Pest Management**), uitgewerkt door de Gewesten, volgens de Europese wetgeving.

Ter gelegenheid van het bijvoegen van deze twee nieuwe aspecten, zijnde duurzaamheid en IPM, is de benaming "IKKB Standaard" aangepast. Deze wordt de meer praktische naam "**Vegaplan Standaard**", het lastenboek voor voedselveiligheid, traceerbaarheid, productkwaliteit en duurzaamheid. Het Vegaplan certificaat garandeert de afnemers van plantaardige producten de kwaliteit van de geleverde primaire producten. Naast dit aspect 'markttoegang', is de Vegaplan Standaard een instrument voor de landbouwer om het naleven van de wettelijke verplichtingen te verzekeren en om zijn bezorgdheid omtrent een verantwoorde landbouw aan te tonen.

De Vegaplan Standaard is van toepassing op alle teelten (met uitzondering van sierteelten).

Wat is 'duurzame ontwikkeling' op vlak van de landbouw?

De doelstelling van Vegaplan is een gezonde, regelmatige en voldoende landbouwproductie met een minimale impact op het milieu en met zorg voor het voortbestaan van het landbouwbedrijf. Daarvoor is een evenwicht nodig tussen milieu-, sociale en economische aspecten.

Het milieuaspect heeft vooral betrekking op een goed beheer van natuurlijke bronnen met het oog op de beschikbaarheid ervan in de toekomst. Ook

biodiversiteit, kwaliteit van het drinkwater en van de lucht en afvalpreventie komen aan bod.

De sociale dimensie heeft vooral betrekking op werkomstandigheden, opleiding en toegang tot diensten.

De economische dimensie gaat over het efficiënt gebruik van de middelen, de competitiviteit en het voortbestaan van het landbouwbedrijf.

Gezien de veelheid aan lastenboeken, vragenlijsten, checklists, ... betreffende duurzaamheid in de primaire sector, werd een overlegplatform van de voedingsketen samengesteld (met vertegenwoordigers van productie, retail en foodservices), met als doel de inventaris op te maken van alle eisen betreffen 'duurzame ontwikkeling'. Dit platform moest een generiek kader definiëren maar ook aan de verschillende schakels de mogelijkheid waarborgen om hun eigen visie te ontwikkelen. Het platform heeft samengewerkt met UGent. Op basis van dit werk heeft Vegaplan verschillende aspecten in haar lastenboek (dat voordien al een paar punten betreffende milieubescherming omvatte) opgenomen. De door de landbouwer te leveren inspanningen op de drie dimensies van duurzaamheid zijn realistisch, haalbaar en essentieel voor de geloofwaardigheid van het systeem. De « duurzaamheid »-items die door de Vegaplan Standaard worden afgedekt, zijn opgenomen in bijlage 14.

Bovendien bepaalt de RED Richtlijn (Renewable Energy Directive 2009/28/CE), in het kader van het ondersteunen van hernieuwbare energiebronnen, waaronder biobrandstoffen op basis van landbouwgrondstoffen, de voorwaarden waaraan duurzaam geproduceerde landbouwgrondstoffen, zoals ze gedefinieerd worden in deze richtlijn, moeten voldoen. Deze voorwaarden zijn opgenomen in bijlage 14.3. De producenten van biobrandstoffen moeten normaal gezien het naleven van deze voorwaarden nagaan. Om deze extra controle te vermijden, werden de duurzaamheidscriteria van de biobrandstoffen toegevoegd aan de Vegaplan standaard.

Een antwoord op de verwachtingen van gewestelijke overheden betreffende geïntegreerde gewasbescherming

In het kader van een Europese regelgeving (2009/128/EG) leggen de gewestelijke overheden een reeks maatregelen voor een duurzaam gebruik van gewasbeschermingsmiddelen op. Daarmee willen zij de risico's en de effecten van gewasbeschermingsmiddelen op de menselijke gezondheid en op het milieu reduceren door het stimuleren van het gebruik van geïntegreerde technieken, inclusief niet-chemische bestrijding tegen plagen (IPM).

Een paar van deze maatregelen kwamen al voor in de IKKB Standaard. De ontbrekende maatregelen werden in de Vegaplan Standaard opgenomen, om aan de verwachtingen van de gewestelijke overheden te beantwoorden en om een bijkomende controle van deze overheden bij de landbouwers te vermijden.

Aandacht: Gezien deze regelgeving onder de bevoegdheid van de gewestelijke overheden ressorteert, zijn er bepaalde verschillen tussen de Vlaamse Regio (V) en de Waalse Regio (W). Desgevallend worden deze verschillen in de eisen van de Vegaplan Standaard opgenomen.

Uitwisselbaarheid met andere kwaliteitssystemen

De Vegaplan certificatie is erkend voor de levering van primaire producten naar GMP of GMP+ ondernemingen.

Op internationaal vlak bestaat er een wederzijdse erkenning met QS (Qualität und Sicherheit) in Duitsland voor groenten en fruit met bestemming versmarkt. Hierdoor kunnen de landbouwers zonder bijkomende audit, en mits deelname aan residu-monitoring, hun producten als 'QS-erkend' op de Duitse markt commercialiseren.

Voor industriegroenten, suikerbieten, granen, zaden en peulvruchten bestaat er een uitwisselbaarheid met de Nederlandse standaard VVAK (Voedsel- en Voederveiligheid Akkerbouw). Omdat duurzaamheid nu ook afgedekt wordt door de Vegaplan Standaard wordt uitwisselbaarheid met gelijkaardige systemen nog bevorderd, ook in het kader biobrandstoffen.

Door de erkenning van de Vegaplan Standaard door andere kwaliteitssystemen, worden dubbelinspecties vermeden.

2. Vegaplan Standaard versus Sectorgids Autocontrole

De Sectorgids voor de Primaire Productie bevat het geheel van de wettelijke eisen die onder de bevoegdheid van het FAVV vallen betreffende voedselveiligheid en traceerbaarheid.

Deze sectorgids is samengesteld uit vier modules, waarvan er drie betrekking hebben op de plantaardige productie:

- Module A: plantaardige productie;
- Module B: ruwvoeder;
- Module C: dierlijke productie;
- Module D: niet-eetbare tuinbouwproductie.

Deze modules zijn apart beschikbaar op de website www.vegaplan.be.

Door de Vegaplan Standaard toe te passen, beantwoordt de landbouwer ook meteen aan de eisen van de Sectorgids (luik plantaardige productie – Modules A en B), gezien de eisen van deze gids integraal opgenomen zijn in de Vegaplan Standaard. De landbouwer die zijn bedrijf voor de Vegaplan Standaard laat certificeren voor alle plantaardige productie-activiteiten die binnen zijn onderneming aanwezig zijn en die binnen de scope van de Sectorgids (module A

en/of B) vallen, ontvangt na de positieve audit een **gecombineerd** certificaat voor de sectorgids (om zich in orde te stellen tegenover het FAVV) **en** voor de Vegaplan Standaard (om de eisen van de afnemers te kunnen beantwoorden).

Dankzij dit gecombineerde certificaat kan de landbouwer genieten van de bonus op de jaarlijkse FAVV bijdrage en van de lagere frequentie van de inspecties door het FAVV.

In het geval bepaalde activiteiten **niet** afgedekt zijn door de Vegaplan Standaard maar wel aan de eisen van de Sectorgids beantwoorden, worden twee certificaten uitgereikt: één voor de Sectorgids (voor alle activiteiten) en één voor de Vegaplan Standaard (voor een deel van de activiteiten). Het certificaat voor de Sectorgids wordt enkel uitgereikt wanneer alle plantaardige activiteiten binnen de onderneming aan de eisen van de Sectorgids beantwoorden.

De landbouwer die de bijkomende eisen van de Vegaplan Standaard niet naleeft maar die in orde is voor de eisen uit de sectorgids, verkrijgt enkel het certificaat voor de sectorgids – en is dus in orde tegenover het FAVV.

Het toepassingsgebied, de groepen, de werkmethode, de middelen, de expertise en de verspreiding zijn dezelfde voor de Vegaplan Standaard en de Sectorgids voor de Primaire Productie (plantaardige modules).

Gecombineerde checklist: een praktisch gebruiksinstrument

Met het oog op transparantie en gebruiksvriendelijkheid, wordt een gecombineerde checklist (Sectorgids + Vegaplan Standaard) ter beschikking gesteld. Door middel van deze checklist kan de landbouwer nagaan of zijn bedrijf aan de eisen beantwoordt.

De eisen die specifiek zijn aan de Vegaplan Standaard worden gemarkeerd met een sterretje bij de code van de eis (bv. 1.1.13*). De eisen die voor duurzaamheid in aanmerking komen zijn gemarkeerd met een 'D' naast de code, en de eisen voor IPM met een 'I'.

3. Beoordelingswijze bij de Vegaplan Standaard en bij de Sectorgids

3.1 Gebruikte codes

Teneinde het gebruik van het lastenboek en van de checklist te vergemakkelijken, worden kleur- en lettercodes gebruikt.

De eisen toepasbaar op alle productgroepen (de zogenoemde "horizontale eisen") worden in het grijs weergegeven.

De eisen toepasbaar op voederproducties (d.w.z. module B van de Sectorgids) worden in het blauw weergegeven.

De aanpassingen t.o.v. de vorige versies worden in het rood weergegeven.

De eisen in het kader van « integrated pest management » zijn gemarkeerd met een "I".

De specifieke eisen voor een Gewest zijn gemarkeerd met een "V" voor Vlaanderen en een "W" voor Wallonië. De eisen in het kader van « Duurzame ontwikkeling » zijn gemarkeerd met een « D »

De eisen specifiek aan de Vegaplan Standaard worden gemarkeerd met een « * ». Is er geen « * » aanwezig, dan is de eis afkomstig uit de Sectorgids autocontrole – die integraal deel uitmaakt van de Vegaplan Standaard.

3.2 Beoordelingswijze

In de Vegaplan Standaard zijn er drie types van vereisten : niveau 1, 2 en 3.

Alle vereisten van **niveau 1** – van toepassing op het bedrijf - moeten in orde zijn, vooraleer het bedrijf een Vegaplan certificaat kan verkrijgen.

Vereisten van **niveau 2** moeten voor minstens 70% in orde zijn. Dit wil zeggen dat van het totaal aantal vereisten van niveau 2 die van toepassing zijn voor alle productgroepen van de landbouwer er aan minstens 70% moet voldaan worden. Het niet respecteren van een vereiste van niveau 2 wordt genoteerd in het non-conformiteitenrapport.

Vereisten van **niveau 3** zijn aanbevelingen. Dit wil zeggen dat ze overlopen worden tijdens de audit en bij het niet respecteren ook genoteerd worden in het non-conformiteitenrapport. Het niet naleven van een vereiste van niveau 3 zal echter nooit resulteren in het niet bekomen van een certificaat.

De Sectorgids voorziet ook drie beoordelingsniveaus voor de eisen: "A", "B" en "+*".

Niveau "A" verwijst naar de major non-conformiteiten. Deze moeten worden gecorrigeerd voor het uitreiken van het certificaat.

Niveau "B" verwijst naar de minor non-conformiteiten. Voor deze NC's moet een actieplan worden opgesteld, dat gevalideerd moet worden door de certificeringsinstelling en uitgevoerd moeten worden binnen een termijn van 6 maand. De controle op de uitvoering van het actieplan gebeurt bij de volgende audit met uitzondering van cyclus- of tijdsgebonden voorwaarden, die zich niet meer voordoen binnen de 6 maanden na het opstellen van het actieplan. In dit geval wordt het plan toegepast eens de omstandigheden eigen aan de cyclus of aan de productieperiode opnieuw aanwezig zijn).

Niveau « +* » verwijst naar specifieke controlepunten.

Vereisten die in de sectorgids maximaal als B non-conformiteit beoordeeld worden, worden in het kader van de Vegaplan Standaard als vereisten van niveau 2 beoordeeld. in het kader van deze equivalentie, moet elke non-conformiteit van niveau 2 in de Vegaplan Standaard die overeenkomt met een niveau B in de Sectorgids het voorwerp maken van een correctieve actieplan. Deze moeten op het samenvattend auditrapport overgenomen worden. Er moet geen correctieve

maatregel-audit worden uitgevoerd om na te gaan of het plan van aanpak effectief werd toegepast door de operator. De verificatie ervan gebeurt tijdens de eerstvolgende audit. Voor deze reden maken de non-conformiteiten die van niveau 2 zijn voor de Vegaplan standaard en van niveau B voor de sectorgids, deel uit van de 30 % non-conformiteiten van niveau 2 toegestaan voor het toerijken van het Vegaplan Standard certificaat.

Indien tijdens de audit het onmogelijk is om bepaalde vereisten te verifiëren, bijvoorbeeld omdat deze tijdens de audit niet operationeel zijn, dan ondervraagt de auditor de landbouwer. Dit wordt als voldoende beschouwd wanneer de landbouwer de uitvoering ervan beschrijft en deze in overeenstemming is met de Vegaplan Standaard. Dit is enkel van toepassing voor punten die uitsluitend voorkomen in de Vegaplan Standaard of die in de sectorgids een aanbeveling zijn en in de Vegaplan Standaard van niveau 1.

Indien een inbreuk wordt vastgesteld tegen punten die uitsluitend voorkomen in de Vegaplan Standaard of die in de sectorgids een aanbeveling zijn en in de Vegaplan Standaard van niveau 1, en waarvoor geen corrigerende maatregelen genomen kunnen worden binnen de 3 maanden, dan meldt de OCI dit aan Vegaplan en stelt de OCI corrigerende maatregelen voor aan Vegaplan. Vegaplan zal bepalen of deze maatregelen voldoende zijn. Vegaplan laat de OCI weten of deze correctieve maatregelen voldoende zijn of doet een ander voorstel. Wanneer de OCI voldoende bewijs heeft dat de landbouwer de corrigerende maatregelen heeft uitgevoerd kan het certificaat verleend worden.

3.3 Controle

De validatie van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie bij de landbouwers gebeurt door een OCI geaccrediteerd door BELAC of een buitenlandse accreditatie-instelling die behoort tot het multilaterale agreement (MLA) volgens het normatief platform ISO 17065. De OCI moet ook erkend worden door Vegaplan (het aanvraagformulier is beschikbaar op de website: www.vegaplan.be).

De audit gebeurt volgens de certificeringsregeling (zie bijlage 13). De landbouwer voert ook minstens één keer per jaar zelf een controle uit van zijn bedrijf en zijn productgroepen door de checklist (beschikbaar op de website van vegaplan) in te vullen.

De landbouwer onderwerpt zich aan controles en monsternames en geeft –indien van toepassing- gevolg aan alle verzoeken om teeltmaatregelen en bedrijfshygiënische maatregelen uit te voeren, voorgeschreven door het FAVV.

Op niveau van de primaire plantaardige productie is er geen verplicht sectoraal of individueel bemonsteringsplan in het kader van de autocontrole voorzien, met uitzondering van de voorogstcontrole. Voor de beschermde teelten van sla, alternatieve slasoorten (eikenbladsla, Lollo bionda, Lollo rossa, Romeinse sla en combinaties van deze), ijsbergsla, andijvie, krulandijvie, Radicchio rosso, selder

(groene, witte) en veldsla onderschrijft de landbouwer het vooroogstcontroleplan (zie bijlage 7).



Dit document bevat alle voorschriften met betrekking tot de wetgeving onder bevoegdheid van het FAVV en van toepassing voor de primaire plantaardige productie op ~~1 maart 30.06.2014~~2015. Landbouwers moeten echter **te allen tijde voldoen aan de wetgeving die van kracht is**. Daarnaast bevat dit document alle voorschriften voortvloeiend uit interprofessionele akkoorden en voorschriften met betrekking tot de milieuwetgeving. Dit document zal jaarlijks aangepast worden naar aanleiding van gewijzigde en nieuwe wetgeving.

Dankzij de **gecombineerde audit** van de Vegaplan Standaard en de Sectorgids kunnen landbouwers gelijktijdig een certificaat behalen voor de Sectorgids en de Vegaplan Standaard en zijn zij bijgevolg in orde met de vereisten uit het KB van 14/11/2003 betreffende autocontrole, meldingsplicht en traceerbaarheid in de voedselketen voor wat betreft de plantaardige productie, evenals met de vereisten opgelegd door de afnemers.

4. Toepassingsgebied

De volgende activiteiten worden beschreven :

- Ontvangst, opslag en gebruik van grondstoffen:
 - Zaaizaad, plant- of pootgoed
 - Gewasbeschermingsmiddelen en biociden
 - Meststoffen
- Teelt en oogst van de plantaardige producten met als bestemming menselijke en/of dierlijke voeding;
- Teelt en oogst van pootgoed van aardappelen en zaaizaad;
- Opslag en transport van de geoogste primaire plantaardige producten op de plaats van de productie;
- Bewerken op de plaats van productie: bv. wassen, sorteren, snijden, verpakken, ... van verse producten¹;
- Directe verkoop aan de consument, voor zover er geen verwerking plaatsvindt op het bedrijf;
- Teelt en opslag van tabak.
- Voederteelten worden opgenomen onder 'Ruwvoeder' die de volgende productgroepen behelzen : graslandproducten, kuilmaïs, voederbieten, alle andere gewassen die geteeld worden met de bedoeling gebruikt te worden als voeder voor dieren.

De producenten met producties -opbrengsten die gerealiseerd worden op een oppervlakte kleiner dan of gelijk aan :

- 50 are voor aardappelen en hoogstamfruit;
- 25 are voor laagstamfruit;
- 10 are per soort voor al de andere landbouwproducten;

worden beschouwd als 'kleine hoeveelheden' moeten niet geregistreerd worden bij het FAVV. ☹

De autocontrole en de hygiëneregels zijn van toepassing op elke levering van plantaardige producten, met inbegrip van de rechtstreekse levering van kleine hoeveelheden van primaire producten door de producent aan de eindverbruiker, of aan de detailhandel die aan de eindverbruiker levert (opgenomen met code V*).

In overeenstemming met de Sectorgids voor Primaire Productie voorziet de opbouw van de Vegaplan Standaard een verschil tussen 'Plantaardige Productie' (module A) en 'Ruwvoeder' (module B).

¹ Zie bijlage 1

Tabel 1. Overzicht van de productgroepen - Module A en hun bijhorende code

Productgroep	Code
Aardappelen zonder stockage	A
Aardappelen met stockage	A s
Groenten - versmarkt	G vm
Groenten - versmarkt, beschutte teelt	G vm b
Groenten - versmarkt, openluchtteelt	G vm o
Groenten - versmarkt, kiemgroenten	G vm k
Industriegroenten, akkerbouwmatig	IG a
Industriegroenten, intensief	IG i
Kleinfruit (incl. noten)	KF
Hardfruit (incl. steenfruit)	HF
Granen, olie- en eiwithoudende gewassen (inclusief stro)	GOEG
Granen, olie- en eiwithoudende gewassen met stockage ² (inclusief stro)	GOEG s
Granen, olie- en eiwithoudende gewassen bestemd voor de biobrandstoffen-/vloeibare biomassa industrie	GOEG b
Onrijpe granen en bijhorende producten	oG bP
Suikerbieten	B
Suikerbieten bestemd voor de biobrandstoffen-/vloeibare biomassa industrie	B b
<u>Biomassa bestemd voor de biobrandstoffen/vloeibare biomassa industrie</u>	<u>Bm</u>
<u>Suikerbieten</u>	<u>SBBm</u>
<u>Koolzaad</u>	<u>KBm</u>
<u>Tarwe</u>	<u>TBm</u>
<u>Gerst</u>	<u>GBm</u>
<u>Maïs</u>	<u>MBm</u>
<u>Andere (miscanthus, ...)</u>	<u>ABm</u>
Cichorei	C
Hop	H
Hop met stockage (certificeringspakhuis of -hal)	Hs
Directe verkoop aan de consument	V
<u>Directe verkoop aan de consument (kleine hoeveelheden)</u>	<u>V*</u>
Zaaizaad en nevenproducten	Z
Plantgoed/Pootgoed	P
Tabak	T
Tabak met stockage	T s

Tabel 2. Overzicht van de productgroepen - Module B en hun bijhorende code

Productgroep	Code
<u>Ruwvoeder</u>	<u>R</u>
<u>Grasland als droogvoeder (hooi)</u>	<u>Rh</u>
<u>Weide-en raaigras - inkuil en voordroogkuil</u>	<u>Rv</u>
<u>Kuilmaïs</u>	<u>KM</u>
<u>Voederbieten</u>	<u>VB</u>

² Stockage: wanneer de exploitant de GOEG langer dan 6 weken op zijn bedrijf bewaart

<u>Alle andere gewassen die geteeld worden met de bedoeling gebruikt te worden als voeder voor dieren</u>	<u>AG</u>
---	-----------

Enkel voor groenten wordt er een onderscheid gemaakt naargelang deze teelten bestemd zijn voor de industrie of de versmarkt. Aan de opslag van aardappelen en granen, en olie- en eiwithoudende gewassen zijn enkele specifieke voorschriften verbonden. Fruit wordt geteeld voor de versmarkt. Eventueel kan het fruit industrieel verwerkt worden.

In onderstaande tabellen worden voorbeelden opgesomd van teelten die vallen onder de diverse productgroepen van groenten, fruit, granen, olie- en eiwithoudende gewassen, hop, zaaizaden, plantgoed/pootgoed, en worden de productgroepen alsook de directe verkoop aan de consument beschreven.

1. Industriegroenten, akkerbouwmatig (IG a)

Bij een akkerbouwmatige teelt met bestemming industrie is er geen tussenkomst van de landbouwer bij de eerste bewerking. Ook de teelt van witloofwortelen valt onder deze productgroep.

Tabel 3. Voorbeelden van industriegroenten, akkerbouwmatig (niet exhaustieve lijst)

- Bieslook	- Rapen
- Boerenkool	- Rode biet
- Bonen	- Schorseneer
- Kruiden (dille, peterselie, tijm, kervel, munt, basilicum, ...)	- Snijbiet
- Erwten	- Spinazie
- Knolselder *	- Ui
- Koolrabi *	- Wortelen
- Pastinaak	- Zurkel
	- Witloofwortelen

* Teelten die voorkomen in de productgroepen "akkerbouwmatig" en "intensief"; hier dient de juiste klassering te worden bepaald in functie van de teeltmethode/teeltwijze.

2. Industriegroenten, intensief (IG i)

Bij groenten die intensief geteeld worden, vindt de eerste bewerking wel plaats op het landbouwbedrijf. Dit wil zeggen dat wassen, snijden en marktklaar maken door de landbouwer zelf gebeuren (zie ook bijlage 1).

Tabel 4. Voorbeelden van industriegroenten, intensief (niet exhaustieve lijst)

- Andijvie (breedbladig)	- Prei
- Augurken	- Rabarber
- Bladselder	- Rode kool
- Bloemkool	- Savooikool
- Broccoli	- Sluitkool
- Courgette	- Spruitkool
- Knolselder *	- Witte kool
- Koolrabi *	

* Teelten die voorkomen in de productgroepen "akkerbouwmatig" en "intensief"; hier dient de juiste klassering te worden bepaald in functie van de teeltmethode/teeltwijze.

3. **Groenten Versmarkt (G vm - G vm o – G vm b – G vm k)**

Hieronder vallen alle groenten die geteeld worden met bestemming versmarkt (G vm) : dit kan zijn in openlucht (G vm o) of beschut/beschermd (G vm b) (glas of plastic) al of niet op substraat met inbegrip van eetbare bloemen en kiemgroenten (G vm k). Met "kiemgroenten" worden bedoeld : levensmiddelen die worden verkregen door het ontkiemen van zaden en de groei ervan in water of onder verneveld water, geogst voordat zich echte bladeren hebben ontwikkeld; zij zijn bestemd om volledig te worden opgegeten, met inbegrip van de zaden, of zonder wortels of zaden.

De opslag en forcerie van witloofwortelen valt onder de productgroep groenten versmarkt beschutte teelt.

4. **Kleinfruit (KF)**

Tabel 5. Voorbeelden van kleinfruit (niet exhaustieve lijst)

Aardbei	Framboos
Druiven	Braambessen
Witte bes	Blauwe bes
Rode bes	Zwarte bes
Kruisbes	Kiwibes
Noten (okkernoten, hazelnoten, ...)	

5. **Hardfruit (incl. steenfruit) (HF)**

Tabel 6. Voorbeelden van hardfruit en steenfruit (niet exhaustieve lijst)

Appel	Kriek
Peer	Pruim
Kers	Perzik

6. Granen, olie- en eiwithoudende gewassen (GOEG)

Tabel 7. Overzicht van granen, olie- en eiwithoudende gewassen

- Haver (<i>Avena sativa</i> L.)	- Maïs (<i>Zea mays</i> L.) enkel korrelmaïs
- Spelt (<i>Triticum spelta</i> L.)	- Koolzaad (<i>Brassica napus</i> L.)
- Wintertarwe (<i>Triticum aestivum</i> L.)	- Zonnebloem (<i>Helianthus annuus</i> L.)
- Zomertarwe (<i>Triticum aestivum</i> L.)	- Vlas (<i>Linum usitatissimum</i> L.)
- Wintergerst (<i>Hordeum vulgare</i> L.)	- Voedererwten (<i>Pisum sativum</i> L.)
- Zomergerst (<i>Hordeum vulgare</i> L.)	- Tuinboon (<i>Vicia faba</i> L.)
- Rogge (<i>Secale cereale</i> L.)	- Witte lupine (<i>Lupinus albus</i> L.)
- Triticale (<i>Triticum secale</i> L.)	- Blauwe lupine (<i>Lupinus angustifolius</i> L.)

7. Onrijpe granen en bijhorende producten (oG bP)

Dit zijn teelten van granen, eventueel in een mengsel met peulvruchten, waarvan de planten in hun geheel of gedeeltelijk geoogst worden in het stadium 'deegrijpheid'. Deze granen als volledige plant mogen dan vers, inert of ingekuild gevoederd worden en achteraf verdeeld. De bijhorende producten worden samen gezaaid en geoogst.

8. Certificeringspakhuis of -hal voor hop (H s)

Hieronder vallen : in ontvangst nemen, het wegen, persen, opslaan en bewaren van hop en hopproducten in kader van primaire productie.

9. Directe verkoop aan de consument (V - V*)

De hygiënevoorschriften betreffende de productie van aardappelen, groenten en fruit voor de versmarkt of voor de industrie worden ook toegepast op de activiteit 'directe verkoop aan de consument'. Bewerkingen zoals wassen, spoelen, snijden, verpakken, sorteren, drogen, ... zijn slechts toegelaten in het bedrijf voor zover deze handelingen de aard van de producten niet wezenlijk veranderen (cf. bijlage 1). De verwerking van plantaardige producten valt niet onder de toepassing van de Gids / Vegaplan Standaard. Voor deze activiteiten wordt verwezen naar de Sectorgids G-014 van de sector handel en verwerking van aardappelen, groenten en fruit.

Onderstaande tabel vermeldt de verschillende handelingen met betrekking tot aardappelen :

	Sortering/verpakking van niet gewassen aardappelen	Wassen van aardappelen op de vestiging	Verwerking (schillen,...)
Directe verkoop aan consumenten op de vestiging	G-040 / Vegaplan Standaard	G-040 / Vegaplan Standaard	G-014
Verkoop aan handel of verwerkende industrie	G-040 / Vegaplan Standaard	G-040 / Vegaplan Standaard	G-014

Enkel de verkoop van aardappelen die binnen de onderneming geproduceerd zijn, valt onder de scope van de G-040 en dus ook van de Vegaplan Standaard. De verkoop van door andere landbouwers geproduceerde aardappelen valt onder de scope van de Sectorgids G-014 en kan niet Vegaplan gecertificeerd worden.

Maken ook deel uit van deze rubriek, de hoeveelheden die gerealiseerd worden op een oppervlakte kleiner dan of gelijk aan:

- 50 are voor aardappelen en hoogstamfruit;
- 25 are voor laagstamfruit;
- 10 are voor al de andere landbouwproducten;

met een maximum van 50 are in totaal en die rechtstreeks leveren aan de eindverbruiker of aan de plaatselijke detailhandel die aan de eindverbruiker rechtstreeks levert, moeten aan de hygiëne- voorschriften beantwoorden die onder de code 'Directe verkoop aan de consument (kleine hoeveelheden)' opgenomen zijn (V*).

10. Plantgoed/Pootgoed (P)

Fruitbomen die op een boomkwekerij en niet op een fruitteeltbedrijf worden opgekweekt en waarvan het, op het moment van verkoop, nog minstens één seizoen duurt vooraleer de boom vruchten draagt of waarvan de vruchten nooit verkocht zullen worden ter consumptie, worden gecertificeerd volgens Sectorgids G-040 module D, en vallen niet onder het toepassingsgebied van de Vegaplan Standaard.

Er moet bij de soorten een onderscheid worden gemaakt tussen die waarvoor een plantenpaspoort vereist is (opgenomen in bijlage 4) en die waarvoor dat niet zo is.

Als pootaardappelen worden beschouwd hele knollen die geschikt zijn om te worden gebruikt voor productie- of vermeerderingsdoeleinden.

11. Zaaizaden en nevenproducten (Z)

Wat zaaizaden betreft moet een onderscheid gemaakt worden tussen de zaaizaden van groenten waarvoor het plantenpaspoort door de landbouwer bewaard moet worden (zie lijst in bijlage 4) en de andere zaaizaden.

De zaden van grasachtige ruwvoeders en de andere zaden van granen, olie- en eiwithoudende gewassen worden ook beoogd.

Het woord 'nevenproducten' slaat op hooi van rijp geoogst graszaad.

12. Ruwvoeder (R)

Productgroep	Code
Ruwvoeder	R
- Grasland als droogvoeder (hooi)	R h
- Weide- en raaigras – inkuil en voordroogkuil	R v
- Kuilmais	KM
- Voederbieten	VB
- Alle andere gewassen die geteeld worden met de bedoeling gebruikt te worden als voeder voor dieren	AG

Ruwvoeder behelst :

- mais (voedermais en mais met vochtige korrel, alsook maïskolvenschroot)
- voederbieten
- graslandproducten, met een onderscheid tussen hooi enerzijds en inkuil en voordroogkuil anderzijds
- alsook alle andere gewassen die geteeld worden met de bedoeling gebruikt te worden als voeder voor dieren.

Ruwvoeder is een verzameling van voedergewassen hoofdzakelijk samengesteld uit grasachtigen, leguminosen en verschillende tweezaadlobbigen met bestemming maaien of beweiden. Een weide kan ingezaaid worden als reïncultuur van grassen of leguminosen, als mengeling van zaden of als mengeling van beide.

13. ~~Teelten-Biomassa~~ bestemd voor biobrandstoffen/vloeibare biomassa (GOEG b—B-bBm)

Bepaalde teelten (bieten, koolzaad, [miscanthus](#), ...) kunnen als biomassa worden gebruikt voor de productie van biobrandstoffen of van vloeibare biomassa. [Aan deze teelten werd een specifieke code toegewezen.](#)

5. Werkgroepen en werkwijze

Dit document werd opgemaakt en goedgekeurd binnen het Overlegplatform voor de Verwerking van en handel in Plantaardige Grondstoffen en producten (OVPG vzw) en de professionele landbouworganisaties : Boerenbond, Algemeen Boeren Syndicaat (ABS) en Fédération Wallonne de l'Agriculture (FWA). De adressen van de leden van de Interprofessionele groep worden in bijlage 18 vermeld.

De Interprofessionele werkgroep die dit deel van de standaard heeft ontwikkeld, is samengesteld uit:

- 5 vertegenwoordigers van de professionele landbouworganisaties (2 Boerenbond, 1 ABS en 2 FWA)
- 1 vertegenwoordiger van de CBB (Confederatie van de Belgische Bietenplanters)

- 1 vertegenwoordiger van CFGC-W (Conseil de Filière Wallonne Grandes Cultures)
- 13 vertegenwoordigers van OVPG vzw (1 Belgapom, 1 Synagra, 1 Cefi, 4 Verbond Belgische Tuinbouwcoöperaties, 3 Vegebe, 2 Subel, 1 OVPG vzw)
- 1 vertegenwoordiger van Centre Maraîcher de Hesbaye
- 1 vertegenwoordiger van de hopsector
- 6 vertegenwoordigers van het Tabakssyndicaat-
- 1 vertegenwoordiger van de FIWAP (Filière wallonne de la pomme de terre)
- 2 vertegenwoordigers van de "Groupement Wallon des Producteurs de Plants de Pommes De Terre" (GWPPPDT) en 2 vertegenwoordigers van het "Vlaams Verbond van Pootgoedtelers" (VVP)
- 1 vertegenwoordiger van AgriSemza
- 9 vertegenwoordigers van de kiemgroentesector.
- 1 vertegenwoordiger van de industrie van biobrandstoffen/vloeibare biomassa

Meer dan 50% van de land- en tuinbouwers zijn aangesloten bij één of meer van deze representatieve verenigingen. Bijgevolg vertegenwoordigt de werkgroep meer dan 50% van de doelgroep van dit deel van de standaard.

De eerste versie van de IKKB Standaard was oorspronkelijk enkel van toepassing voor de teelt van aardappelen, groenten, fruit en hop. Deze versie werd als basis gebruikt voor de uitbreiding naar akkerbouwgewassen (suikerbieten, granen, olie- en proteïnehoudende gewassen en cichorei) in de versie 2. In de versie 3 kwamen ook de volgende productgroepen voor : onrijpe granen en bijhorende producten, zaaizaden, aardappelpootgoed en ruwvoeder, tabak en stockage van tabak, directe verkoop aan de consument en stockage van hop. De versie 4 besloeg tevens alle plant- en pootgoed evenals de specifieke regels voor kiemgroenten. De Vegaplan Standaard neemt alle eisen van de IKKB Standaard over en voegt er bijkomende duurzaamheidseisen en IPM-eisen bij.

Bij de uitwerking van deze standaard wordt gestreefd naar een maximaal overleg tussen de verschillende betrokken sectoren. Er wordt uitgegaan van een bottom-up benadering, waarbij tevens gesteund wordt op de ervaring en de kennis vanuit het terrein. Het eerste ontwerp van de Sectorgids wordt steeds uitgewerkt binnen OVPG vzw. Dit voorstel wordt ter discussie voorgelegd aan de Interprofessionele werkgroep. De verslagen van de beraadslagingen worden bewaard op de maatschappelijke zetel van OVPG vzw.

6. Middelen en deskundigheid

6.1 Bestaande borgingssystemen

De IKKB Standaard versie AGF (Aardappelen, Groenten en Fruit) was het resultaat van een vergelijkende en harmoniserende studie gebaseerd op bestaande

borgingssystemen, waarbij de wettelijke eisen waarvoor het FAVV bevoegd is, weerhouden werden en waar nodig bijgevoegd. Deze borgingssystemen zijn: Charte Perfect, Standaard Consumptie-aardappelen, Lastenboek Flandria, Lastenboek Milieubewuste Teelt Pitfruit, Lastenboek Milieubewuste Teelt Aardbeien en Houtig Kleinfruit, Standaard Vollegrondsgroenten voor de Industrie.

6.2 Externe consultancy

Voor de uitwerking van het concept werd beroep gedaan op :

1. Dr. Piet Vanthemsche (toenmalig zaakvoerder van het vroegere PVT Consult en FaQ.consult)
2. Ir. Herman Diricks (toenmalig zaakvoerder van het vroegere FaQ.consult)

Voor het opstellen en uitschrijven van de IKKB Standaard, versie AGF werd een beroep gedaan op de praktische kennis en ervaring van personen uit de desbetreffende sectoren. Het coördineren en bijsturen van deze Sectorgids Autocontrole voor de Primaire Plantaardige Productie, versie AGF, gebeurde door een OVPG-medewerker (ir. Eva Moens) en onder begeleiding van dr. Ilse Van Vlaenderen (IVV Consult, vroeger medewerker van PVT Consult en FaQ.consult). Voor wat betreft de hoofdstukken 4 (Hygiënevoorschriften) en 5 (Registratie) werd beroep gedaan op de kennis vanuit de sectoren, meer bepaald vanuit de CBB (Confederatie van de Belgische Bietenplanters) voor de teelt van suikerbieten, Cefi (Vereniging van de Belgische cichorei fabrikanten) voor de teelt van cichorei, en CFGC-W (Conseil de Filière Wallonne Grandes Cultures) voor de uitbreiding naar granen, olie- en proteïnehoudende gewassen, op de GWPPPDT ("Groupement wallon des producteurs des plants de pommes de terre") en het VVP (Vlaams Verbond van pootgoedtelers) voor de pootgoed van aardappelen. Het coördineren en bijsturen van de versie 2 gebeurde eveneens door een OVPG-medewerker (dr. ir. Ine Vervaeke), en voor de latere versies, door een Vegaplan-medewerker (ir. Gisèle Fichet).

Bijlage 6 betreffende het snijden van aardappelpootgoed werd opgesteld met de medewerking van het ILVO (Instituut voor Landbouw- en VisserijOnderzoek), die veel ervaring in deze materie heeft.

7. Verspreiding

De vzw Vegaplan.be staat in voor de verspreiding van de Vegaplan Standaard. Dit document is beschikbaar op de website van Vegaplan: www.vegaplan.be.

De prijs voor het gebruiken van deze standaard bedraagt 66 € (BTW niet inbegrepen) per vestigingseenheid en per certificatieperiode van 3 jaar. Dit gebruiksrecht wordt gefactureerd door de OCI op het ogenblik van de certificatie.

Land- en tuinbouwers kunnen informatie bekomen via de landbouworganisaties, bij de door hen gekozen OCI en via afnemers aangesloten bij Vegaplan. De lijst van afnemers is terug te vinden op de website van Vegaplan.

2. Termen, definities en afkortingen

ABS: Algemeen Boerensyndicaat

AGF: Aardappelen – Groenten – Fruit

Initiële audit: Officiële controle van de landbouwer door de OCI volgens de voorschriften van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie. Tijdens een audit worden alle van toepassing zijnde voorschriften uit de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie gecontroleerd.

Aanvullende audit: Een aanvullende audit wordt uitgevoerd ingeval er bij de initiële audit één of meerdere non-conformiteiten niveau 1 en/of meer dan 30 % non-conformiteiten van niveau 2 geconstateerd worden. De aanvullende audit vindt plaats binnen de drie maanden na de initiële audit (bij andere dan bij initiële audits is deze termijn beperkt tot 1 maand). Tijdens een aanvullende audit worden enkel de non-conformiteiten -die tijdens een initiële audit/andere audits geconstateerd werden- gecontroleerd (ter plaatse of administratief).

AGROFRONT : Overlegplatform van de landbouworganisaties uit de primaire plantaardige productie (Algemeen Boerensyndicaat, Boerenbond en Fédération Wallonne de l'Agriculture)

Uitbreidingsaudit: De audit die kan plaatsvinden tijdens de geldigheidsduur van een lopend certificaat, in het kader van een uitbreidingsaanvraag voor andere productgroepen. Tijdens een uitbreidingsaudit worden de algemene eisen en de nieuwe controlepunten die gelden in het kader van de uitbreiding van de teelt (-specificiteit) gecontroleerd (ter plaatse of eventueel administratief).

Onaangekondigde audit: Audit die steekproefgewijs wordt uitgevoerd bij bedrijven die al een certificaat behaalden. Alle eisen uit de Standaard worden gecontroleerd.

Opvolgingsaudit: De hercertificerings-audit die zal plaatsvinden in het kader van een verlenging van het certificaat. Tijdens een opvolgingsaudit worden alle van toepassing zijnde voorschriften uit de Vegaplan Standaard gecontroleerd.

Basiskwaliteit: Omvat de wettelijke eisen inzake productveiligheid (onder bevoegdheid FAVV).

BB: Boerenbond

BELAC: Belgische accreditatie-instelling

Belgapom: Erkende Beroepsvereniging (e.b.) voor de Belgische aardappelhandel en verwerking

Bemefa: Beroepsvereniging van de Belgische mengvoederfabrikanten

Beroepscomité: Het onafhankelijke orgaan dat bevoegd is inzake de sanctieregeling en bestaat uit 3 personen : een onafhankelijke voorzitter, twee niet betrokken arbiters aangeduid respectievelijk door een landbouwersorganisatie uit de schakel plantaardige productie en door de schakel handel en verwerking.

CBB: Confederatie Belgische Bieten-telers

Cefi: Vereniging van de Belgische cichorei fabrikanten

Certificatie: De aflevering van een bewijsstuk (certificaat) door een geaccrediteerde OCI dat aangeeft dat een bedrijf uit de primaire

plantaardige productie voldoet aan de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie.

Certificaat : Het bewijsstuk, afgeleverd door een OCI, waarmee wordt aangetoond dat een bedrijf uit de plantaardige productie voldoet aan de voorschriften uit de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie.

CFGW: Conseil de Filière Wallonne Grandes Cultures

GOEG: Granen, Oliehoudende en Eiwithoudende Gewassen

FAVV: Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen

FIWAP : Filière wallonne de la pomme de terre

Fresh Trade Belgium vzw : Belgische beroepsfederatie voor invoerders, uitvoerders en groothandelaars in fruit & groenten

FWA: Fédération Wallonne de l'Agriculture

Fytolicensie : certificaat voor professioneel gebruik, distributie of voorlichting van gewasbeschermingsmiddelen en toevoegingsstoffen.

Er bestaan 5 types:

- NP: Distributie van of voorlichting over producten voor niet-professioneel gebruik

- P1: Assistent professioneel gebruik

- P2: Professioneel gebruik

- P3: Distributie van of voorlichting over producten voor professioneel gebruik (een licentie P3 laat eveneens toe de taken uit te voeren van een licentie NP, P1+ en P2)

- PS: Specifiek professioneel gebruik.

Meer informatie op www.fytolicensie.be.

GBCS: Geïntegreerd Beheers- en Controlesysteem. Het GBCS-systeem omvat 5 onderdelen: geautomatiseerde databases, een identificatiesysteem voor landbouwpercelen, een systeem voor de identificatie en registratie van dieren, steunaanvragen en een geïntegreerd systeem

voor administratieve controles en inspecties in het veld.

GGO: Genetisch Gemodificeerde Organismen

Handel en verwerking : Iedere rechtspersoon of natuurlijke persoon uit de schakel 'handel en verwerking' die deelneemt aan Vegaplan.be vzw en als zodanig aanvaard is door Vegaplan.be vzw.

IKKB : Integraal Keten Kwaliteit Beheer

Interne zelfcontrole : De controle die de landbouwer zelf uitvoert van de voorschriften van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie, ter voorbereiding van de audit die zal volgen in het kader van certificatie.

Inrichting : Een plaats die geografisch gezien kan geïdentificeerd worden door een adres, waar ten minste een activiteit wordt uitgeoefend of van waaruit deze wordt uitgeoefend.

Intrekking : Wanneer na een aanvullende audit of opvolgingsaudit blijkt dat niet (langer) voldaan wordt aan de voorschriften van de Vegaplan Standaard wordt het certificaat ingetrokken. De landbouwer heeft desgevallend de status "Niet gecertificeerd".

IPM : Integrated Pest Management of Geïntegreerde bestrijding tegen ongedierte. De integratie van passende maatregelen om de ontwikkeling van plaag te ontmoedigen, om het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen en andere soorten toepassingen te beperken tot niveau's die gerechtvaardigd zijn op economisch vlak en op het vlak van milieubescherming, en om de risico's voor het milieu en voor de menselijke gezondheid zoveel mogelijk te beperken.

KB: Koninklijk Besluit

Kiemgroenten : Levensmiddelen die worden verkregen door het ontkiemen van zaden en de groei ervan in water of onder verneveld water, geoogst voordat zich echte bladeren hebben ontwikkeld; zij zijn bestemd om volledig te worden opgegeten, met inbegrip van de zaden, of zonder wortels of zaden.

KVBM: Koninklijke Vereniging der Belgische Maalderijen

Landbouw-Service: Nationale Centrale Landbouw-Service vzw

LAVA: Logistieke en Administratieve Veilingassociatie cvba ~~is een coöperatieve vennootschap van vijf groente en fruitveilingen verspreid over België. De doelstelling van LAVA is de samenwerking tussen de verschillende telersverenigingen te bevorderen en uit te werken.~~

LOD: Limit of Detection of aantoonbaarheidsgrens. De kleinste hoeveelheid van een stof die in een gegeven staal kan worden geobserveerd. Wanneer het gaat om stoffen waarvoor geen toelaatbaar gehalte is vastgesteld, is het detectievermogen de laagste concentratie waarbij een methode kan aantonen dat een monster werkelijk verontreinigd is.

MB: Ministerieel Besluit

MRL: Maximale Residu Limiet. Het maximum residugehalte is het hoogste wettelijk toegestane concentratieniveau van een residu van een gewasbeschermingsmiddel in of op een levensmiddel of diervoeder vastgesteld op basis van goede landbouwpraktijken en de laagste blootstelling van consumenten die noodzakelijk is met het oog op de bescherming van kwetsbare consumenten (Verordening Nr. 396/2006).

MNC: Maximale non-conformiteit. Dit is ofwel een inbreuk op een norm,

ofwel een direct gevaar voor de goede werking van autocontrole.

NBGM: Niet bruikbare Gewasbeschermingsmiddelen. NBGM zijn gewasbeschermingsmiddelen die niet meer mogen gebruikt worden. De redenen daarvoor zijn:

1. De erkenning werd ingetrokken en de opgebruiktermijn is verstreken.
2. Er bestaat onzekerheid over het product (het etiket is onleesbaar, verdwenen).

3. De fysisch-chemische toestand is aangetast (door vorst, neerslag, ...) of de vervaldatum is overschreden.

Notificatielimiet: Waarde vanaf wanneer een exploitant voor een bepaalde parameter een verplichte melding moet doen bij het FAVV volgens de modaliteiten vastgelegd in het MB van 22/01/2004 houdende de meldingsplicht

<http://www.afsca.be/meldingsplicht/meldingslimieten/>

OCI: **O**rganisme de **C**ertification – Certificerings**I**nstelling. De onafhankelijke rechtspersoon, geaccrediteerd door BELAC of door een buitenlandse accreditatieinstelling (MLA) voor de scope Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie, en erkend door Vegaplan.

OVPG vzw: Overlegplatform voor de Verwerking van en handel in Plantaardige Grondstoffen en producten. Zijnde de vereniging zonder winstoogmerk van representatieve verenigingen binnen de schakel handel in en verwerking van plantaardige grondstoffen en producten.

Partij planten of plantaardige producten : De hoeveelheid planten of plantaardige producten in zijn oorspronkelijke samenstelling, behorend tot één perceel of kas of een deel ervan, geplant of gezaaid op nagenoeg hetzelfde tijdstip, op dezelfde wijze

behandeld met meststoffen en gewasbeschermingsmiddelen en waarvan de oogst nog niet is aangevat.

Partij zaad : Een bepaalde hoeveelheid zaad, fysiek en individueel identificeerbaar, met een homogeen karakter.

PCE: Provinciale Controle Eenheid van het FAVV

PG : Productgroep

Primaire Plantaardige productie: Productie van planten en plantaardige producten bestemd voor de menselijke en dierlijke voeding, voor niet-voedingsdoeleinden (productie van textiele vezel, productie van methanol, bioethanol, ...) en plantgoed (pootgoed, stekken, enten, zaden, ...).

Professionele gebruiker : Elke persoon die gewasbeschermingsmiddelen gebruikt in het kader van zijn beroepsactiviteiten, zijnde:

- exploitanten van levensmiddelen- en diervoederbedrijven die plantaardige producten produceren of oogsten (landbouwers, ...)
- exploitanten uit de non food sector die plantaardige producten produceren of oogsten (siertelers, boomkwekers, zaaizaadproducenten, ...)
- dienstverleners (aannemers van landbouwwerken, tuinaannemers, ...)
- andere professionele gebruikers (gemeentebesturen, ...).

Subel: Vereniging van de Belgische Suikerproducenten

Synagra : Beroepsvereniging van de handelaars in graangewassen en andere landbouwproducten

Landbouwtransport : Transport dat door de landbouwer voor zijn eigen rekening of voor de rekening van een andere landbouwer uitgevoerd wordt.

Toevoegingsstof : Stof of preparaat dat door de gebruiker wordt gemengd met een gewasbeschermingsmiddel en dat de doeltreffendheid of andere kenmerken van een middel versterkt (bv. bevochtigingsmiddelen, antischuimmiddelen,...). In dit document dekt de term « gewasbeschermingsmiddelen » ook toevoegingsstoffen.

VBT: Verbond van de Belgische Tuinbouwcoöperaties-

VEGAPLAN.BE vzw: De vereniging zonder winstgevend doel, opgericht onder de benaming "vzw Vegaplan.be", afgekort Vegaplan, met als maatschappelijk doel het administratief beheer van de Vegaplan Standaarden en bijhorende sectorgidsen. «Administratief beheer» is enerzijds het centraal beheer van de databank met de administratieve gegevens en het statuut van de Vegaplan landbouwers, en anderzijds het beheer van informatie en communicatie.

Vegebe: Verbond van Belgische groenteverwerkende bedrijven en industriegroenten – groentehandelaars en exporteurs

Verlenging : Een certificaat kan verlengd worden wanneer een opvolgingsaudit in het kader van de hernieuwing van het certificaat, leidt tot een positieve evaluatie.

VKL - Voedsel Kwaliteit Loonwerk. Nederlandse certificeerbare voedselkwaliteitsnorm voor aannemers van landbouwwerken

Vóór-oogstcontrole : Door de controleautoriteit, vóór de oogst uitgevoerde residucontrole van sommige groente- en fruitsoorten. Deze controle omvat de bemonstering van de partij, de ontleding van het monster in een laboratorium erkend voor de analyse van residuen, met het oog op het opsporen van de aanwezigheid van bepaalde

residuen, evenals ingeval van overschrijding van één of meer toegelaten maximumgehalten, de verdere opvolging van de betrokken partij.

VI: Veiligheidsstermijn. De termijn die gerespecteerd moet worden na het uitvoeren van een fytobehandeling, om met zekerheid te voldoen aan de vastgelegde MRL.

3. Hygiënevoorschriften

1. Bedrijf & Gebouwen

Code	PG	Omschrijving vereiste	Niveau: Standaard	Niveau: G- 040
1.1 Opslag gewasbeschermingsmiddelen en biociden				
1.1.1 (D)	Alle R	<p>Gewasbeschermingsmiddelen en biociden worden opgeslagen in een afsluitbare ruimte die hiervoor bestemd is (fytolokaal) of in een geschikte kast (fytokast) <u>in goede staat van onderhoud en netheid</u>. In deze kast/ruimte mogen ook andere producten worden opgeslagen op voorwaarde dat deze producten aan de volgende voorschriften voldoen :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) niet bestemd voor menselijke of dierlijke voeding (elk risico op verontreiniging van levensmiddelen vermijden), <u>geen geneesmiddelen noch voedingsstoffen</u>, b) geen brand- of ontploffingsgevaar inhouden (geen brandstoffen, nitraatmeststoffen,...) (elk risico op verontreiniging als gevolg van een incident in het lokaal vermijden), c) afzonderlijk opgeslagen, op verschillende rekken en zodanig dat elk risico van direct contact met gewasbeschermingsmiddelen wordt vermeden (bij lekken van vloeistoffen bvb). <p>Onder deze andere producten wordt verstaan bleekwater, zaaizaden (met uitzondering van de zaden bestemd voor directe consumptie of voor de productie van kiemgroenten), vloeibare meststoffen, oligo-elementen,... Specifiek materiaal voor het gebruik van deze producten mag eveneens in dit lokaal worden opgeslagen.</p> <p>Deze kast/ruimte voldoet aan de volgende eisen :</p>	1	A

1.1.2		Op slot en niet toegankelijk voor kinderen en onbevoegden. <u>Vanaf 25.11.2015, is het lokaal of de kast uitsluitend toegankelijk voor houders van een fytolicensie P1, P2 of P3, of andere personen, mits aanwezigheid van minstens één persoon die over de voorgenoemde fytolicensie beschikt. In geval van afwezigheid bij een levering van producten voor professioneel gebruik kan de landbouwer deze ongeopende producten laten opslaan in een afsluitbaar lokaal of een afsluitbare kast die voldoen aan de zelfde voorwaarden, gedurende een maximale tijdsduur van 72 uur.</u>	1	A
1.1.3		Op elke directe toegangsdeur moet goed zichtbaar het verplichte pictogram worden aangebracht: "doodshoofd", samen met de vermelding "vergif" en (in geval van een lokaal) de vermelding "geen toegang voor onbevoegden". <u>Vanaf 25.11.2015, moeten aanwezig zijn:</u> - <u>de vermelding "verboden toegang voor onbevoegden" en gelijkwaardig symbool</u> - <u>een geschikt gevaarsymbool</u> - <u>de identiteit en contactgegevens van de beheerder van het lokaal of de kast (met inbegrip van het fytolicensienummer – aanbeveling). ook worden aangebracht bij de toegang naar het lokaal/de kast.</u>	1	+*
1.1.4		Goed verlicht: in geval van een lokaal is er elektrische verlichting aanwezig; in geval van een fytokast moet er verlichting zijn in nabijheid van de kast. Een degelijke verlichting laat toe dat men de etiketten steeds kan lezen.	1	B
1.1.5		Gewasbeschermingsmiddelen uit klasse A met actieve stoffen opgenomen in deel 1 van bijlage X van het KB van 28/02/94 (gewijzigd door bijlage I van KB 10/01/10 - Giftige gassen of producten die deze afgeven: sulfurylfluoride, magnesium- of aluminiumfosfide, fosforwaterstof, trichloornitromethaan (chloorpicrine), methylobromide (broommethaan)) mogen niet opgeslagen worden in de woonplaats, stallen en bewerkingsruimten. In dit geval mag de deur van de opslag van gewasbeschermingsmiddelen ook niet uitgeven in deze ruimten.	1	A
1.1.6		Droog.	1	+*
1.1.7		Doelmatig verlucht, bijvoorbeeld een specifieke opening voor verluchting.	1	+*
1.1.8		Vorstvrij (in geval van opslag van vloeibare gewasbeschermingsmiddelen en biociden).	1	+*

1.1.9	Men is verplicht gewasbeschermingsmiddelen en biociden in hun oorspronkelijke verpakking te bewaren en voorzien van hun oorspronkelijk etiket.	1	A
1.1.10 (D) (I)	<p>Niet Bruikbare Gewasbeschermingsmiddelen (NBGM) worden gegroepeerd opgeslagen met de vermelding "NBGM/vervallen". De bestrijdingsmiddelen voor privé gebruik worden gegroepeerd opgeslagen met de vermelding "privé".</p> <p>NBGM zijn gewasbeschermingsmiddelen die niet meer mogen gebruikt worden. De redenen daarvoor zijn :</p> <ul style="list-style-type: none"> - De erkenning werd ingetrokken en de opgebruiktermijn is verstreken (zie www.fytoweb.fgov.be) - Er bestaat onzekerheid over het product (het etiket is onleesbaar, verdwenen) - De fysisch-chemische toestand is aangetast (door vorst, neerslag, ...) of de vervaldatum is overschreden. <p>NBGM waarvan het gebruik op 1 januari van het jaar x-2 nog toegelaten was, worden bewaard onder de categorie « NBGM /vervallen ».</p> <p>NBGM tussen x-4 en x-2 jaar, worden bewaard onder de categorie « NBGM /vervallen » en moeten geregistreerd worden (naam, schatting overblijvende hoeveelheid, datum registratie). Zij geven aanleiding tot een niveau B non-conformiteit.</p> <p>Het is niet toegestaan NBGM te bewaren die voor 1 januari van het jaar x-4 vervallen waren.</p> <p>De producten afkomstig van een bedrijfsovername van worden bewaard onder de categorie « NBGM /vervallen » en moeten geregistreerd worden en bij de PCE gemeld zijn.</p> <p>NBGM moeten apart en met een duidelijke vermelding opgeslagen worden in het fytolokaal/<u>de</u> kast. De lege verpakkingen van gewasbeschermingsmiddelen (incl. zegels) worden op een droge, veilige plaats bewaard tot aan de ophaling van « Phytofar-AgriRecover ». Zie www.agriphytofarrecover.eu.</p>	1	A
1.1.11 (D)	Er is geschikte weeg- en/of meetapparatuur aanwezig.	1	A
1.1.12	Voor niet in België erkende producten die bestemd zijn om gebruikt te worden op percelen in een buurland is een import/export toelating van het FAVV verplicht. Deze producten moeten duidelijk worden geïdentificeerd in de fytokast of het fytolokaal. Deze producten moeten toegelaten zijn in het land waarin de percelen van de landbouwer gelegen zijn.	1	A

1.1.13* (D)	<p>De persoon die de gewasbeschermingsmiddelen en biociden gebruikt moet kunnen beschikken over de juiste beschermende kledij in overeenstemming met de instructies op het etiket van de gebruikte producten en met de risico's voor gezondheid en veiligheid:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Spuitkledij (overall en laarzen): bv. een katoenen overall, regenkledij – Handschoenen bv. uit neopreen of nitril (chemisch resistent) – Ademhalingsbescherming bv. minstens een halfgelaatmasker, met combinatie gas- en dampfilter (bruine band) en stoffilter. <p>De beschermende kledij wordt uitsluitend gebruikt voor het toepassen van gewasbeschermingsmiddelen en biociden. De landbouwer kan bijvoorbeeld opteren voor een afzonderlijke kleur van overall die hij enkel gebruikt voor gewasbescherming.</p> <p>Deze kledij wordt niet bewaard in het fytolokaal en afzonderlijk van andere kledij.</p>	1	
1.1.14*	Indien gewasbeschermingsmiddelen en biociden gestapeld worden, moet dit ordelijk gebeuren. Poeders moeten boven vloeistoffen gestapeld worden of gescheiden worden, hetzij fysiek (bv. poeders links, vloeistoffen rechts) of via opvangbakken.	2	
1.1.15* (D)	Er is opvang van lekkage mogelijk: bijvoorbeeld opvangbakken plaatsen of een dorpel voorzien.	3	
1.1.16* (D)	De ondergrond is verhard (bijvoorbeeld: stenen vloer, beton, tegels, ...).	2	
1.1.17* (D)	<p>Bij morsen moet men meteen kunnen opruimen. Daartoe wordt in het lokaal een emmer met absorberend materiaal (zand, zaagsel), een borstel, een handborsteltje en een vuilblik geplaatst. De absorberende stof wordt over de gemorste vloeistof gestrooid, absorbeert en kan vervolgens gemakkelijk worden opgeruimd.</p> <p>Het opgeruimde materiaal wordt op een droge, veilige plaats bewaard tot de ophaling door PhytofarAgri- Recover van NBGM.</p>	2	
1.1.18*	De opslagruimte (lokaal of kast) bestaat uit brandveilige materialen. Er is brandremmend materiaal, brandveilige isolatie, etc. aanwezig. Eventueel kan brandwerende verf gebruikt worden. De elektrische leidingen zijn in goede staat.	2	
1.1.19*	De planken bestaan uit niet absorberend materiaal.	2	
1.1.20* (D)	Er is een oogdouche of stromend water in de buurt van het fytolokaal/de fytokast aanwezig.	2	
<p>1.2 Bewerkings-, opslag- en verkoopsruimtes. Voor kiemgroenten zijn deze eisen ook toepasbaar op de productie- en verpakkingsruimten.</p>			

1.2.1	Alle R	De bewerkings-, opslag- en verkoopsruimtes zijn proper en in goede staat. De muren, ramen, deuren en plafond zijn intact en gemakkelijk reinigbaar.	1	A
1.2.2	Gvmk	Door hun indeling en hun ontwerp, zijn de ruimtes waar de kiemgroenten geproduceerd, behandeld, bewaard en verpakt worden proper en in goede staat. De muren, ramen, deuren, plafonds en vloeren zijn proper en goed onderhouden. De muren, ramen, deuren, plafonds en vloeren zijn intact, gemakkelijk te reinigen en, indien nodig te ontsmetten. De ophoping van vuil en de vorming van condens of ongewenste schimmel op oppervlakken wordt voorkomen.	1	A
1.2.3		De ruimten moeten zo zijn ingedeeld dat kruisbesmetting wordt vermeden. Er wordt daarom aangeraden om de ontvangst- en opslagruimten voor zaden, de zones voor het bereiden en wassen, de zones voor de productie van kiemgroenten en de zones voor de behandeling materiaal van elkaar te scheiden.	2	B
1.2.4	Alle R	In alle gebouwen moet er voldoende verlichting zijn. Indien de vaste verlichting zich boven de geogste producten bevindt, gebruik dan breukveilige lampen, breukveilig gemaakte lampen (met hoes) of lampen met een breukveilige afschermkap.	1	A
1.2.5		De aanwezigheid van ongedierte moet voorkomen of bestreden worden. Indien een product gebruikt wordt ter bestrijding van ongedierte, moet dat een biocide zijn dat toegelaten is voor gebruik tijdens de opslag. Het gebruik van het biocide mag geen enkele vorm van verontreiniging van het opgeslagen product inhouden.	1	A
1.2.6		Geen glasbreuk in de gebouwen. Kapotte (gebroken, gebarsten) ruiten, lampen, spiegels etc. moeten worden opgeruimd volgens de glasbreukprocedure (zie bijlage 2).	1	A
1.2.7 (D)		Geen onafgeschermd kwikthermometers gebruiken. Er wordt aangeraden om – indien mogelijk – andere dan kwikthermometers te gebruiken.	1	A
1.2.8		Er geldt een verbod op roken, eten en drinken.	1	A
1.2.9		De landbouwer voorziet volgende pictogrammen: <ul style="list-style-type: none"> – ‘Verboden te roken’ – ‘Verboden te eten en drinken’ (met uitzondering van water) – ‘Verboden voor huisdieren’. Enkel het pictogram “verboden te roken” is van toepassing op ruwvoeder.	2	B

1.2.10 (D)		Gevaarlijke stoffen en hun afval (bv. olie, brandstof, meststoffen) worden derwijze opgeslagen en gehanteerd zodat verontreiniging voorkomen wordt. Er is een behoorlijke afscheiding tussen de plaatsen waar plantaardig materiaal gehanteerd of opgeslagen wordt en ander materiaal of dieren (zoals meststoffen, olie, brandstof, tractoren, aanwezigheid van vee, ...).	1	A
1.2.11	Gvmk	De ruimtes gebruikt voor de productie, de bewerking en de stockage van kiemgroenten en de daarvoor gebruikte zaden zijn niet dezelfde als de opslagruimtes voor het gereedschap en de producten die niet bij de productie van kiemgroenten gebruikt worden (zoals meststoffen, olie, brandstoffen, trekkers,...).	1	A
1.2.12	Gvmk	De zaden bestemd voor de productie van kiemgroenten moeten worden bewaard in omstandigheden die beschadiging en besmetting voorkomen.	1	A
1.2.13	Alle	Huisdieren of gezelschapsdieren mogen niet verblijven in de bewerkings-, opslag- en verkoopsruimtes van producten.	1	A
1.2.14	R	Zichtbaar bedorven producten en afval worden regelmatig verwijderd uit bewerkings-, opslag- en verkoopsruimtes.	1	A
1.2.15	As	Aardappelen worden opgeslagen in het donker om de vorming van solanine te vermijden. De aardappelloods moet volledig kunnen afgeschermd worden van het daglicht.	1	+*
1.2.16	GOEGs	Er dient rekening te worden gehouden met de vochtigheid en de temperatuur van de opgeslagen granen om de ontwikkeling van bacteriën en de vorming van mycotoxinen te vermijden. Het is wenselijk de granen af te koelen tot een temperatuur van minder dan 10°C. Het graan moet tevens goed droog zijn (vochtigheidsgehalte lager dan 15,5 % voor tarwe, rogge, triticale, gerst, spelt en maïs; 15 %: voor erwten en bonen; 9 % voor koolzaad en vlas). Het is dus van belang dat de granen na het drogen zo vlug mogelijk gekoeld worden en dat verhitting dankzij een goede ventilatie vermeden wordt. Er wordt aanbevolen een opvolging van de temperatuur te verzekeren.	1	+*
1.2.17	HF V <u>V*</u>	Met het oog op een beperking van de ontwikkeling van het patuline mycotoxine op rottende appels, wordt een visuele controle uitgevoerd vóór de opslag en vóór de verkoop van appels.	1	A
1.2.18	Z P	De pootgoed partijen moeten gescheiden van de consumptie aardappelen worden behandeld, opgeslagen en bewaard, om elke kruiscontaminatie of verlies van traceerbaarheid te vermijden.	1	A
1.2.19	Z P Gvmk	De lokalen moeten goed verlucht zijn en voorzien zijn van een afdoend luchtverversingssysteem.	1	A

1.2.20	Gvmk	De ventilatiesystemen moeten zodanig zijn geconstrueerd dat propere luchtstromen gegarandeerd zijn.	1	A
1.2.21	P	De uit een andere lidstaat van de EU binnengebrachte moederplanten moeten onderworpen worden aan een autocontrole door de operator en aan een monitoring door het FAVV, om de afwezigheid van <i>Clavibacter</i> en <i>Ralstonia</i> te bevestigen. Het aantal monsters dat moeten worden genomen wordt door het FAVV gecommuniceerd. BE families die voor het eerst zijn ingeschreven voor de productie van prebasispootgoed moeten eveneens worden bemonsterd, overeenkomstig de instructies van het FAVV. Het autocontroleprogramma voor pootgoed dat niet moet worden ingeschreven (families) valt onder de verantwoordelijkheid van de teler. Deze eisen hebben alleen betrekking op gecertificeerd plantgoed, en niet op hoeveepootgoed.	1	A
1.2.22	Gvmk	Er zijn voldoende koelcellen voorzien van thermometers.	1	A
1.2.23	Gvmk	Na de productie moeten de kiemgroenten onmiddellijk worden gekoeld. De koude keten moet in acht worden genomen.	1	A
1.2.24*	As Igi Gvm KF HF Hs V	In koelcellen en andere opslagruimtes dient temperatuurbeheersing en, waar nodig, ventilatie toegepast te worden. De temperatuur wordt gemeten en geregistreerd.	3	
1.2.25*	As Igi Gvm KF HF Hs V	Er is een schoonmaakplan aanwezig, waarop de frequentie van het onderhoud wordt aangegeven.	2	
1.2.26*	As Igi Gvm KF HF Hs V	Het is aangeraden om het schoonmaakplan bij de bedrijfssituatieschets te voegen.	3	
1.2.27*	Hs	Bij aanwezigheid van meerdere rassen op het bedrijf, moeten deze rassen op de bewaarplaatsen te allen tijde strikt gescheiden worden gehouden.	1	

1.2.28*		Het oogstafval geproduceerd door de oogstmachine en de stengelreiniger, wordt tijdens de oogst automatisch en rechtstreeks afgevoerd naar een zone buiten de bewerkings- en stockageruimten. Accidentele vermenging mag niet mogelijk zijn.	1	
1.2.29*	As GOEGs Igi Gvm HF KF Hs oGbp V <u>V*</u> Rv Rh KM	Lokaas gebruikt bij ongediertebestrijding wordt regelmatig gecontroleerd (minimaal 4 maal per jaar). De data van controle, de bevindingen en de ondernomen acties worden geregistreerd. De plaats van de lokazen wordt aangeduid op de bedrijfssituatieschets.	2	
1.2.30*		Meststoffen in bulk worden fysiek gescheiden van geogst product.	2	
1.2.31* (D)		Vermijd zoveel mogelijk uitlaatgassen in de loods. Indien het vervoermiddel in de loods staat, dient dit zo te gebeuren dat bij het vertrekken of aankomen zo weinig mogelijk uitlaatgassen in de bewerkings-, stockage- of opslagruimtes terechtkomen.	2	
1.2.32*		Wanneer zich bovengrondse vaste brandstoftanks in deze ruimten bevinden dan moet voldoende afstand bewaard worden tussen de brandstoftank en de producten (minimaal 4 m of een fysieke scheiding).	2	
1.2.33* (D)		Wanneer zich verwarmingstoestellen in deze ruimten bevinden, wordt het volgende vereist: – De leidingen moeten in goede staat zijn.	2	
1.2.34* (D)	As Igi Gvm KF HF Hs oGbp V <u>V*</u> Rv Rh KM	– Regelmatig controleren op lekkages tussen leidingen en aansluitingen.	3	
1.2.35* (D)		– De leidingen bestaan uit geschikt materiaal.	3	
1.2.36* (D)		– De verwarmingstoestellen moeten veilig en beschermd tegen vocht zijn opgesteld.	3	
1.2.37*		Opslag van marktklare producten gebeurt op een verharde (productgeschikte) en zuivere bodem.	2	

1.2.38* (D)	As GOEGs Igi Gvm KF HF Hs oGbp V <u>V*</u> Rv Rh KM	Laden en lossen gebeurt bij een niet-draaiende motor van het vervoermiddel (als het technisch mogelijk is).	3	
1.2.39*	As Igi Gvm HF KF Hs V	Geogste plantaardige producten worden bij opslag steeds beschermd tegen zon- en/of daglicht.	3	
1.2.40*		Voor de opslag moet de ruimte leeg en proper zijn.	1	
1.2.41*	GOEGs	In geval van lange termijn bewaring (> 6 weken) moet het lokaal gesloten worden. In het geval van tijdelijke opslag (≤ 6 weken) in een niet afgesloten gebouw moeten maatregelen ter bescherming van de producten genomen worden (dekzeilen, ...).	2	
1.2.42*		In geval van "lange termijn" bewaring moet de temperatuur van het gestockeerde lot gemeten en geregistreerd worden. Wanneer het graan koud (< 10 °C) en droog is, moet de temperatuur 1x per week bepaald worden. Bij een hogere temperatuur, moet de temperatuur elke 24u geregistreerd worden.	2	
1.2.43* (D)	GOEGs oGbp Z Rv Rh KM	<p>Droger en ventilator: na gebruik moet deze schoongemaakt worden. Er vindt jaarlijks een onderhoud plaats en de exploitant voert een controle uit voor elk gebruik. De lucht moet genomen worden van een plaats waar deze gezond is.</p> <p>Geschikte brandstoffen voor directe droging zijn: aardgas, biogas, LPG, propaan/butaan, petroleum, lichte stookolie, dieselolie, koolzaadolie. Deze producten moeten wettelijke eisen beantwoorden.</p> <p>Gebruik van overige brandstoffen in overleg met afnemer. Op de kwaliteit van de brandstoffen opletten (contaminatie dioxine, PAK's); direct contact tussen product en verbrandingsgassen vermijden.</p>	2	

1.2.44*	GOEGs	Indien voorraadbeschermings- of ontsmettingsmiddelen gebruikt werden, moet de afnemer daarover geïnformeerd worden. <u>-De stockage van granen in aardappelloodsen moet gemeld worden (met inbegrip van de wijze van toepassing van CIPC in aardappelen (poeder/vloeistof/gas)) aan de afnemer van granen.</u> -De opslagfiche kan door de afnemer opgevraagd worden.	1	
1.2.45*	B	De opslagplaats voor bieten (incl. perceel) moet vrij zijn van verontreinigingen (bv. olie, hout, losfreesasfalt, metalen, glas enz.)	1	
1.2.46* (D) (I)	As	Gepaste maatregelen nemen (vb afdekken) om groei van aardappelen op afvalhopen te vermijden zodat er geen ziekten of plagen kunnen verspreid worden.	2	
1.2.47*	Rh	Stockage van hooi en andere droge voeders moeten afgeschermd tegen weersomstandigheden.	1	
1.2.48*	Rv KM	Indien gebruik van plastic beschermzeil: zeil waterdicht, plastic geschikt om in contact te komen met het voeder, en eerste maal in gebruik wanneer de plastic in direct contact komt met het voeder.	1	
1.2.49*	Rv	In geval van gebruik van bewaarmiddelen als additief voor het inkuilen mogen enkel toegelaten producten gebruikt worden (Verordening (EG) 1831/2003).	1	
1.2.50*	Rv	De leveranciers van additieven voor inkuil en/of grondstoffen voor dierlijke voederproductie die gebruikt worden als "hulpmiddel voor inkuilen" (suikerstroop, zout of gedenatureerde suiker, ...) zijn GMP gecertificeerd.(cf. http://ovocom.be/OciCompanyList.aspx?lang=nl).	1	
1.2.51*	Rv	Opslag van balen op een ondergrond die toelaat de baal gemakkelijk op te heffen.	1	
1.2.52*	Rv	Bij overlast door vogels moeten de balen beveiligd worden om schade te voorkomen.	1	
1.2.53*	Rv KM VB	Er zijn voorzorgmaatregelen te nemen om de folie bij transport niet te beschadigen.	1	
1.2.54*	Rv KM VB	Geen gaten in de zeilen; onmiddellijk repareren indien nodig.	2	
1.2.55*	Rv KM VB	Verwijderen van plekken met zichtbare broei of schimmelvorming.	1	
1.3 Sanitair				
1.3.1	Gvmk	Indien er personeel in dienst is en indien er een bewerking op het bedrijf gebeurt, moet er een toilet aanwezig zijn in de omgeving van de bewerkingsruimte en moet het pictogram "verplicht handen wassen na toiletgebruik" aangebracht worden. Voor gezinsbedrijven volstaat een toilet in de woning.	1	A

1.3.1*	Igi Gvmo Gvmb HF KF V <u>V*</u>	Indien er personeel in dienst is en indien er een bewerking op het bedrijf gebeurt, moet er een toilet aanwezig zijn in de omgeving van de bewerkingsruimte en moet het pictogram "verplicht handen wassen na toiletgebruik" aangebracht worden. Voor gezinsbedrijven volstaat een toilet in de woning.	1	
1.3.2	Gvmk	Er is een éénmalig droogstelsel aanwezig om de handen na het wassen te drogen.	1	A
1.3.2*	Igi Gvmo Gvmb KF HF V <u>V*</u>	Er is een éénmalig droogstelsel aanwezig om de handen na het wassen te drogen.	3	
1.3.3	Gvmk	De toiletdeur mag niet uitgeven op het lokaal waar de producten worden bewerkt.	1	A
1.3.3*	Igi Gvmo Gvmb KF HF V <u>V*</u>	De toiletdeur mag niet uitgeven op het lokaal waar de producten worden bewerkt.	3	
1.3.4*	Igi Gvm KF HF V <u>V*</u>	In de nabijheid van het toilet is een propere wastafel aanwezig.	1	
1.3.5*	Igi Gvm KF HF V <u>V*</u>	Bij de wastafel is er vloeibare zeep aanwezig om handen te wassen.	2	
1.4 Opslag van minerale meststoffen				
1.4.1*	Alle R	Meststoffen worden bewaard in hun oorspronkelijke verpakking of daartoe specifiek voorziene verpakkingen (plastic zak, bidon of tank).	2	
1.4.2* (D)		Vaste kunstmest in bulk wordt bewaard in een propere en droge ruimte. Deze ruimte heeft een verharde ondergrond (er mag in geen geval gevaar op vervuiling van waterbronnen zijn).	2	
1.4.3* (D)		Geconcentreerde vloeibare kunstmest wordt opgeslagen in een afgesloten en lekvrije tank, voorzien van een opvangbak. De tank en uitrusting moeten beschermd worden tegen elke accidentele opening. Niet van toepassing voor verdunde meststoffen (A- en B-bakken) in hydroteelt.	2	
1.4.4*		Bij opslag van bijtende, geconcentreerde vloeibare meststoffen moeten gevarentekens aangebracht worden die de aandacht vestigen op gevaar en risico.	3	
1.4.5* (D)		Meststoffen worden niet opgeslagen nabij water of uitgangsmateriaal zoals zaaizaden, pootgoed, plantgoed.	3	
1.5 Algemene vereisten				

1.5.1* (D)	Alle R	Er moet een brandblusser aanwezig zijn op het bedrijf. Dit brandblusapparaat bevindt zich op een gemakkelijk te bereiken plaats.	3	
1.5.2* (D)		Er heerst een algemene netheid op het bedrijf.	3	
1.5.3*		Bezoekers en personeel worden geïnformeerd over de hygiënemaatregelen op het bedrijf of in de sector.	3	
1.5.4* (D)		De landbouwer beschikt over een ongevallenprocedure. Op deze ongevallenprocedure staan minstens de telefoonnummers voor noodgevallen vermeld.	2	
<u>1.5.5*</u>	<u>Alle R</u>	<u>Het is aanbevolen de ongevallen te registreren, evenals de correctieve maatregelen die genomen worden om gelijkaardige ongevallen in de toekomst te voorkomen</u>	<u>3</u>	
<u>1.5.6*</u>	<u>Alle R</u>	<u>Op bedrijven waar personeel is tewerkgesteld is er tenminste één persoon (werkgever of werknemer) die EHBO gerelateerde ervaring of kennis heeft.</u>	<u>3</u>	
1.6 Afvalbeheer				
1.6.1*	A As Igi Iga Gvm HF KF V V*	Afval van aardappelen, groenten en fruit wordt uitgesorteerd en kan tijdelijk opgeslagen worden op het bedrijf.	3	
1.6.2* (D)	A As Igi Iga Gvm HF KF V C B Rv KM	Afgedankte landbouwfolies en inerte substraten worden volgens de geldende wetgeving verwijderd (bvb. lokale ophaling door overheid, terugname door fabrikant, ...).	3	
1.6.3* (D)	Gvm HF KF V	Het verpakkingsmateriaal wordt gesorteerd per soort en indien mogelijk gerecycleerd. Meermalige verpakkingen hebben de voorkeur op éénmalige verpakkingen.	3	
1.6.4* (D)		De landbouwer heeft een actieplan voor de reductie van niet-organisch afval.	3	
1.6.5* (D)	HF V	Snoeihout wordt bij voorkeur verhakseld en niet verbrand.	2	
1.6.6*		Kanker- en bacterievuursnoeisel moet wel verbrand worden.	1	
1.6.7* (D)		Er worden bij voorkeur papieren pakbladen gebruikt.	3	

2. Machines, apparatuur en gereedschappen die in contact komen met product

Code	PG	Omschrijving vereiste	Niveau: Standaard	Niveau: G- 040
2.1 Algemene voorschriften van toepassing voor alle machines (tractoren, spuittoestel, oogstmachines, transportmiddelen, ...)				
2.1.1 (D)	Alle	De machines, apparatuur en gereedschappen die in contact komen met het product voor, tijdens en na de oogst zijn proper en in goede staat.	1	A
2.1.2	Alle R	Geen glasbreuk bij machines. Kapotte (gebroken, gebarsten) ruiten, lampen, spiegels etc. moeten worden opgeruimd volgens de glasbreukprocedure (zie bijlage 2).	1	A
2.1.3	Alle	Voor nieuwe machines: voedingsgeschikte of toegelaten smeermiddelen gebruiken op plaatsen waar contact met geoogste producten mogelijk is bij normale werkomstandigheden. Er mag hiervan alleen worden afgeweken indien de constructeur of diens officiële vertegenwoordiger schriftelijk verklaart dat de voedingsgeschikte smeermiddelen niet geschikt zijn voor het beoogde gebruik van zijn machine.	3	+*
2.1.4 (D)	Alle R	De machines verliezen geen olie. Gelekte olie en producten die daarmee in contact zijn geweest worden onmiddellijk behandeld volgens de lekkageprocedure (zie bijlage 2).	1	A
2.1.5	Gvmk	De machines, apparatuur en gereedschappen die in contact komen met de zaden of met de kiemgroenten moeten vervaardigd zijn uit een geschikt absorberend materiaal (<u>glad, niet poreus, niet corrosiegevoelig, gemakkelijk te reinigen en te desinfecteren</u>). dat beschermd is tegen corrosie. Deze moeten proper en in goede staat zijn en ontsmet indien nodig.	1	A
2.1.6	Gvmk	Er moet worden gezorgd voor adequate voorzieningen voor het schoonmaken, ontsmetten en opslaan van gereedschap en apparatuur. Deze voorzieningen moeten gemakkelijk kunnen worden schoongemaakt en van koud en warm water zijn voorzien. De reiniging en ontsmetting van de apparatuur moet vaak genoeg gebeuren om elk risico van besmetting te vermijden.	1	A
2.2 Spuittoestel				

<p>2.2.1 (D) (I)</p>	<p>Alle R</p>	<p>Alle spuittoestellen die geschikt zijn om gewasbeschermingsmiddelen toe te passen, moeten gecontroleerd zijn volgens de wettelijke bepalingen.</p> <p>Niet van toepassing voor rugspuit- en lansspuittoestellen (die over ten hoogste twee op het einde van een lans gemonteerde spuitdophouders beschikken).</p> <p>Elke eigenaar van een spuittoestel dient om de drie jaar een verplichte keuring van ieder aan keuring onderworpen spuittoestel uit te laten voeren en dit op de datum, tijd en plaats van de oproeping, zelfs als het materieel pas verworven werd (nieuw of tweedehands). Indien hij niet opgeroepen wordt, dient hij dit binnen de vijftien werkdagen vóór de vervaldatum van de vorige controle te melden aan de keuringsdienst. De eigenaar die zich niet ter keuring kan aanbieden op de plaats en de datum die zijn vermeld in de oproeping van de keuringsoverheid stelt de keuringsoverheid daarvan niet later dan vijf kalenderdagen voor de geplande keuringsdatum in kennis.</p> <p>Alle spuittoestellen moeten goedgekeurd worden door:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het Departement voor Landbouwtechniek van het Waals Centrum voor Landbouwkundig Onderzoek (CRA-W) van Gembloux voor de provincies Waals-Brabant, Henegouwen, Luik, Luxemburg en Namen; - Het Departement Mechanisatie, Arbeid, Gebouwen, Dierenwelzijn en Milieubeveiliging van het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO) van Gent voor de provincies West-Vlaanderen, Oost-Vlaanderen, Antwerpen, Vlaams-Brabant, Limburg en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. <p>Alleen met gunstig gevolg gekeurde spuittoestellen mogen worden gebruikt in de periode die vermeld is op de door de keuringsdienst aangebrachte zelfklever evenals op het bezoekrapport.</p> <p>Het verlies, de beschadiging of de verdwijning van het zelfklevende vignet moet onmiddellijk aan de keuringsoverheid gemeld worden.</p> <p>De verkoper en de koper van een spuittoestel stellen samen binnen de dertig dagen de keuringsoverheid in kennis van de verkoop van het spuittoestel.</p> <p>Wanneer een spuittoestel niet meer gebruikt wordt, moet de eigenaar binnen de dertig dagen de keuringsoverheid ervan informeren, door middel van het voorziene formulier.</p>	<p>1</p>	<p>A</p>
<p>2.2.2 (D)</p>		<p>Rechtstreeks in het buitenland aangekochte toestellen moeten door de koper gemeld worden aan de keuringsdienst binnen de dertig dagen.</p>	<p>1</p>	<p>A</p>
<p>2.2.3* (D)</p>		<p>De landbouwer voert minstens een jaarlijkse controle uit en noteert zijn bevindingen. Hij houdt het spuittoestel in goede staat.</p>	<p>1</p>	<p><u>B</u></p>

2.3 Kisten, containers, verpakkingsmateriaal en palloxen				
2.3.1	Alle	De kisten, containers, verpakkingsmateriaal en palloxen zijn proper en in goede staat (geen loszittende delen, geen roestvlekken die in contact komen met de producten,...) en worden, indien nodig, ontsmet.	1	A
2.3.2		Ontsmet verpakkingsmaterialen voor en na contact met producten die een risico inhouden voor de verspreiding van plantenziekten (vb. doorgesneden of van kiemen ontdane poot aardappelen, poot aardappelen met natrot).	3	+*
2.3.3	A As Gvm Ig KF HF V <u>V*</u>	De verpakkingen (papier, karton, ...) die in contact met het product komen, moeten de voedselveiligheidsvoorschriften. Voor de verpakkingen die hij heeft aangekocht moet de landbouwer het bewijs leveren dat deze verpakkingen voedingsgeschikt zijn (begeleidend document, etiket, melding « voedingsgeschikt » op de verpakking of voorziene symbool), alsook van de naam en adres van de fabrikant, van de verwerker of van de verantwoordelijke verkoper. Dit bewijs is niet nodig wanneer de verpakkingen door een producentenorganisatie of door de industrie aan de landbouwer worden geleverd. In dit laatste geval moeten de producentenorganisaties en de industrie over deze attesten beschikken.	1	A
2.3.4*	T Ts	Bij levering moeten alle individuele balen voorzien zijn van een etiket met de gegevens van de producent.	1	
2.3.5*	H	Er worden bij voorkeur nieuwe of anderszins heel propere al gebruikte verpakkingen gebruikt. Op de verpakking mag geen enkel opschrift aanwezig zijn dat verwarring kan stichten met betrekking tot de inhoud van de verpakking (= hopbaal).	1	
2.3.6*		De verpakkingen van bereide hop worden voorzien van de certificeringsetiketten.	1	
2.3.7*	Igi Iga V <u>V*</u>	De kisten of containers moeten op een vaste ondergrond staan, niet bestaande uit kiezel of ander mogelijk gecontamineerd materiaal. Niet van toepassing tijdens oogsten, wanneer de kisten op het veld worden geplaatst. Echter: kisten NOOIT op kiezels plaatsen.	3	
2.3.8*	HF V <u>V*</u>	Marktverpakkingen worden beschermd en op een verharde ondergrond bewaard, die geen gevaar inhoudt voor verontreiniging en afdoende kan gereinigd worden indien nodig.	2	
2.3.9*		Geen zware beschadiging van palloxen. Zwaar beschadigde palloxen worden niet gebruikt voor de oogst.	2	

2.3.10*		Het geogste product dient in een propere en intacte groeperingverpakking te worden verpakt. Alle opslag van marktklaar product, van houten en kartonnen verpakkingen en van alle inpakmaterialen gebeurt in een afgesloten, winddichte ruimte, telkens afgescheiden van huisdieren.	3	
2.3.11*		Plastiek verpakkingen en palloxen kunnen buiten worden opgeslagen (mits gegroepeerd) op een verharde ondergrond en beschermd tegen wind.	3	
2.3.12*	A V	Er moeten valbrekers aanwezig zijn bij een valhoogte van meer dan 1 m.	2	
2.4 Landbouwtransport				
2.4.1	Alle R	De landbouwer treft de nodige voorzieningen om alle uitrustingen, recipiënten, kratten, voertuigen, laadbakken etc. (die worden gebruikt voor plantaardige producten) schoon te houden. Vóór het vervoer van producten die voor menselijke of dierlijke voeding bestemd zijn, is een grondige reiniging verplicht, alsook een ontsmetting indien nodig, wanneer transport van het primair product plaatsvindt na het transport van organische meststoffen in bulk en andere risicoproducten (bvb. aarde die bemest geweest is met meststoffen van dierlijke oorsprong, tuinaarde, asbest, substraat voor de teelt van paddenstoelen, afval van metaal, technische smeermiddelen, bijproducten van dierlijke oorsprong die niet bestemd zijn voor menselijke voeding,...). Het transport van kiemgroenten vereist een specifieke uitrusting (cf.2.4.4).	1	A
2.4.2 (D)	Alle	Er mag geen transport plaatsvinden indien olie- of mazoutleidingen lekken, indien er een kans bestaat op verontreiniging van de plantaardige producten. Indien lekkage wordt vastgesteld moeten de verontreinigde plantaardige producten opgeruimd worden volgens de lekkageprocedure (zie bijlage 2).	1	A
2.4.3	Alle	Er wordt aangeraden dat de landbouwer, vóór het vervoer van gevoelige plantaardige producten (bvb. pootgoed bestemd voor beplanting), de vervoersmiddelen reinigt en ontsmet indien gebruikt geweest voor het vervoer van producten met fytosanitaire risico's (zoals onverpakt pootgoed, doorgesneden binnen de productie-eenheid of van kiemen ontdane poot aardappelen, poot aardappelen met natrot). Op deze manier worden de eventuele risico's van overbrenging van microbiologische ziekteverwekkers vermeden. Ingeval transport door derden gebeurt, kan de landbouwer een bewijs van ontsmetting vragen.	3	+*
2.4.4	Gvmk	Ruimten in voertuigen en/of containers worden niet voor het vervoer van andere goederen dan levensmiddelen	1	A

		gebruikt indien dit tot verontreiniging kan leiden.		
2.4.5	Gvmk	De transportruimte van het voertuig en/of de containers die worden gebruikt voor het vervoer van de kiemgroenten moeten over koeling beschikken.	1	A
2.4.6*	Alle	De landbouwer treft de nodige voorzieningen om het product met bestemming versmarkt of verwerking tijdens het transport te beschermen tegen mogelijke bevuilding (bijvoorbeeld afschermen van transport tegen opspattend vuil van de weg).	2	
2.4.7*	GOEG GOEs R	Transport door derden: indien transport naar een GMP gecertificeerde onderneming, moet de transporteur gecertificeerd zijn voor GMP of voor Vegaplan, of voor GMP+ indien het een Nederlandse transporteur betreft. Indien het transport (buiten de oogstwerkzaamheden) na de opslag gebeurt, is een GMP transport verplicht.	1	
2.4.8*	GOEG GOEs Z oGbp R	Verboden ladingen zijn, onder anderen: asfalt, asbest, benzine, (bio)diesel, as, gasolie, hoogovenslakken, huishoudelijk afval, met looistoffen behandelde huiden en afval daarvan, minerale oliën, metaalschroot met olie en vet, pek, pek- en petroleumcokes, rioolslib, stookolie, sintels, technische vetten, onverpakte zaden behandeld met toxische stoffen en vliegias. Mest en mestproducten niet afkomstig uit een door de bevoegde autoriteit erkende biogas- of composteerinstallatie of erkend technische bedrijf zijn ook verboden ladingen. Aandacht: deze lijst is niet limitatief. Om de classificatie van het vervoerde product te kennen is het van belang om de websitesite www.icrt-idtf.com te raadplegen. Na het transport van verboden ladingen kan de laadruimte pas worden ingezet voor het transport van diervoeder naar GMP gecertificeerde bedrijven nadat de landbouwer een geschikte reiniging en ontsmetting volgens een adequate reinigings- en ontsmettingsprocedure heeft toegepast én geregistreerd (cf. bijlage 8).	1	
2.4.9*	GOEG GOEGs Z oGbp R	De landbouwer bepaalt, in functie van het te transporteren product (cf. bijlage 9), welk type reiniging hij minimaal dient toe te passen, na het uitvoeren van de opdracht : <ul style="list-style-type: none"> - geen reiniging (0) - vegen of uitblazen (A) - reinigen met water (B) - eerst reinigen met water en een geschikt reinigingsmiddel, dan naspoelen en drogen (C) - eerst reinigen met water en een geschikt reinigingsmiddel en daarna ontsmetten en drogen (D). 	1	
2.4.10*	GOEG GOEGs Z	De landbouwer zorgt ervoor dat het water dat gebruikt wordt in het kader van de reiniging van gepaste kwaliteit is voor dit gebruik. De landbouwer moet	1	

	oGbp R	kunnen aantonen op welke manier hij de risico's beheerst betreffende de kwaliteit van het water (leidingwater, boorputwater, regenwater).		
2.5 Installatie voor het snijden van pootgoed				
2.5.1	A P	<p>Het snijden van aardappelpootgoed bestemd voor de vermeerdering of voor de productie van consumptieaardappelen vertoont belangrijke fytosanitaire risico's en wordt streng afgeraden. Wanneer dit toch moet gebeuren, dienen de voorschriften van bijlage 6 gerespecteerd te worden. Het snijden van aardappelpootgoed gebeurt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - door de gebruiker van het gesneden pootgoed; - of door een loonwerker die bij het FAVV geregistreerd is, op aanvraag van en voor rekening van de gebruiker van het gesneden pootgoed. <p>Het snijden kan gebeuren ofwel op de vestigingseenheid van de gebruiker van het gesneden pootgoed, ofwel op de vestigingseenheid van de geregistreerde loonwerker. In elk geval draagt de gebruiker van het gesneden pootgoed alle fytosanitaire risico's. De verkoop of de gratis overdracht van gesneden pootgoed is verboden.</p>	1	A
2.6 Meststofstrooier				
2.6.1* (D)	Alle R	De meststofstrooier wordt afgesteld en onderhouden. Het jaarlijks uitvoeren en registreren van een afdraaiproef is aanbevolen. Dit kan uitgevoerd worden door de landbouwer zelf of door een derde.	3	
2.7 Thermometer				
2.7.1*	Alle	Indien een thermometer wordt gebruikt, wordt er aangeraden om jaarlijks de correcte werking van de thermometer na te gaan.	3	
2.8 Hulpwerktuigen (mesjes etc.)				
2.8.1*	Igi Gvm HF KF V	Alle hulpwerktuigen moeten in goede staat verkeren. De landbouwer registreert tevens hoeveel stuks hij bezit en controleert dit aantal telkens na gebruik.	3	

3. Bedrijfsleider, personeel en derden

Code	PG	Omschrijving vereiste	Niveau: Standaard	Niveau: G-040
3.1 Toepassing van gewasbeschermingsmiddelen en biociden				
3.1.1	Alle R	<p>De landbouwer mag bij een derde geen gewasbechermingsmiddel <u>voor professioneel gebruik van de volgende categorieën : "Zeer giftig", "giftig" of "corrosief". van klasse A</u> toedienen, behalve indien hij een door de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid (info_environment@health.fgov.be) erkend gebruiker is. Bovendien moet hij ook een speciaal erkend gebruiker zijn wanneer hij producten <u>van klasse A voor professioneel gebruik waarvan tenminste één actieve stof</u> vermeld <u>is</u> in bijlage X van KB 28/02/1994 (gewijzigd door bijlage I van KB 10/01/10) wil toedienen op zijn eigen bedrijf.</p> <p>Landbouwers mogen wel gewasbeschermingsmiddelen <u>van klasse A voor professioneel gebruik</u> die niet vermeld zijn in bijlage X gebruiken op hun eigen bedrijf in het kader van hun beroep.</p> <p><u>Vanaf 25.11.2015 : Producten voor professioneel gebruik worden uitsluitend gebruikt door professionele gebruikers die over een fytolicensie P1, P2 of P3 beschikken. Houders van een fytolicensie P1 gebruiken producten voor professioneel gebruik uitsluitend onder het gezag van een houder van een fytolicensie P2 of P3. Deze maakt een verklaring in tweevoud op naar het model onder punt 2.5 van het lastenboek.</u></p>	1	+*
3.1.2 (D)		<p>Na elke toegepaste fytobehandeling:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Handsen wassen met vloeibare zeep ➢ Kledij vervangen <p>Niet van toepassing bij gebruik van speciale spuitcabine met actieve koolfilter.</p>	1	A
3.1.3 (D)		<p><u>Wat betreft producten voor professioneel gebruik waarvan op de erkenningsakte wordt vermeld dat gebruik uitsluitend is toegelaten voor de houders van de fytolicensie PS :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Het gebruik en de behandeling van deze producten enkel toevertrouwen aan personen die beschikken over de fytolicensie PS</u> - <u>De bewaring van deze producten enkel toevertrouwen aan personen die beschikken over de fytolicensie PS of P3</u> - <u>Werknemers die niet beschikken over de fytolicensie PS of P3 verbieden deel te nemen</u> 	<u>1</u>	<u>A</u>

		<u>aan de werkzaamheden en de kans op blootstelling aan de gevaren die deze producten eigen zijn, opheffen of tot een minimum herleiden.</u>		
3.1.34* (D)		<p>De landbouwer die zelf de gewasbeschermingsmiddelen / biociden toepast, moet daartoe kennis hebben:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Via een certificaat of een diploma (bvb: diploma van de landbouwschool) OF ➤ Mits minimum vijf jaar ervaring. <p><u>Vanaf 25.11.2015 moet de producent over een fytolicensie P2 beschikken.</u></p> <p>Indien de loonsproeier de fytobehandeling uitvoert moet die een 'erkend gebruiker' zijn en een erkend registratienummer hebben.</p> <p><u>Vanaf 25.11.2015 moet de loonsproeier over een fytolicensie P2 beschikken indien hij behandelt en enkel de behandeling en de gebruikte producten factureert, of over een fytolicensie P3 indien hij niet zelf verkochte producten gebruikt.</u></p>	1	
3.2 Hygiëne				
3.2.1	Alle	De landbouwer ziet erop toe dat het personeel dat plantaardige producten hanteert geen besmettelijke ziekte heeft, die via de gehanteerde plantaardige producten kan overgedragen worden.	1	A
3.2.2		De landbouwer ziet erop toe dat het personeel dat plantaardige producten hanteert in goede gezondheid verkeert en bijvoorbeeld geen open wonden, infecties of huidaandoeningen heeft. Hij dient het personeel te informeren over de gezondheidsrisico's.	2	B
3.2.3	Ig Gvm HF KF V V* H	<p><u>Tijdens het bewerken van de producten (oogst, sorteren, verpakken, ...) beschikken De-de landbouwer en zijn personeel in de nabijheid van de bewerkingsruimte over de mogelijkheid en de middelen om de handen te wassen bvb hun handen met proper water, en-vloeibare zeep en handdoek/droogstelsel of op alcohol gebaseerde reinigingsoplossing, ...:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Telkens na ieder toiletbezoek - Telkens voor aanvang van het kiemproces, van de oogst en van de bewerking/verpakking, na contact met een productgroep die verontreiniging kan veroorzaken. 	1	A
3.2.4 (D)	Gvmk	De producent en zijn personeel kennen de hygiënemaatregelen, krijgen een opleiding over de hygiënerisico's (opleiding georganiseerd binnen het bedrijf of door beroepsorganisaties of het FAVV, via gidsen voor goede praktijken, ...) en respecteren de algemene bedrijfshygiëne.	1	A

3.2.4*	Alle	De landbouwer en zijn personeel kennen de hygiënemaatregelen en respecteren de algemene bedrijfshygiëne.	3	
3.2.5* (D)	Igi Gvm HF KF	Er is een EHBO-kist aanwezig op het bedrijf. Deze kist is steeds aanwezig in de onmiddellijke omgeving van de werkzaamheden op het veld, in de serre of op de permanente werkplaats. De EHBO-kist bevat een schaar, een verband en pleisters (in een product-afwijkende kleur).	2	
3.2.6*	V <u>V*</u> H	Eventuele wonden moeten gewassen en gedesinfecteerd worden. Er moeten pleisters in productafwijkende kleur gebruikt worden. Bij grote, open wonden aan de hand – al dan niet bedekt met een verband- dient een handschoen gedragen te worden.	2	
<i>Eisen enkel van toepassing tijdens oogsten of bewerken van het product:</i>				
3.2.7	Gvmk	De werknemers moeten aangepaste en propere werkkledij dragen, die regelmatig wordt gewassen en vervangen. Gebruik aparte werkkledij en vooral aparte handschoenen voor het toepassen van gewasbeschermingsmiddelen en biociden.	1	A
3.2.7*	Igi Gvmo Gvmb HF KF V <u>V*</u> H	Werkkledij en handschoenen dienen zindelijk te zijn: de werkkledij wordt regelmatig gewassen en vervangen.	2	
3.2.8	Gvmk	Vermijd alle gevaren op fysieke verontreiniging door losse voorwerpen. Zorg er steeds voor dat geen voorwerpen uit de kledij in het geoogste product terechtkomen.	2	B
3.2.8*	Igi Gvmo Gvmb HF KF V <u>V*</u> H	Vermijd alle gevaren op fysieke verontreiniging van losse voorwerpen. Zorg er steeds voor dat geen voorwerpen uit de kledij in het geoogste product terechtkomen.	2	
3.2.9*	Igi Gvm HF KF V <u>V*</u> H	Nagels zijn kort en verzorgd, geen kunstnagels of nagellak.	2	
3.2.10*	Igi Gvm HF KF V <u>V*</u> H	Verzorgde haren en lange haren bijhouden.	2	
3.2.11*	Igi Gvmo Gvmb	Er mogen geen loshangende sieraden tijdens de oogst of bewerking gedragen worden.	2	

3.2.12*	HF KF V V* H	Eten en drinken tijdens oogst en bewerken is verboden.	2	
3.2.13*		Roken tijdens oogst en bewerken is verboden.	2	
3.3 Registraties, erkenningen, toelatingen				
3.3.1	A As	De landbouwer moet beschikken over een toelating bij het FAVV voor het bereiden en verpakken van consumptieaardappelen (uitzondering voor levering aan industrie, sorteerbedrijven, verpakte aardappelen van eigen oogst rechtstreeks aan de verbruiker).	1	A
3.3.2	A As	De infrastructuur voor de bereiding van consumptieaardappelen voldoet aan de wettelijke vereisten voor de toelating (cf. bijlage 3).	2	B
3.3.3	A As	De infrastructuur voor de verpakking van consumptieaardappelen voldoet aan de wettelijke vereisten voor de toelating (cf. bijlage 3).	2	B
3.3.4	A As	De verpakkingen van consumptieaardappelen voldoen aan de wettelijke eisen met betrekking tot kwaliteits-, sorterings- verpakkingsvoorschriften (eenvormigheid, verpakking en merken (cf. bijlage 3)).	2	B
3.3.5	P Z	De landbouwer moet erkend zijn door het FAVV voor het gebruik van plantenpaspoorten.	1	A
3.3.6	A P	Het snijden van aardappelpootgoed gebeurt: - door de gebruiker van de gesneden pootgoed; of - door een loonwerker die bij het FAVV geregistreerd is, op aanvraag van en voor rekening van de gebruiker van het gesneden pootgoed.	1	A
3.3.7	Gvmk	De producent moet erkend zijn door het FAVV.	1	A
3.4 Loonwerk				
3.4.1*	Alle R	De landbouwer doet voor de uitbestede activiteiten, inclusief het secundair transport, beroep op een loonwerker die gecertificeerd is voor de IKKB Standaard voor de Aannemers van Land- en Tuinbouwwerken of op een Nederlandse loonwerker die gecertificeerd is voor het Nederlandse systeem VKL. De landbouwer kan via de website www.vegaplan.be de status van de loonwerker nagaan.	2	
3.4.2*	GOEG R	Elk secundair vervoer tussen de plaats van de oogst en een GMP gecertificeerde onderneming mag uitsluitend uitgevoerd worden door : a) een landbouwer (primaire producten) die voor de vervoerde teelt het Vegaplan certificaat heeft behaald; b) een loonwerker die voor de IKKB Standaard voor de aannemers van land-en tuinbouw-werken gecertificeerd is; c) een GMP vervoerder; d) een Nederlandse loonwerker met een GMP+ certificaat.	1	

3.4.3*	P	Indien het snijden van aardappelpootgoed door een derde uitgevoerd wordt, moet deze voor IKKB loonwerk gecertificeerd zijn.	1	
3.5 Ontwikkeling van de vaardigheden				
3.5.1* (D)	Alle R	In de mate van het mogelijke, voorziet de landbouwer interne maatregelen zodat werknemers de nodige vaardigheden kunnen verwerven - bvb. opleiding, begeleiding/peterschap,...	3	
3.5.2* (D)	Alle R	De landbouwer en/of de werknemers nemen deel aan externe initiatieven die hen aanbelangen - bvb. vakbeurzen, voordrachten, opleidingen, ...	3	
3.5.3* (D)	Alle R	De landbouwer informeert zich over de zaken die hem en zijn bedrijf aanbelangen door middel van bvb. abonnement vakblad, lidmaatschap beroepsorganisatie, aansluiting bij producentenorganisatie of coöperatie, ...	3	
3.6 Efficiëntie - productiviteit				
3.6.1* (D)	Alle R	Het wordt aangeraden om via externe samenwerking de productiviteit en de efficiëntie van de productiemiddelen te verbeteren - bvb. machinerie, loonwerk, onderlinge samenwerking voor machines en materiaal, inzet van externe diensten, ...	3	
3.6.2* (D)	Alle R	De landbouwer houdt in de mate van het mogelijke rekening met advies in zijn bedrijfsbeleid - via bvb. externe boekhouder, adviseur, voorlichter, deelname aan economische bedrijfsopvolging en -vergelijking, ...	3	
3.6.3* (D)	Alle R	Het wordt aangeraden om via een afdoende evaluatie en selectie samen te werken met betrouwbare leveranciers (bvb. technisch onderlegd, kwalitatief aanbod, ...)	3	
3.6.4* (D)	Alle R	Het wordt aangeraden om via een afdoende evaluatie en selectie samen te werken met betrouwbare afnemers (bvb. correcte en tijdige betalingen, naleven afspraken, ...)	3	
3.7 Lokale bevolking				
3.7.1* (D)	Alle R	De landbouwer neemt in de mate van het mogelijke initiatieven naar de lokale belanghebbenden toe, zoals bvb. overleg met lokale overheden, deelname aan verenigingsleven, openstellen van het bedrijf voor groepen (opendeurdag, zorgboerderij, ...), ...	3	

4. Teelttechniek en naogstbehandeling

Code	PG	Omschrijving vereiste	Niveau: Standaard	Niveau: G- 040
4.1 Uitgangsmateriaal en vruchtafwisseling				
4.1.1	Alle R	De landbouwer moet erop toezien dat plantgoed of zaaigoed dat paspoortplichtig is, voorzien is van een plantenpaspoort. Deze lijst wordt weergegeven in bijlage 4. Dit plantenpaspoort moet minstens één jaar bewaard worden. Merk op: Plantenpaspoorten dienen één jaar te worden bewaard op het bedrijf. Indien plantenpaspoorten bewaard worden voor het registreren van de inkomende producten (dossier IN) dienen ze vijf jaar bewaard te worden!	1	A
4.1.2 (D) (I)		De landbouwer voert controleert dat een visuele controle uit van de gezondheidstoestand van het geleverde uitgangsmateriaal en de zaden bestemd voor de productie van kiemgroenten <u>visueel ziektevrij is</u> .	2	B
4.1.3	Gvmk	De producent moet in het bijzonder aan zijn leveranciers een verklaring vragen waaruit blijkt dat: <ul style="list-style-type: none"> - de zaden geschikt zijn voor de productie van kiemgroenten; - de zaden geproduceerd en gehanteerd werden volgens methoden die het mogelijk maken risico's van microbiologische, chemische of fysische verontreiniging te vermijden (GLP, GHP); - zij, indien mogelijk, beschikken over een gevalideerd/gecertificeerd ACS of een gelijkaardige garantie; Er moet voor elke zending een verklaring worden gevraagd aan de leverancier. Een zending komt overeen met een combinatie van de volgende criteria: soort x oorsprong.	3	+*
4.1.4		In geval van invoer van zaden bestemd voor de productie van kiemgroenten, beschikt de producent over een kopie van het invoercertificaat waaruit blijkt dat de zaden werden geteeld in hygiënische omstandigheden. (cf. type-certificaat onder punt 2.4 Dossier IN en OUT).	1	A

4.1.5		De leverancier stelt de resultaten van de analyse van voor kiemgroenten bestemde zaden op shigatoxine-producerende <i>E. coli</i> (STEC) en <i>Salmonella</i> ter beschikking. De producent van kiemgroenten moet elke partij ten minste één keer laten analyseren (0,5% van het gewicht van het lot onder de vorm van deelmonsters van, of een substaal van 50g) op shigatoxine-producerende <i>E. coli</i> (STEC) en <i>Salmonella</i> . (Dit kan gebeuren in samenhang met kiemingstesten). (cf. bijlage 12).	1	A
4.1.6		De zaden worden net voor aanvang van het ontkiemen gewassen met drinkwater. Het water gebruikt voor het wassen van de zaden mag niet opnieuw bij de productie van kiemgroenten worden gebruikt.	1	A
4.1.7	A As P	Om de insleep van ziekten en plagen te voorkomen is het verplicht gecertificeerd pootgoed of aangegeven hoeveepootgoed te gebruiken. Alle productie van hoeveepootgoed, met of zonder plantenpaspoort, moet vóór 31 mei aangegeven worden bij de bevoegde PCE van het FAVV.	1	A
4.1.8	P Z	Voor leveringen binnen de EU moet het gebruikte plantgoed/pootgoed en de gebruikte zaden van de variëteiten opgenomen in bijlage 4, het officiële certificeringetiket dragen met de melding « EG-plantenpaspoort». In het geval van het aardappelpootgoed en de zaden van tomaat, zonnebloem en luzerne, moeten ze het officiële certificeringetiket dragen met de melding « EG-plantenpaspoort». Voor export buiten EU moet bovendien een fytosanitair certificaat aanwezig zijn. Voor familievermeerdering (kwekersmateriaal), is géén plantenpaspoort vereist, tenzij dit materiaal getransporteerd wordt buiten het bedrijf. Voor hoeveepootgoed is een plantenpaspoort nodig als de landbouwer de bedoeling heeft om zijn hoeveepootgoed te bewaren buiten de productie-eenheid waarin deze is voortgebracht, of in een opslageenheid die hem niet toebehoort of waarvoor hij geen exclusief gebruik heeft. De landbouwer moet <u>verplicht het plantenpaspoort dit document</u> gedurende één jaar bewaren (cf. bijlage 4). Wanneer het <u>plantenpaspoort etiket</u> in het kader van het register IN gebruikt wordt, moet het gedurende vijf jaar bewaard worden.	1	A

4.1.9		Vóór het planten van zaden en pootgoed bestemd voor voortplanting (met inbegrip van de productie van hoeveepootgoed met plantenpaspoort) van de rassen opgenomen in bijlage 4, vraagt de landbouwer bij het FAVV de erkenning aan voor het gebruik van plantenpaspoorten (www.favv.be/erkenningen/).	1	A
4.1.10	P	Elke eventuele wijziging betreffende de opslagruimte of de ruimte van beplanting van pootgoed, met of zonder plantenpaspoort, moet vóór 30 november bij de PCE aangegeven worden.	1	A
4.1.11	P Z	De landbouwer voldoet aan de voorwaarden van veldkeuring.	1	A
4.1.12* (D) (I)	Alle R	Gebruik gezond plantenmateriaal, zaaigoed of gecertificeerd uitgangsmateriaal.	1	
4.1.13*	Alle R	Het gebruik van GGO's is in overeenstemming met de nationale, regionale en Europese wetgeving. Bij zaai van GGO gewassen moet ten laatste 15 dagen na de zaaidatum via een aangetekend schrijven of via de internetsite aan de FOD Volksgezondheid het volgende meegedeeld worden: – Adres en kadastrale coördinaten van de ingezaaide percelen; – Naam van de uitgezaaide variëteiten.	1	
4.1.14*a (D) (I)	Ig GOEG B C Z P H T VB KM A oGbp	De landbouwer moet voor de teelten op zijn bedrijf over informatie beschikken van de eigenschappen van de geteelde rassen en variëteiten. De akkerbouwer beschikt tenminste over de volgende lijsten : - Voor granen, vlas en koolzaad: lijsten opgesteld door LCG - Voor mais: lijsten opgesteld door LCV - Voor suikerbieten en cichorei: lijsten opgesteld door KBIVB - Voor aardappelen: lijsten opgesteld door PCA, Inagro. Op basis van deze informatie worden de rassen gekozen in functie van gezondheidsstatus, resistentie of tolerantie tegen belangrijke ziekten en plagen en in functie van de vraag van de afnemer.	1	
4.1.14*b (D) (I)	Gvm KF HF	De landbouwer moet voor de teelten op zijn bedrijf over informatie beschikken van de eigenschappen van de geteelde rassen en variëteiten. Op basis van deze informatie worden de rassen gekozen in functie van gezondheidsstatus, resistentie of tolerantie tegen belangrijke ziekten en plagen en in functie van de vraag van de afnemer.	2	
4.1.15* (D) (I)	Rh Rv AG	Geteelte / (door)gezaaide rassen en variëteiten selecteren in functie van de regionale bodem en het microklimaat.	2W	

4.1.16* (D) (I)	GOEG C H T Z P oGbp Gvmo KF HF	Vruchtafwisseling geldt voor vollegrondsteelten in open lucht met een minimum van 1/2 teelten of jaren.	2	
4.1.16.1*	B VB	Rotatie van 1/3 respecteren.	2	
4.1.16.2*	A	Verplichte rotatie van 1/3 respecteren (uitgezonderd voor primeuraardappelen geroid voor 20 juni). In de Waalse regio: bij voorkeur 1 jaar op 4.	1	
4.1.16.3*	P	Aardappelen : Verplichte rotatie van 1/4 respecteren.	1	
4.1.16.4*	GOEG	Maïs : Monocultuur vermijden (niet van toepassing voor de bedrijven met enkel maïs en weide). (Waals Gewest)	2 W	
4.1.16.5*	GOEG	Granen : Bij voorkeur maximaal 2/3 graan telen. Bij voorkeur, tarwe na tarwe vermijden.	2	
4.1.16.6*	GOEG	Koolzaad : Rotatie van minimaal 1 /3 respecteren.	2	
4.1.16.7*	GOEG	Drooggeogste erwte, viciabonen, lupinen : Rotatie van minimaal 1 /3 jaar respecteren.	2	
4.1.16.8*	GOEG	Vlas : Rotatie van minimaal 1 /6 respecteren.	2	
4.1.16.9*	Ig	- Rotatie van minimaal 1/3 jaar respecteren maar twee teelten van eenzelfde soort op eenzelfde perceel hetzelfde jaar is mogelijk. - Erwten: rotatie van minimaal 1/6 respecteren. - Schorseneren: rotatie van minimaal 1/4 respecteren.	2	
4.1.16.10*	KF	- Aardbeien: rotatie van 1/3 respecteren. - Frambozen: 2de jaar in de tussenruimtes, daarna rotatie op 5 jaar (Waals Gewest).	2	
4.1.17*	Gvmo Gvmb	Wanneer plantgoed als uitgangsmateriaal wordt gebruikt, dient de landbouwer de plantenopkweekfiche te bewaren. Daarbij beschikt hij ook over de gegevens van het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen tijdens de opkweek.	2	

4.1.18* (D)	GOEG oGbp R	Voor hoeveezaaizaad: wanneer de triage uitgevoerd wordt door een derde, moet deze hiervoor erkend zijn. Er wordt aangeraden om een identificatie te voorzien van het lot dat van het bedrijf naar de installatie van de triëerder gaat.	1	
4.1.19*		Indien gecertificeerd zaaizaad wordt gebruikt, wordt één etiket per lot zaaizaad bewaard.	2	
4.1.20*	B	De landbouwer gebruikt variëteiten opgenomen in de catalogus van erkende variëteiten, behalve de variëteiten die op nationaal vlak op de negatieve lijst voorkomen. De zaden moeten gecertificeerd worden. Het gebruik van GGO rassen is verboden. Een negatieve lijst (lijst met uitgesloten variëteiten) mag door de interprofessionele sector op nationaal vlak uitgewerkt worden.	1	
4.1.21*		De proefvelden voor GGO's moeten aan de bevoegde overheid, aan de koper en aan het KVIVB vermeld worden.	1	
4.1.22*	H	Om de insleep van ziekten te voorkomen is het verplicht gecertificeerd (virus- en verwelkingsvrij) plantenmateriaal met plantenpaspoort of zelf vermeerderd plantenmateriaal met fyto-sanitair attest te gebruiken.	1	
4.1.23*	C	De cichoreiplanter gebruikt gecertificeerd zaaizaad van variëteiten die voorkomen op de erkende variëteitenlijst. Het gebruik van GGO rassen is verboden.	1	
4.1.24*	oGbp R	De variëteiten zijn in de nationale rassencatalogus of de gemeenschappelijke rassenlijst van landbouwgewassen opgemaakt door de Europese commissie, opgenomen.	1	
4.2 Bemesting				
4.2.1 (D)	Alle R	Buiten meststoffen en bodemverbeterende middelen van natuurlijke oorsprong van het eigen landbouwbedrijf of van het landbouwbedrijf van een derde, worden enkel toegelaten meststoffen en bodemverbeterende middelen gebruikt.	1	A
4.2.2		Alle toegelaten meststoffen en bodemverbeterende middelen dienen voorzien te zijn van een <u>etiket</u> of van een <u>begeleidend document</u> indien ze in bulk worden gekocht, dat door de leverancier aan de landbouwer dient te worden overgemaakt.	1	A
4.2.3		De toegelaten meststoffen en bodemverbeterende middelen afkomstig van afvalstoffen (bvb. zuiveringsslib, slijpkalk, compost, enkelvoudige organische meststoffen, ...) moeten: In Voor-Wallonië dient: steeds vergezeld zijn van het <u>begeleidend document</u> (volgens OWD-model) <u>aanwezig te zijn bij zuiveringsslib, voor de andere producten op</u>	1	+*

		<p><u>basis van afval en nuttig toegepast op basis van het Besluit van Waalse Regering van 14.06.2001 waarbij de nuttige toepassing van sommige afvalstoffen bevorderd wordt, dient het gebruikscertificaat en het traceringsdocument het product te vergezellen.</u></p> <p>–Voor Vlaanderen: in de gevallen bepaald door OVAM vergezeld en zijn van het gebruikscertificaat indien bijlage 42.21 van Vlarem a dit eist (bvb. voor zuiveringsslib) <u>dient de producent van het product over een grondstoffenverklaring te beschikken. Een kopie van de grondstoffenverklaring vergezelt het transport. De landbouwer kan ook nagaan of de producent een grondstoffenverklaring heeft via het register met grondstoffenverklaringen, beschikbaar op de website van OVAM : http://www.ovam.be/einde-afval-materialen.</u></p> <p>Indien <u>van toepassing, moeten de</u> analyseresultaten aanwezig zijn moeten deze gedurende vijf jaar bijgehouden worden</p>		
4.2.4		<p>Het gebruik van zuiveringsslib dat officieel toegelaten is door de FOD Volksgezondheid is niettemin verboden op:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Weiden en voedergewassen indien een wachttijd van zes weken tussen het gebruik en de beweiding of de oogst niet in acht genomen wordt; - Gronden waarop groenten, aardappelen en fruit geteeld worden, met uitzondering van boomgaarden voor zover dit slib gebruikt wordt tussen de oogst en de volgende bloei; - Bodems welke bestemd zijn voor de teelt van groenten of vruchten die normaliter in rechtstreeks contact staan met de bodem en die normaliter rauw geconsumeerd worden. Het verbod geldt gedurende een periode van 10 maanden voorafgaand aan de oogst en tijdens de oogst zelf. <p>Ter info: het gebruik van slib van rioolwaterzuiveringsinstallaties op landbouwgrond is verboden in Vlaanderen.</p>	1	A
4.2.5 (D)	R	<p>Voor alle organische meststoffen en <u>bodemverbeterende middelen bodemverbeteraars (ander dan drijfmest)</u> die dierlijke bijproducten bevatten (bvb. bloedmeel, vleesmeel, beendermeel, vedermeel, ...) <u>zijn er gebruiksbepalingen. Voor meststoffen/bodemverbeterende middelen die dierlijke bijproducten bevatten zijn er gebruiksbepalingen. Indien er verwerkte dierlijke eiwitten (categorie 3) of vleesbeendermeel (categorie 2) in aanwezig is, is gebruik op weiden waar vee toegang toe heeft of die</u></p>	1	A

		<u>bestemd zijn voor groenvoer, verboden. Indien er geen verwerkte dierlijke eiwitten of vleesbeendermeel in aanwezig is, is geldt</u> : de toegang van vee op deze weiden is verboden gedurende minimum 21 dagen na de toediening ervan. Indien meer dan 21 dagen zijn verstreken na de laatste toediening dan mag begrazing worden toegestaan of mogen gras en andere weidegrassen voor gebruik in diervoeder worden gemaaid. (EG Verordening nr181/2006) .		
4.2.6* (D)	Alle R	Waar toegelaten worden nevenstromen uit andere sectoren gebruikt	3	
4.2.7* (D)	A Gvm Ig KF HF H V <u>V*</u>	Het gebruik van rioolslib en waterzuiveringslib van openbare waterzuiveringsstations is verboden.	1	
4.2.8* (D)	C	Het gebruik van waterzuiveringslib afkomstig van openbare waterzuiveringsstations is verboden in de cichoreiteelt.	1	
4.2.9* (D)	GOEG B	Waterzuiveringslib afkomstig van openbare waterzuiveringsstations mag enkel gebruikt worden indien er bovenop de wettelijke voorschriften, een productfiche is die bevestigt dat het product beantwoordt aan het doel om gevaren in de landbouw te beheersen. Het gebruik van dit soort slib kan verboden worden op contractuele basis. Het is verboden bij de teelt van broodtarwe.	1	
4.2.10* (D)	B	Verbod op teelt van suikerbieten bij gebruik van meststoffen op basis van dierlijke eiwitten wanneer de Europese regelgeving niet gerespecteerd wordt.	1	
4.2.11* (D)	Alle R	Bemest steeds binnen de normen van de wet, stem de bemesting af op eventuele adviezen. Zowel in Vlaanderen als in Wallonië is de bemesting bij wet geregeld. Bemestingsnormen en uitrijregels voor organische mest vormen de pijlers. In Vlaanderen is het mestdecreet van 22/12/2006 van toepassing. Het stikstof-bemestingsbeleid in Wallonië is onderdeel van het "Waals Programma voor Duurzaam Stikstofbeheer in de Landbouw" en wordt in goede banen geleid door "Nitrawal asbl".	3	
4.2.12* (D)		De landbouwer beschikt over informatie over de samenstelling van de gebruikte meststoffen.	3	
4.2.13* (D) (I)	A GOEG oGbp B C Z P T H Gvmo Ig R	Bij de berekening van de hoeveelheden bemesting rekening houden met alle teelten binnen de rotatie (Waals Gewest).	3 W	
4.3 Gewasbeschermingsmiddelen en biociden				

4.3.1 (D)	Alle R	Gebruik enkel in België erkende gewasbeschermingsmiddelen en toegelaten biociden, voor op het etiket vermelde toepassingen vóór en tijdens de teelt en bij opslag. De gebruiksvoorwaarden vermeld op het etiket moeten steeds gerespecteerd worden. De erkende gewasbeschermingsmiddelen kunnen <u>geraadpleegd worden</u> op www.fytoweb.fgov.be geraadpleegd worden en de erkende biociden op : www.health.belgium.be	1	A
4.3.2 (D)		Wie een gewasbeschermingsmiddel aanwendt, dient de nodige maatregelen te treffen om te vermijden dat schade wordt berokkend aan de gezondheid van de mens, de nuttige dieren, en de naburige teelten. De landbouwer moet er zorg voor dragen dat elk werktuig, voorwerp of voertuig gebruikt voor gewasbeschermingsmiddelenzorgvuldig en onmiddellijk wordt gereinigd. <u>Bij de toepassing van vloeibare producten worden de zorgvuldig geledigde verpakkingen voldoende met water gespoeld.</u>	1	A
4.3.3	G vmb Iga Igi V <u>V*</u>	De wettelijk verplichte analyses in het kader van de vooroogstcontrole worden uitgevoerd (zie bijlage 7).	1	A
4.3.4	P	Pootgoed dat om welke reden dan ook niet als pootgoed mag worden verkocht, mag niet voor diervoeder of menselijke consumptie aangewend worden tenzij aangetoond is dat enkel middelen toegediend werden die voor gebruik bij consumptieaardappelen erkend zijn. Deze middelen moeten (wat de gebruikte hoeveelheden en de wachtermijnen betreft) conform de erkenningsakte gebruikt worden. De toediening ervan moet geregistreerd worden conform hoofdstuk 4.5 van het deel 4 'Registratie'. De perceel/productfiche zal aan de afnemer worden doorgegeven indien deze hier specifiek naar vraagt.	1	A
<u>4.3.5 (D/I)</u>	<u>Alle R</u>	<u>Bereken bij de toepassing van gewasbeschermingsmiddelen, de benodigde hoeveelheid om resten te voorkomen.</u>	<u>1</u>	<u>A</u>
<u>4.3.6 (D/I)</u>	<u>Alle R</u>	<u>Bij de toepassing van gewasbeschermingsmiddelen, respecteer een spuitvrije bufferzone van 1 m voor veldspuiten en van 3 m voor boomgaardspuiten tegenover oppervlaktewater. Indien nodig kunnen Specifieke bufferzones kunnen worden vastgelegd en vermeld op het etiket van het product. De bufferzones worden gereduceerd mits gebruikmaking van bijkomende driftreducerende middelen of maatregelen (cf. http://www.fytoweb.fgov.be/ - Info voor de gebruiker – Maatregelen ter beperking van</u>	<u>1</u>	<u>A</u>

		<u>verontreinigen van oppervlaktewater).</u>		
4.3.7*	C	Bij de teelt van cichorei mogen geen gewasbeschermingsmiddelen gebruikt worden die niet toegelaten zijn voor landbouwproducties bestemd voor zuigelingen, dit wil zeggen producten vermeld in Bijlage IX van Richtlijn 2003/14/EG.	1	
4.3.8*a (D) (I)	A GOEG B C oGbp Gvm Ig KF HF H Z P T V VB KM	De landbouwer heeft toegang tot een lijst met erkende gewasbeschermingsmiddelen . De erkende gewasbeschermingsmiddelen per teelt zijn onder meer terug te vinden op www.fytoweb.fgov.be .	1	
4.3.8*b (D) (I)	Rh Rv AG	De landbouwer beschikt over een lijst met erkende gewasbeschermingsmiddelen en bewaart deze als documentatie. De erkende gewasbeschermingsmiddelen per teelt zijn eveneens terug te vinden op www.fytoweb.fgov.be .	2	
4.3.9* (D) (I)	Alle R	Kies gewasbeschermingsmiddelen op basis van hun efficiënte werking ten opzichte van toe het stadium van het gewas, de ziekte, plaag of onkruid en de aanwezigheid van nuttigen.	2	
4.3.10* (D) (I)	Alle R	Pas gewasbeschermingsmiddelen toe conform de erkende techniek, of, indien van toepassing, conform de instructies op de toelatingsakte.	1	
4.3.11* (D) (I)	Alle R	Bereken bij de toepassing van gewasbeschermingsmiddelen, de benodigde hoeveelheid om resten te voorkomen.	2	
4.3.121* (D) (I)	Alle R	Pas gewasbeschermingsmiddelen toe in de beste klimatologische omstandigheden.	3	
4.3.11* (D) (I)	A GOEG oGbp B-C Z-P T-H Gvm o Ig-V KF-HF R	Bij de toepassing van gewasbeschermingsmiddelen, respecteer een spuitvrije bufferzone van 1 m voor veldspuiten en van 3 m voor boomgaardspuiten tegenover oppervlaktewater.	1VL	
4.3.1312* (D) (I)	Alle R	Bij de toepassing van gewasbeschermingsmiddelen, spuitresten verdunnen en terug op het veld brengen.	2VL	
4.3.1413* (D) (I)	Alle R	Bij de toepassing van gewasbeschermingsmiddelen, morsen vermijden en het toestel niet vullen op verharde oppervlakten waar geen opvang voorzien is en dit om puntvervuiling te vermijden.	3VL	
4.3.1514*	Alle R	Bij de toepassing van gewasbeschermingsmiddelen, toestel volledig reinigen op het veld of op een	3VL	

(D) (I)		verharde oppervlakte die voorzien is van de nodige opvang.		
4.3.1615 [*] a (D) (I)	A GOEG oGbp B C Z P T H Gvm Ig V KF HF VB KM	Keuze van gewasbeschermingsmiddelen: gebruik selectieve middelen voor nuttigen, indien deze voor handen zijn.	2	
4.3.1615 [*] b (D) (I)	Rh Rv AG		3	
4.3.1716 [*] a (D) (I)	A GOEG oGbp B C Z P T H Gvm Ig V KF HF VB KM	Keuze van gewasbeschermingsmiddel: afstemmen op efficiëntie, giftigheid, risico op resistentieontwikkeling en milieurisico's.	2	
4.3.1716 [*] b (D) (I)	Rh Rv AG		3	
4.3.1817 [*] a (D) (I)	A GOEG oGbp B C Z P T H Gvm Ig V KF HF VB KM	Per gewas heeft de landbouwer informatie beschikbaar over de belangrijkste ziekten, plagen, onkruiden en/of nuttigen.	1	
4.3.1817 [*] b (D) (I)	Rh Rv AG		3	
4.3.1918 [*] (D) (I)	Alle R	Grondontsmetting is enkel mogelijk als dit uit een gewas- of grondanalyse blijkt. Deze kan uitgevoerd worden conform de erkenning van de gewasbeschermingsmiddelen. Indien mogelijk/haalbaar moet de voorkeur gegeven worden aan een niet-chemische bodemontsmetting.	2	
4.3.2019 [*] (D) (I)	Alle R	Betreffende de resistentiebeheersing: dosissen respecteren volgens het etiket van de gewasbeschermingsmiddelen.	1	
4.3.2120 [*] a (D) (I)	A GOEG oGbp B C Z P T H Gvm Ig V KF HF	Volg de basisprincipes en/of de adviezen betreffende het beheer van de risico's op resistentie. Wanneer een risico op resistentie voor een bepaald gewasbeschermingsmiddel gekend is, is deze terug te vinden in de toepassingsvoorschriften in de toelatingsakte.	2W	

	VB KM			
4.3.2120* b (D) (I)	Rh Rv AG		3W	
4.3.2221* a (D) (I)	A GOEG oGbp B C Z P T H Gvm Ig V KF HF VB KM	Betreffende de resistentiebeheersing: afwisselen en/of mengen van gewasbeschermingsmiddelen met verschillende werkingsmechanismen.	2	
4.3.2221* b (D) (I)	Rh Rv AG		3	
4.3.2322* a (D) (I)	Gvmb KF HF V		2	
4.3.2322* b (D) (I)	A GOEG oGbp B C Z P T H Gvmo Ig R	In geval van risico op resistentie: niet-chemische of biologische gewasbeschermingsmiddelen en methoden inpassen.	3	
4.3.2423* (D) (I)	A GOEG oGbp B C Z P T H Gvmo Ig V KF HF R	Gebruik driftreducerende doppen of driftreducerende maatregelen.	2	
4.4 Irrigatie				

4.4.1 (D) (I)	Alle R	<p>Voor irrigatie wordt enkel gebruik gemaakt van beekwater, water van open put, boorput, <u>leidingstads</u>water of regenwater. Irrigatie is eveneens toegelaten met water afkomstig van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het wassen van groenten en fruit (met uitzondering van waswater van wortelgroenten of knollen); • Processen om producten vrij van verontreiniging te maken (water afkomstig van blancheren/ steriliseren); • Processen die plaatsvinden na alle bewerkingen die de producten vrij van verontreiniging maken (water afkomstig van het afkoelen na blancheren/steriliseren, water afkomstig van snel invriezen); • Het reinigen van de blancheer-/steriliseerlijnen en het reinigen en ontdooien van de koellijnen. <p>Niet van toepassing voor kiemgroenten.</p>	1	A
4.4.2	Gvmk	Het irrigatiewater moet drinkwater zijn, teneinde iedere vorm van besmetting te voorkomen.	1	A
4.4.3* (D) (I)	Alle R	Bij irrigatie wordt rekening gehouden met de behoeften van de plant en overtollig gebruik van water wordt vermeden om uitspoeling van nutriënten en gewasbeschermingsmiddelen te beperken.	2	
4.4.4* (D)	Alle R	Bij irrigatie wordt aangeraden de watergift toe te passen op momenten dat de verdamping van het gewas het laagst is - namelijk 's avonds en 's nachts.	3	
4.4.5* (D)	Gvmb	Bij substraatteelten wordt aangeraden het irrigatiewater te hergebruiken als er geen gevaar is voor contaminatie van de producten.	3	
4.5 Laatste spoel-, was- en/of transportwater				
4.5.1	Gvm HF V <u>V</u>*	<p>1. Fruit en groenten klaar voor consumptie (tomaten, en fruit (appelen, peren, ...)) :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Indien een laatste spoeling wordt uitgevoerd: gebruik steeds drinkbaar water; voorgaand spoelen mag uitgevoerd worden met proper water. ➤ Transportwater van appelen en peren: gebruik steeds drinkbaar water. <p>2. Fruit en groenten niet klaar voor consumptie of bestemd voor de verwerkingsindustrie (aardappelen, rapen, wortelen, schorseneren, prei, salade, busselwortelen, spinazie, appels bestemd voor productie van appelmoes of appelsap,...) :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Waswater met als doel verwijderen van aarde: er mag proper water gebruikt worden. 	1	A

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Laatste spoelwater: gebruik minimaal schoon water. Bij afwezigheid van schoon water, moet drinkbaar water gebruikt worden. <p>3. Andere fruit en groenten bestemd voor de rechtstreekse verkoop aan de consument op het bedrijf:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Waswater met als doel verwijderen van aarde: gebruik proper water. ➤ Laatste spoelwater : <ul style="list-style-type: none"> - Groenten en fruit klaar voor rechtstreekse consumptie (met inbegrip van alle appels) : gebruik drinkbaar water; - Fruit en groenten niet klaar voor consumptie (aardappelen, rapen, wortelen, busselwortelen, schorseneren, prei, salade, spinazie, ...): gebruik minimaal schoon water. Bij afwezigheid van schoon water, moet drinkbaar water gebruikt worden. <p>4. Kiemgroenten :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Water voor het kiemen, was- en spoelwater : Gebruik altijd water van drinkkwaliteit. Het water dat gebruikt werd voor het wassen van de zaden mag niet opnieuw worden gebruikt in het kader van de productie van kiemgroenten. <p><u>Drinkwater</u> : Water dat beantwoordt aan de minimumvereisten die zijn vastgelegd in het KB van 14/01/2002 dat een omzetting is van de richtlijn 98/83/EG van de Raad van 3 november 1998 betreffende de kwaliteit van voor menselijke consumptie bestemd water (cf. Verordening (EG) nr 852/2004 van 29/04/2004 inzake levensmiddelenhygiëne).</p> <p><u>Schoon water</u>: Natuurlijk, kunstmatig of gezuiverd niet-drinkbaar water dat geen micro-organismen of schadelijke stoffen bevat in een hoeveelheid die direct of indirect invloed kan hebben op de gezondheidskwaliteit van levensmiddelen (cf. Verordening (EG) nr 852/2004 van 29/04/2004 inzake levensmiddelenhygiëne). Regenwater dat dusdanig wordt opgevangen dat de kans op besmetting wordt geminimaliseerd en dat afkomstig is van een gesloten opslagtank of kuip die beschermd is tegen huisdieren, evenals water uit een gesloten put (= grondwater) wordt a priori beschouwd als schoon water. In dat geval zal het water jaarlijks aan een microbiologische analyse worden onderworpen en beantwoorden aan de maximumrichtwaarde van 10.000 kve <i>E. Coli</i>/100 ml. Indien dit criterium niet gerespecteerd wordt, moet drinkwater gebruikt worden.</p> <p>In geen geval mag afval- of beekwater aangevoerd worden.</p>	
--	--	--	--

		Proper water: Regenwater dat dusdanig wordt opgevangen dat de kans op besmetting wordt geminimaliseerd en afkomstig is van een gesloten opslagtank of kuip die beschermd is tegen huisdieren, evenals water uit een gesloten put (= grondwater), bronwater, <u>bepaald</u> gereconditioneerd recyclagewater waarvan de oorsprong bepaald moet zijn, bijvoorbeeld water afkomstig uit bepaalde processen die aanvaard zijn in het kader van de irrigatie (cf. 4.4.1). Dit water kan gebruikt worden op voorwaarde dat dit niet leidt tot een verhoging van de microbiologische en chemische besmettingen. Dit water moet bepaalde karakteristieken van netheid op olfactorisch en visueel vlak vertonen, en moet niet geanalyseerd worden.		
4.5.2	Gvmk	Indien nodig moet worden gezorgd voor voorzieningen om de kiemgroenten te kunnen wassen. Elke spoelbak of vergelijkbare inrichting, bestemd voor het wassen van kiemgroenten, moet voorzien zijn van drinkwater en moet schoon worden gehouden en, zo nodig, worden ontsmet.	1	A
4.6 Bereiding voor de verkoop				
4.6.1	A As	De verhandelde consumptieaardappelen moeten vooraf bereid worden.	2	B
4.7 Analyse van het product bestemd voor consumptie				
4.7.1	Gvmk	Marktklare kiemgroenten zijn vrij van <i>Salmonella</i> en van shigatoxine-producerende <i>E. coli</i> (STEC) (afwezigheid in 25 g) en vertonen een concentratie van <i>Listeria monocytogenes</i> van minder dan 100 kve /g. De monitoring (met inbegrip van de bemonstering) wordt beschreven in bijlage 12.	1	A
4.8 Staat van de productielocatie				
4.8.1*a	A Gvm Ig KF HF H V <u>V*</u>	Bij volledig machinaal oogsten en bij teelten waar er gevaar is voor fysieke verontreiniging (bv. aanwezigheid van glas in serre), wordt bij voorkeur twee maal per seizoen of per teelt gecontroleerd op de aanwezigheid van glas, blikjes, plastic, hout, etc. Hierbij wordt vooral gelet op de randen van het perceel en er wordt minstens één keer vlak voor de oogst gecontroleerd. De bevindingen worden geregistreerd op de teelt-/perceelsfiche. <i>Niet van toepassing voor manuele oogst en/of bij manueel marktklaar maken van product.</i>	2	
4.8.1*b	GOEG B C oGbp R	Bijzonder aandacht op de randen van het perceel (aanwezigheid van glas, blikjes, plastic, hout, etc.) en er wordt minstens één keer vlak voor de oogst gecontroleerd.	3	
4.9 Nieuwe productievelden (nieuw voor landbouw doeleinden)				
<i>Enkel van toepassing voor grondgebonden teelten, niet van toepassing voor substraatteelt</i>				

4.9.1*	Alle R	Indien nieuwe percelen (= nieuw voor landbouwdoeleinden) in gebruik worden genomen, moet de landbouwer een gevarenanalyse uitvoeren. Deze gevarenanalyse moet bewaard worden als document.	1	
4.9.2*		Normaal is landbouwgrond van onbesproken aard. Indien het over een perceel gaat waaraan gevaren verbonden zijn, moet een bodemanalyse uitsluitsel geven over de geschiktheid voor landbouwproductie.	1	
4.10 Bodem- en/of substraatanalyse van de productielocatie				
<i>Enkel van toepassing voor grondgebonden teelten</i>				
4.10.1*a (D) (I)	A GOEG oGbp B C Z P T H Gvmo Ig KF HF H V R	Bemesting moet zich baseren op een bodem-, voedingswater- of gewasanalyse of op een standaardanalyse (N, P, K, pH, C-gehalte, calcium en magnesium, humus) van de bouwvoor minstens 4 à 5 jaar. De resultaten moeten worden bewaard.	2	
4.10.1*b (D) (I)	Gvmb		1	
4.10.2* (D)	A Gvm Ig KF HF H V	Indien de teelt vraagt om een N profielanalyse (0-60 cm) moet de landbouwer deze uitvoeren. Hij noteert de datum van de analyse op de teelt/perceelsfiche en houdt de resultaten bij.	2	
<i>Enkel van toepassing voor substraatteelten</i>				
4.10.3*	Gvm Ig KF V	Bij substraatteelt dient een ontleding van de voedings-oplossingen te gebeuren. Frequentie: maandelijks, tot het wegnemen van de groeipunt. Indien de analyse geen variatie in de gemeten waarde toont, mag de frequentie verlaagd worden. De data van analyse worden genoteerd. De resultaten worden bijgehouden.	2	
4.11 Bodembeheer en geïntegreerde teelttechniek				
4.11.1*	Alle R	Er worden teelttechnieken gebruikt die als doel hebben bodemerosie te beperken.	3	
4.11.2* (D) (I)		Maatregelen om erosie te voorkomen zijn in bijlage 15.6 opgenomen.		
4.11.2*a	A GOEG oGbp B C H T Z P Gvmo Ig KF	- <u>Bij licht-zeer laag, laag en medium</u> erosiegevoelige percelen, is het toepassen van deze maatregelen aangeraden.	3VL	
4.11.2*b		- Bij matig-erosiegevoelige percelen, is het toepassen van deze maatregelen wenselijk.	2VL	

4.11.2* eb	HF R	- Bij sterk zeer hoog en hoog erosiegevoelige percelen, is het toepassen van deze maatregelen verplichtwenselijk .	2±VL	
4.11.3* (D) (I)	A Ig Gvmo	Bij ruggenteelt is het aangeraden om de technieken van erosiebestrijding toe te passen (aanleggen van drempeltjes tussen de aardappelruggen, grasstroken).	3W	
4.11.4* (D) (I)	Alle R	Door aangepaste teelttechniek het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen verduurzamen: één maatregel uit bijlage 15.3 toepassen.	2	
4.11.5* (D) (I)	Alle R	Aandacht voor biodiversiteit en ecologische structuren: minimum twee maatregelen uit bijlage 15.1 toepassen.	2	
4.11.6*	HF	Bij de teelt van appels worden roofmijten ingezet tegen spint, indien niet van nature aanwezig. De teler registreert dit op de fiche.	1	
4.11.7*		De evolutie van nuttige en schadelijke insecten wordt opgevolgd en geregistreerd.	2	
4.11.8*	HF KF	Er worden tijdens de bloei geen gewasbeschermingsmiddelen gebruikt die schadelijk zijn voor bestuivende insecten.	2	
4.11.9*a (D) (I)	A GOEG B C H T Z P oGbP Gvmo Ig R	Keuze van bestrijdingsmethoden: één van de maatregelen uit bijlage 15.5 toepassen. Biologische, fysische en niet-chemische bestrijdingsmethoden verdienen de voorkeur boven chemische bestrijding op voorwaarde dat ze een afdoende bestrijding geven en economisch rendabel zijn.	3	
4.11.9*b (D) (I)	Gvmb KF HF		2	
<u>4.11.10*</u> (D)	Alle R	<u>De landbouwer neemt de nodige maatregelen om bodemverdichting door machines of door kuddes te voorkomen (bijvoorbeeld : gebruik van lage druk banden, geen doorgang van dieren noch machines bij natte omstandigheden, vermindering aantal passages over het perceel, ...).</u>	3	
4.12 Onkruidbestrijding				
4.12.1* (D)	HF	Een volledig onbegroeide bodem is niet toegelaten.	1	
4.12.2* (D)		De zwartstrook meet maximaal 75 cm aan weerszijden van de boom.	1	
4.12.3* (D)		Er worden maximaal vier behandelingen ter bestrijding van onkruid per jaar uitgevoerd.	1	
4.12.4* (D)		Begroeide stroken worden regelmatig gemaaid.	2	
4.12.5* (D)	GOEG oGbP R	De landbouwer neemt de nodige maatregelen om de aanwezigheid van onkruid – waarvan de lijst in bijlage 11 terug te vinden is – te beperken. Indien er toch worden vastgesteld brengt de landbouwer de afnemer hiervan op de hoogte.	1	

4.13 Dunning en vruchtzetting				
4.13.1*	HF	Appel- peer- pruim : Ingeval van te grote fruitproductie: dunning toepassen.	1	
4.13.2*		Appel- peer- pruim : Bij het gebruik van chemische dunningsmiddelen: respecteer dosis en tijdstip (veiligheidstermijn). Registreer alle behandelingen op de fiche.	1	
4.13.3*		Appel- peer- pruim : Indien de omstandigheden voor bestuiving en bevruchting ongunstig zijn, kunnen zettingsmiddelen gebruik worden. Gebruik uitsluitend erkende zettingsmiddelen en registreer de behandelingen op de fiche.	1	
4.13.4* (D)		Appel- peer- pruim : Er wordt aanbevolen bij voorkeur een manuele dunning toe te passen.	3	
4.14 Bestuivers				
4.14.1* (D) (I)	HF KF	Aanplanten van bestuivers volgens variëteit en teelttechniek.	2F	
4.15 Plantsysteem				
4.15.1* (D)	HF	Het plantsysteem staat in functie van de groei­kracht zodanig dat er een minimale nood is aan groeiremmende maatregelen.	1	
4.15.2*		Het plantsysteem staat loodrecht op de overheersende windrichting teneinde drift tegen te gaan.	2	
4.16 Lichtinval				
4.16.1* (D)	Gvmb KF	<i>Enkel van toepassing bij beschutte teelt:</i> De properheid van het kasdek wordt op regelmatige tijdstippen gecontroleerd. De teler reinigt het kasdek regelmatig, bij voorkeur voor aanvang van de herfst. Plastiek kappen worden vervangen bij grote vervuiling.	1	
4.17 Energieverbruik en uitstoot				
4.17.1* (D)	Alle R	Het wordt aangeraden om het energieverbruik en de uitstoot van broeikasgassen te beperken. De landbouwer neemt daartoe minstens drie maatregelen uit de lijst opgenomen in bijlage 14.2.	3	
4.17.2* (D)	Alle R	Het wordt aangeraden om het aantal transportritten (door reiniging op het veld, retour vrachten, ...) en de transportafstanden zoveel mogelijk te beperken en/of duurzaam te maken.	3	
4.18 Duurzaamheid van de biomassa van agrarische oorsprong				
4.18.1* (D)	GOEG-b B-bBm	Biomassa is afkomstig uit landbouwgrond die al voor 01/01/2008 werd gebruikt en is niet afkomstig van beschermde gebieden die na 01/01/2008 in akkerland omgezet werden.	1	

4.18.2* (D)	GOEG-b B-bBm	Biomassa afkomstig van beschermde gebieden waar het telen toegestaan is, respecteert de officiële beperkingen betreffende deze beschermde gebieden (Natura 2000, nationale reserves, wetlands met hoge biologische rente).	1	
4.18.3* (D)	GOEG-b B-bBm	De landbouwer is onderworpen aan inspecties door de regionale overheden in het kader van de naleving van de goede milieu- en landbouwpraktijken die binnen de randvoorwaarden zijn opgenomen evenals in art. 17 van Richtlijn 2009/29. De oppervlakteaangiften van het vorig jaar zijn beschikbaar en tonen aan dat de landbouwer de regels in het kader van rechtstreekse betaling volgt.	1	
4.18.4* (D)	GOEG-b B-bBm	Informatie over de teeltplaats van de biomassa is opgenomen in de perceeltabel uit het aanvraagformulier of is beschikbaar onder een ander formaat.	1	
4.19 Geluids- en geuroverlast				
4.19.1* (D)	Alle R	In de mate van het mogelijke, probeert de landbouwer geluidslast voor de omgeving te vermijden - door bvb. passende ventilatie, onderhoud materiaal, inplanting gebouwen, aangepast tijdstip van uitvoering werkzaamheden, ...	3	

5. Schadelijke organismen

Code	PG	Omschrijving vereiste	Niveau: Standaard	Niveau: G- 040
5.1 Algemene maatregelen ter bestrijding van voor planten en plantaardige producten schadelijke organismen				
5.1.1 (D)	Alle R	De landbouwer is verplicht over te gaan tot de bestrijding van schadelijke (quarantaine) organismen zodra hij de aanwezigheid hiervan vaststelt of deze hem door een vertegenwoordiger van de overheid wordt gemeld. Hij dient de onderrichtingen van het FAVV te volgen met betrekking tot de bestrijding van schadelijke organismen (zoals knoeyperus , bruinrot, ringrot, ...), zoals de ontsmetting van machines, apparatuur, gereedschappen, vervoermiddelen, containers en verpakkingsmateriaal na bewerking van gecontamineerde producten. Bovendien moet hij met schadelijke organismen besmette producten adequaat vernietigen (bacterievuur, verticilliumplanten, <i>Xanthomonas fragariae</i> , ...). De	1	A

		lijst met de <u>belangrijkste</u> quarantaine organismen is weergegeven in bijlage 10. Alle inspecties en alle wettelijk verplichte of door het FAVV vereiste analyses, voornamelijk in het kader van de aflevering van het plantenpaspoort (analyses voor bruin- en ringrot op aardappelpootgoed, ...), zijn uitgevoerd.		
5.1.2 (D)		De landbouwer is verplicht de bloei evenals de zaadvorming en de uitzaaiing van schadelijke distels met alle mogelijke middelen te beletten. Als schadelijke distels worden beschouwd: akkerdistel, speerdistel, kale jonker en kruldistel.	1	A
5.1.3*a (D) (I)	A GOEG oGbp B C H T A P Gvmo Ig V <u>V*</u> R	Machines en apparatuur worden regelmatig gereinigd om verspreiding van schadelijke organismen zoals aaltjes of bodemgebonden ziekten en knolcyperus te voorkomen. De reiniging is opgenomen in het schoonmaakplan.	2	
5.1.3*b (D) (I)	KF HF		3	
5.1.4* (D) (I)	Gvmb HF	Voorkom de verspreiding van schadelijke organismen door middel van hygiënemaatregelen: pas minimum twee maatregelen uit bijlage 15.2 toe.	1	
5.1.5*a (D) (I)	A GOEG oGbp B C H T Z P Gvm Ig V KF HF VB KM	Waarnemen van schadelijke en/of nuttige organismen en in functie van de schadedrempels beslissen om al dan niet te behandelen: één van de maatregelen uit bijlage 15.4 toepassen.	1	
5.1.5*b (D) (I)	Rh Rv AG		3	
5.2 Maatregelen ter bestrijding van nematoden (aardappelcystenaaltje (Globodera))				
5.2.1 (D)	A As P	De landbouwer is verplicht een teeltrotatie van één op drie te respecteren voor de teelt van aardappelen. Een uitzondering is voorzien voor primeuraardappelen die vóór 20 juni geoogst worden. Opmerking (certificeringsregeling): Voor pootaardappelen is dit een teeltrotatie van één op vier jaar.	1	A
5.2.2 (D)	P	Aardappelpootgoed (met inbegrip van hoevepootgoed) waarvoor een plantenpaspoort nodig is mag uitsluitend geproduceerd worden op percelen die vóór de beplanting door het FAVV officieel onderzocht en erkend werden als niet besmet door aardappelcystenaaltjes (<i>Globodera rostochiensis</i> et <i>Globodera pallida</i>).	1	A
5.2.3	A	Voor consumptieaardappelen is de verplichte	1	A

(D)		melding aan de betrokken PCE via het meldingsplichtformulier niet vereist als de landbouwer de verplichte maatregelen toepast en in een register vermeldt.		
5.3 Maatregelen ter bestrijding van ringrot en bruinrot				
5.3.1 (D)	A As P	In het beschermingsgebied : <i>Arendonk, Balen, Beerse, Berlaar, Brecht, Dessel, Dilsen-Stokkem, Geel, Grobbendonk, Ham, Heist-op-den-berg, Herentals, Herenthout, Herselt, Hulshout, Kasterlee, Kinrooi, Leopoldsburg, Lier, Lille, Lommel, Maaseik, Malle, Meerhout, Merksplas, Mol, Neerpelt, Nijlen, Olen, Oud-Turnhout, Overpelt, Ranst, Ravels, Retie, Rijkevorsel, Schilde, Schoten, Turnhout, Vorselaar, Vosselaar, Westerlo, Zandhoven en Zoersel</i> : - Jaarlijks, voor 30 april, door middel van een door het FAVV vastgesteld formulier, aangifte doen van al de met aardappelen beteelde of te betelen percelen met een oppervlakte van meer dan 10 are. Deze aangifte moet vergezeld zijn van (een) liggingsplan(nen) op schaal 1/10.000 waarop aardappelpercelen aangeduid worden.	1	A
5.3.2 (D)		- Alvorens over te gaan tot de beregening van een perceel aardappelen, gelegen in het beschermingsgebied (zie 5.3.1), de daartoe gebruikte installatie volledig en grondig spoelen met ander dan oppervlaktewater.	1	A
5.3.3 (D)		- Bij het beregenen met oppervlaktewater van andere dan aardappelpercelen, gelegen in het beschermingsgebied (zie 5.3.1) : steeds alle nodige voorzorgen nemen om te beletten dat aardappelpercelen met dat oppervlaktewater in aanraking komen.	1	A
5.3.4 (D) (I)	A As Igi Iga Gvmo Gvmb P	Verbod op het gebruik van oppervlaktewater voor de teelt van aardappelen, aubergines en tomaten in het beschermingsgebied (zie 5.3.1); zowel voor irrigatie maar ook voor de aanmaak van bv. oplossingen van gewasbeschermingsmiddelen.	1	A
5.4 Maatregelen met betrekking tot bacterievuur bij appel en peer				
5.4.1 (D) (I)	HF	De landbouwer die in zijn boomgaarden bacterievuur op appel- of perenbomen vaststelt, moet besmette waardplanten snoeien tot minstens 50 cm onder de laagste infectieplaats. Bij een verspreide of terugkerende besmetting, afzetten tegen de grond of rooien. De verwijderde plantendelen moeten vernietigd worden volgens de instructies van het FAVV.	1	A

5.4.2 (D)	HF	De verplichte melding aan de betrokken PCE via het meldingsplichtformulier is niet vereist als de landbouwer de verplichte maatregelen toepast en in een register de plaats, het aantal besmette planten, de getroffen maatregelen en de wijze van vernietiging van de besmette planten vermeldt.	1	A
5.5 Maatregelen met betrekking tot verwelkingsziekte bij hop				
5.5.1 (D)	H	De producent die bij zijn hopplanten een aantasting van <i>Verticillium albo-atrum</i> of <i>V. dahlia</i> vaststelt, moet de aangetaste planten vernietigen. Indien de besmetting door het FAVV vastgesteld wordt moet hij de onderrichtingen van het FAVV opvolgen.	1	A
5.6 Maatregelen met betrekking tot moederkoren en fusarium bij granen				
5.6.1 (D)	GOEG GOEGs Z	De landbouwer bewaakt de gezondheidstoestand van de granen gedurende de teelt en van de oogst op de aanwezigheid van moederkoren. Indien dit wordt vastgesteld wordt de eerste koper hiervan op de hoogte gebracht.	2	B
5.6.2 (D)		De landbouwer bewaakt de gezondheidstoestand van de granen gedurende de teelt en van de oogst op de aanwezigheid van fusarium. Indien dit wordt vastgesteld wordt de eerste koper hiervan op de hoogte gebracht.	3	+*
5.7 Maatregelen met betrekking tot het bestrijden van mycotoxinen				
5.7.1 (D)	GOEG GOEGs	De landbouwer neemt kennis van de beheersmaatregelen in het kader van mycotoxinen, en past deze zoveel mogelijk toe (zie bijlage 5).	2	B
5.7.2 (D)		Wanneer tarwe bestemd voor menselijke consumptie na korrelmaïs wordt geteeld, is ploegen van de maïsvelden nodig (met vooraf fijnmalen van de resten) zodat stro en stoppelresten van maïs volledig worden ingewerkt. Niet van toepassing in de erosiegevoelige gebieden.	2	B
5.8 Maatregelen m.b.t. blauwe schimmel (<i>Peronospora tabacini</i>) bij tabak				
5.8.1 (D)	T—Ts	Wanneer blauwe schimmel wordt vastgesteld moet de landbouwer de nodige maatregelen nemen om deze te bestrijden. Behalve de meldingsplicht aan het FAVV moet dit ook aan de burgemeester gemeld worden.	1	A

4. Documenten en registraties

1 Overzicht bij te houden documenten

Om aan een aantal voorschriften uit de Vegaplan Standaard te voldoen, dienen de volgende documenten bijgehouden te worden op het bedrijf.

Code	PG	Document	Niveau: Standaard	Niveau: G- 040
1.1.12	Alle R	Import/export toelating van het FAVV voor niet in België erkende gewasbeschermingsmiddelen die op percelen in een buurland gebruikt worden.	1	A
1.2.24*	As Igi Gvm KF HF Hs V	Registratie van temperatuur in de koelcellen en opslagruimtes.	3	
1.2.25*	As Igi Gvm KF HF Hs V	Schoonmaakplan en frequentie van de onderhoudsbeurten.	2	
1.2.26*	As Igi Gvm KF HF Hs V	Schoonmaakplan bijgevoegd aan bedrijfssituatieschets.	3	
1.2.29*	As COEGs Igi Gvm KF HF Hs oGbP V <u>V*</u> Rh Rv KM	Bedrijfssituatieschets met aanduiding van de plaats van de lokazen. Registratie van de controles van de lokazen (minimum vier maal per jaar)	2	
1.2.42*	GOEGs	In geval van "lange termijn" bewaring moet de	2	

		temperatuur van het gestockeerde lot gemeten en geregistreerd worden. Wanneer het graan koud (< 10 °C) en droog is, moet de temperatuur éénmaal per week bepaald worden. Bij een hogere temperatuur, moet de temperatuur elke 24u geregistreerd worden.		
1.2.44*	GOEGs	Registratie van de producten die gebruikt worden voor de bestrijding van ongedierte of van de vergassingsproducten. <u>De stockage van granen in aardappelloodsens moet gemeld worden (met inbegrip van de wijze van toepassing van CIPC in aardappelen (poeder/vloeistof/gas)) aan de afnemer van granen</u> (kan eventueel via de opslagfiche indien noodzakelijk).	1	
1.2.4950*	Rv	GMP gecertificeerde leveranciers : identificatiegegevens (bv. Factuur, kopie van het certificaat, website van OVOCOM).	1	
1.5.4 *	Alle R	Ongevallenprocedure.	2	
1.5.5*	Alle R	<u>Het is aanbevolen de ongevallen te registreren, evenals de correctieve maatregelen die genomen worden.</u>	<u>3</u>	
1.6.4*	Gvm HF KF V	Actieplan voor de reductie van niet organisch afval.	3	
2.2.1	Alle R	Controlebewijs spuittoestel (bezoekcertificaat) en sticker op toestel.	1	A
2.2.3*	Alle R	Registratie jaarlijkse controle spuittoestel.	<u>23</u>	<u>B</u>
2.3.4*	T Ts	Etiket met de gegevens van de producent.	1	
2.3.6*	H	Certificeringsetiketten.	1	
2.4.8*	GOEG GOEGs Z oGbp R	De fiche « reiniging en ontsmetting » invullen na het vervoer van verboden ladingen (voor het vervoer naar GMP-ondernemingen).	1	
2.5.1	A P	Register van de reiniging en ontsmetting van de uitrusting die gebruikt wordt voor het snijden van het aardappelpootgoed.	1	A
2.6.1*	Alle R	Registratie afdraaiproef meststofstrooier.	3	
2.7.1*	Alle	Registratie jaarlijkse kalibratie thermometers.	3	
2.8.1*	Igi Gvm HF ZF V	Hulpwerktuigen: registratie aantal stuks na gebruik.	3	

3.1.1	Alle R	<u>Indien gewasbeschermingsmiddelen voor professioneel gebruik bij derden gebruikt worden, moet dit gebeuren door een door de FOD Volksgezondheid "erkend gebruiker". Indien gewasbeschermingsmiddelen (voor professioneel gebruik waarvan tenminste één actieve stof vermeld in bijlage X van het KB van 29/02/1994) bij derden gebruikt worden, moet dit gebeuren door een door de FOD Volksgezondheid "speciaal erkend gebruiker". Vanaf 25.11.2015 : Houders van een fytolicensie P1 gebruiken producten voor professioneel gebruik uitsluitend onder het gezag van een houder van een fytolicensie P2 of P3. Deze maakt een verklaring in tweevoud op naar het model onder punt 2.5 van het lastenboek. Deze verklaring wordt gedagtekend en ondertekend door beide partijen. Een exemplaar wordt aan de houder van de fytolicensie P1 overhandigd.</u>	1	+*
3.3.1	A As	Erkenning voor het bereiden en verpakken van consumptieaardappelen.	1	A
3.3.7	Gvmk	Erkenning producent door het FAVV.	1	A
3.4.1*	Alle R	Identificatiegegevens van Vegaplan of VKL gecertificeerde loonwerker, inclusief secundair transport-(bv. factuur).	2	
3.4.2*	GOEG R	Identificatiegegevens Vegaplan gecertificeerde landbouwer of IKKB of GMP gecertificeerde loonwerker of Nederlandse loonwerker met een GMP+ certificaat (bv. factuur).	1	
3.4.3*	P	IKKB gecertificeerde loonwerker: identificatiegegevens (bv. Factuur).	1	
4.1.1	Alle R	Plantenpaspoorten evenals de aangiftes van hoeveepootgoed van aardappelen, wanneer van toepassing (cf. bijlage 4). In bepaalde gevallen dienen de certificeringsetiketten als plantenpaspoort.	1	A
4.1.3	Gvmk	Verklaring van de producent van kiemgroenten.	3	+*
4.1.4	Gvmk	Kopie van het invoercertificaat (zie model onder punt 3.3 – Dossiers IN en OUT).	1	A
4.1.5	Gvmk	Resultaten van de analyse op <i>E. coli</i> (STEC) en <i>Salmonella</i> van voor kiemgroenten bestemde zaden.	1	A
4.1.9	P Z	Erkenning voor het gebruik van plantenpaspoorten.	1	A
4.1.11	P Z	Toelichting bij de voorschriften voor de	1	A

		aflevering van het plantenpaspoort: Perceelplan voor erkenning plantenpaspoort Perceelanalyse voor Globodera voor de beplanting Veldkeuringen om de aanwezigheid van schadelijke organismen op te sporen.		
4.1.14*	Ig GOEG B C Z P H T A oGbp VB KM	Informatie over eigenschappen van geteelde rassen en variëteiten – bvb. gezondheidsstatus, resistentie of tolerantie tegen belangrijke ziekten en plagen.	1	
	Gvm KF HF		2	
4.1.17*	Gvmo Gvmb	Plantenopkweekfiche, inclusief toegepaste gewasbeschermingsmiddelen.	2	
4.1.18*	GOEG oGbp R	Goedkeuring van de derde die het sorteren van de hoevezen uitvoert.	1	
4.1.19*	GOEG oGbp R	Etiket per lot gecertificeerde zaaizaden.	2	
4.1.21*	B	Meldingdocument in geval van proefvelden voor GGO's.	1	
4.2.2		Voor meststoffen en bodemverbeteraars (niet verpakte producten): etiketten of begeleidende documenten, overgemaakt door de leverancier.	1	A
4.2.3	Alle R	<u>Voor het gebruik van bodemverbeteraars afkomstig uit afval (bv. slib): eerbied van het KB van 28/01/2013 ; grondstofverklaring voor de gevallen bepaald door OVAM (Vlaams Gewest) ; begeleidingsdocument voor slib; gebruikscertificaat en traceringsdocument voor de andere stoffen die als afval zijn beschouwd (Waals Gewest). Bij gebruik slib: opgenomen in KB 07/01/1998 en gebruikscertificaat OVAM (Vlaanderen) of begeleidingsdocument (Wallonië).</u>	1	+*
4.2.12*		Informatie over gebruikte meststoffen.	3	
4.3.3	Gvmb Ig V V*	Wettelijk verplichte analyse in het kader van de voorooftcontrole.	1	A
4.3.8*	A GOEG B C oGbp Gvm Ig KF HF H V Z P T	Lijst met erkende gewasbeschermingsmiddelen. Zie ook www.fytoweb.fgov.be .	1	

	KM VB			
	Rh Rv AG		2	
4.3.1719*	A GOEG oGP B C Z P T H Gvm Ig V KF HF VB KM	Per gewas informatie over de belangrijkste ziekten, plagen, onkruiden en/of nuttigen.	1	
	Rh Rv AG		3	
4.5.1	Gvm HF V <u>V*</u>	Analyseresultaten van drinkbaar water of schoon water.	1	A
4.7.1	Gvmk	Analyseresultaten op <i>E. coli</i> (STEC) en <i>Salmonella</i> van marktklare kiemgroenten, ook van besmette partijen die niet in de handel worden gebracht.	1	A
4.8.1*	A Gvm Ig KF HF H V <u>V*</u>	Vaststellingen bij de controle van de fysieke verontreiniging van het perceel (ten minste één keer net voor de oogst).	2	
	GOEG B C oGP R		3	
4.9.1*	Alle R	Gevarenanalyse bij ingebruikname nieuwe percelen (= nieuw voor landbouwdoeleinden).	1	
4.9.2*		Resultaten bodemanalyse (indien noodzakelijk).	1	
4.10.1*	A GOEG oGP B C Z P T H Gvmo Ig KF HF V R	Resultaten standaard analyse bouwvoor om de 4 à 5 jaar.	2	
	Gvmb		1	
4.10.2*	A Gvm Ig KF HF H V	Resultaten N-profielanalyse (indien noodzakelijk).	2	
4.10.3*	Gvm Ig KF V	Substraatteelten: resultaten ontleding voedingsoplossing.	2	
4.11.7*	HF	Registratie evolutie nuttige en schadelijke insecten.	2	
4.18.1*	GOEG-b -B-bBm	Orthophotoplan om aan te tonen dat de biomassa afkomstig is uit landbouwgrond die al voor 2008 werd gebruikt of is beschikbaar	1	

		onder een ander formaat.		
4.18.2*	G0EG-b -B-bBm	Indien van toepassing, bewijs dat bijzondere beperkingen van toepassing zijn op dat de beschermde gebieden (Natura 2000, nationale reserves, wetlands).	1	
4.18.3*	G0EG-b -B-bBm	Oppervlakteaangiftes van vorig jaar en/of het lopende jaar.	1	
4.18.4*	G0EG-b -B-bBm	Ortophotoplan van de oppervlakteaangiftes van het vorig jaar en/of het lopende jaar (of de informatie is beschikbaar onder een ander formaat).	1	

2. Registratie

De voorgestelde vorm van registratie, zoals hieronder opgenomen, vormt een voorbeeld en is geen verplicht formaat. De registratie kan op verschillende manieren gerealiseerd worden.

Vaak is de gevraagde informatie terug te vinden in bestaande documenten (bijvoorbeeld op GBCS-formulieren, etiketten, verpakkingen, analysesresultaten, ...). Om de administratieve taak van de landbouwer tot een minimum te beperken, is bij onderstaande registratieformulieren voorzien dat gerefereerd kan worden naar de beschikbare "documentatie" op het bedrijf. De landbouwer kan tijdens de bedrijfscontrole verwijzen naar deze documenten. Het is niet nodig deze informatie over te schrijven op een fiche. De landbouwer dient deze documenten desgevallend op een overzichtelijke manier bij te houden.

Sommige sectoren en/of afnemers hebben specifieke registratieformulieren (veldboeken, spuitdagboeken, teeltfiches, ...) ontwikkeld. Ook deze kunnen als leidraad bij de registratie gebruikt worden.

Concreet heeft de landbouwer voor de registratie de keuze:

- Ofwel gebruikt hij de voorbeelden die hierna zijn opgenomen;
- Ofwel gebruikt de landbouwer een eigen systematiek of een systematiek zoals georganiseerd op sectorniveau of zoals gevraagd door de afnemer.

In beide gevallen, worden referenties naar bestaande documenten toegelaten.

2.1 Identificatie van de producent

Elke landbouwer moet geregistreerd zijn bij het FAVV. De factuur voor het betalen van de heffing geldt als registratiebewijs. De activiteiten moeten correct en volledig zijn doorgegeven. De landbouwer dient ook de correcte administratieve gegevens over te maken aan de certificeringsinstelling.

Indien een onderneming verschillende vestigingen heeft moet hij per vestiging het vestigingseenheidsnummer doorgeven. Indien hij niet over een dergelijk nummer beschikt, ontvangt hij een FAVV controlepuntnummer. Indien er slechts één vestiging is, wordt het ondernemingsnummer doorgegeven.

De volgende documenten kunnen gebruikt worden voor de identificatie van producent en bedrijf :

- GBCS formulier³
- Aanmeldingsformulier bij Vegaplan
- Andere.

³ GBCS: Geïntegreerd Beheers- en ControleSysteem

In principe dienen deze gegevens slechts eenmalig geregistreerd te worden, tenzij de gegevens wijzigen. In de onderstaande fiche wordt een voorbeelddocument gegeven in het kader van het identificeren van de producent.

Identificatie producent & bedrijf			
	Datum: ... / ... /		Referentie : bv GBCS
	Versie:		
Ondernemingsnummer:			
Vestigingseenheidsnummer:			
Producent			
Naam:		Voornaam:	
Straat:		Nr:	
Postcode:		Gemeente:	
Telefoon:		Mobiel:	
Fax:		e-mail:	
Bedrijf (enkel in te vullen indien verschillend van de producentgegevens)			
Naam:		Voornaam:	
Straat:		Nr:	
Postcode:		Gemeente:	
Telefoon:		Mobiel:	
Fax:		e-mail:	

2.2 Identificatie van percelen, productie-, bewerkings-, opslag- en verkoopsruimtes

Elk perceel en teelt-, bewerkings-, opslag- en verkoopslocatie dient eenduidig te worden geïdentificeerd door middel van een visuele aanduiding of op een bedrijfsplan.

Het bedrijfsplan is een plattegrond. Deze plattegrond geeft de gebouwen, de stallen en het fytolokaal, alsook de productie-, bewerkings-, opslag- en verkoopplaatsen aan. Deze plattegrond kan een kopie zijn van de plattegrond van de onderneming in het kader van de milieuvergunning.

Op het bedrijf is een plan aanwezig met een referentie naar iedere locatie waar een gewas geteeld wordt. Mogelijkheden zijn: een plan van de mestbank, een plan met betrekking tot akkerbouwpremies, een eigen plan. Bij serre- of cellenteelt (bv. witloof, champignons) is een nummering van de afdelingen aanwezig. Deze identificatie wordt gebruikt in alle registers die refereren naar deze locatie.

De percelen dienen geregistreerd te worden in fiches. **Voor de identificatie van perceelgegevens kan bijvoorbeeld verwezen worden naar de GBCS-verklaring. De GBCS-verklaring dient dan als documentatie bewaard te worden.**

Identificatie perceel ⁴		
	Datum: ... / ... /	Referentie: vb.: GBCS
	Versie:	
GBCS-nummer + jaar		
Andere identificatie(s)	<i>Vb. naam perceel</i>	
Oude referentie	<i>Eventueel gegeven voor link met identificatie uit voorgaande jaren (andere systemen)</i>	
Lokalisatie	<i>Omschrijving van de ligging van het perceel (vaak een naam of een straat)</i>	
Oppervlakte		
Geografische referenties	<i>Enkel indien gegevens onder elektronische vorm overgemaakt worden – standaard moeten de gegevens onder GBCS formaat overgemaakt worden.</i>	
Bodemtype		

Identificatie productie-, bewerkings-, opslag- en verkoopsruimte ⁵		
	Datum: ... / ... /	
	Versie:	
Identificatie	<i>Vb. naam</i>	
Lokalisatie	<i>Omschrijving van de ligging van de ruimte</i>	
Capaciteit		
Type	<i>Vb. overdekte loods</i>	
Andere gegevens	<i>Vb. temperatuurbeheersing, ventilatie, ...</i>	

⁴ Voor elke perceel wordt een afzonderlijk document opgemaakt

⁵ Voor elke productie-, bewerkings-, opslag- of verkoopsruimte wordt een afzonderlijk document opgemaakt

2.3 Registratie van gegevens m.b.t. teelt/perceel, opslag/bewerking en transport

De relatie tussen aangeleverde en afgeleverde producten wordt gelegd door het correct invullen van de perceels-/teeltfiche. Ofwel wordt de format zoals gevraagd door de afnemer gebruikt, of een eigen format, ofwel de format zoals hier voorgesteld (cf. 2.5). Deze voorbeeldfiche kan tevens gebruikt worden voor de registratie van gewasbeschermingsmiddelen. Ook voor de behandeling van plantaardige producten tijdens de opslag werd een voorbeeldfiche uitgewerkt. Indien de afnemer dit vraagt (via een contract) kan de landbouwer verwijzen naar de teelt-/perceelsfiche. In dit geval houdt de landbouwer zelf het origineel bij en ontvangt de afnemer een kopie.

Het invullen van een perceels-/teeltfiche is verplicht voor de teelt van aardappelen, groenten, fruit en hop. Het bijhouden van een perceels/teeltfiche wordt aanbevolen voor de teelt van suikerbieten, GEOG en cichorei.

2.4 Dossier IN en OUT

Volgens art. 6 van het KB van 14/11/2003 betreffende autocontrole, meldingsplicht en traceerbaarheid moet elke exploitant in de primaire productie de gegevens bijhouden van alle producten die hij aankoopt en gebruikt (dossier IN) en alle producten die hij verkoopt en levert (dossier OUT). Van elk van de inkomende en uitgaande producten moeten de volgende gegevens op elk moment kunnen voorgelegd worden:

- De **aard en identificatie** van het product; (bv. aard = plantaardappelen van het ras 'bintje', identificatie = het nummer op het certificeringsetiket); voor de kiemgroenten dienen de taxonomische naam en het referentienummer van de partij vermeld te worden;
- De **hoeveelheid** van het product (bv. aantal kg aangekocht product);
- De **ontvangst- of leveringsdatum**;
- De **identificatie van de vestigingseenheid die het product levert of afneemt** (bv. firma "Landbouwbenodigdheden NV, aardappelstraat 17 te Wortel). Hiermee wordt niet het administratief adres bedoeld maar wel de plaats van waar de producten komen of waarheen de producten gaan. In geval van levering via een handelaar/transporteur of een andere tussenpersoon zal deze geïdentificeerd en genoteerd moeten worden. Voor kiemgroenten, wanneer de zaden of kiemgroenten zijn verzonden uit het levensmiddelenbedrijf van een andere exploitant, moeten de namen en het adres genoteerd worden van:
 - de exploitant van het levensmiddelenbedrijf waaruit de zaden of kiemgroenten worden verzonden, en
 - de verzender (eigenaar), indien verschillend van de exploitant van het levensmiddelenbedrijf waaruit de zaden of kiemgroenten worden verzonden.

Voor zaden bestemd voor kiemgroenten, beschikt de producent over een kopie van het invoercertificaat conform het model hierna, waaruit blijkt dat de zaden of kiemgroenten geproduceerd werden onder omstandigheden die aan de algemene hygiënevoorschriften voldoen.

MODEL CERTIFICAAT VOOR DE INVOER VAN KIEMGROENTEN OF VOOR DE PRODUCTIE VAN KIEMGROENTEN BESTEMDE ZADEN

LAND		Certificaat voor invoer in de EU		
Deel I: Gegevens betreffende de zending	I.1. Verzender Naam Adres Tel.		I.2. Referentienummer certificaat I.2.a.	
			I.3.	
			I.4.	
	I.5. Geadresseerde Naam Adres Postcode Tel.		I.6.	
	I.7. Land van oorsprong	ISO-code	I.8. Regio van oorsprong	Code
			I.9. Land van bestemming	ISO-code
			I.10.	
	I.11. Plaats van oorsprong van de zaden en/of kiemgroenten Naam Adres		I.12.	
	I.13. Plaats van lading		I.14. Datum van vertrek	
	I.15. Vervoermiddelen Vliegtuig <input type="checkbox"/> Vaartuig <input type="checkbox"/> Treinwagon <input type="checkbox"/> Wegvoertuig <input type="checkbox"/> Andere <input type="checkbox"/> Identificatie Referentiedocumenten		I.16.	
		I.17.		
I.18. Omschrijving van de goederen		I.19. Productcode (GS-code)		
		I.20. Hoeveelheid (kg)		
I.21. Temperatuur producten Omgevingstemperatuur <input type="checkbox"/> Gekoeld <input type="checkbox"/>		I.22. Aantal verpakkingen		
I.23. Zegelnummer/containernummer		I.24. Aard van de verpakking		
I.25. Goederen gecertificeerd voor: Menselijke consumptie <input type="checkbox"/>				
I.26.		I.27.		
I.28. Identificatie van de goederen				
Verwerkingsbedrijf		Aantal verpakkingen	Aard van de goederen	
		Nettogewicht	Partijnummer	

LAND		Certificaat voor de invoer van kiemgroenten en voor de productie van kiemgroenten bestemde zaden							
II. Informatie over de gezondheid		II.a Referentienummer certificaat							
Deel II: Certificering	<p>Ondergetekende verklaart dat hij op de hoogte is van de relevante bepalingen van Verordening (EG) nr. 852/2004 en certificeert dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> — de hierboven beschreven zaden zijn geproduceerd onder omstandigheden die voldoen aan Verordening (EG) nr. 852/2004 en met name aan de algemene hygiënebepalingen voor primaire productie en daarmee verband houdende bewerkingen als vastgesteld in deel A van bijlage I; — de kiemgroenten zijn geproduceerd in inrichtingen die zijn erkend overeenkomstig de voorschriften van artikel 2 van Verordening (EU) nr. 210/2013; — de kiemgroenten zijn geproduceerd onder omstandigheden die voldoen aan de traceerbaarheidsvoorschriften van Uitvoeringsverordening (EU) nr. 208/2013 en de microbiologische criteria van bijlage I bij Verordening (EG) nr. 2073/2005. 								
	<p>Opmerkingen</p> <p>Deel I:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Vak I.7: vul de ISO-code van het land van oorsprong van de zaden in. — Vak I.11: naam van de plaats van oorsprong, die dezelfde moet zijn als het land van oorsprong in vak I.7. Geef van de naam en het adres van de inrichting aan die de zaden en/of kiemgroenten verzamelt. Haal door wat niet van toepassing is. — Vak I.15: registratienummer (voor wagons, containers en vrachtwagens), vluchtnummer (vliegtuig) of naam (schip). Bij vervoer in containers moeten het totale aantal containers en hun registratienummer en, indien van toepassing, het volgnummer van het zegel worden vermeld in vak I.23. Als zendingen worden overgeslagen, moet de verzender de bevoegde autoriteiten van de desbetreffende controleplaats in de Europese Unie daarvan in kennis stellen (optioneel). — Vak I.19: gebruik de juiste code van het Geharmoniseerd Systeem (GS) van de Werelddouaneorganisatie (facultatief): — Vak I.20: geef totaal brutogewicht en totaal nettogewicht aan. — Vak I.23: voor containers of dozen moeten het containernummer en het zegelnummer (indien van toepassing) worden vermeld. — Vak I.28: <i>Verwerkingsbedrijf</i>: vul de naam van de inrichtingen in waar de zaden worden geproduceerd. <p>Deel II:</p> <ul style="list-style-type: none"> — De kleur van de handtekening moet verschillen van die van de gedrukte tekst. Dat geldt ook voor andere stempels dan reliëfstempels of watermerken 								
<p>Officiële inspecteur</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Naam (in blokletters):</td> <td style="width: 50%;">Hoedanigheid en titel:</td> </tr> <tr> <td>Datum:</td> <td>Handtekening:</td> </tr> <tr> <td>Stempel</td> <td></td> </tr> </table>				Naam (in blokletters):	Hoedanigheid en titel:	Datum:	Handtekening:	Stempel	
Naam (in blokletters):	Hoedanigheid en titel:								
Datum:	Handtekening:								
Stempel									

Voor de primaire plantaardige productie moeten deze gegevens bijgehouden worden voor de volgende categorieën van inkomende producten:

- Plantaardig vermeerderingsmateriaal
- Gewasbeschermingsmiddelen en biociden
- Meststoffen

En voor de volgende categorieën van uitgaande producten:

- Plantaardig vermeerderingsmateriaal
 - Plantaardige producten (groenten, fruit, ...)
- Gegevens over rechtstreeks aan de consument verkochte of geleverde producten hoeven niet bijgehouden te worden.

Het is niet de bedoeling dat al deze gegevens in een apart register genoteerd worden. In veel gevallen houdt de landbouwer deze gegevens al bij voor andere doeleinden. Deze gegevens zijn dan vaak terug te vinden op andere documenten zoals: facturen, etiketten, plantenpaspoorten of certificaten, leveringsbonnen, aankoopborderel, mestbankaangifte, premieaanvragen, weegbonnen, ...

De gegevens kunnen per categorie afzonderlijk bewaard worden, dit wil zeggen dat ze bijvoorbeeld in een afzonderlijke map bewaard worden, of in een map met tussenschotten. Dit is echter niet verplicht.

De verplichte informatie betreffende de traceerbaarheidgegevens in de IN/OUT registers moeten aan het FAVV kunnen verstrekt worden op zeer korte termijn : maximum 4 uur voor de gegevens zoals de bestemming, de aard en de datum; binnen 24 uur voor de identificatie en de hoeveelheid van het product. Zij moeten kunnen worden gecontroleerd door een audit. Een ordelijk klassement van al de documenten wordt aanbevolen.

Indien de noodzakelijke gegevens (aard, hoeveelheid, datum, identificatie) op deze documenten ontbreken, dient de landbouwer de ontbrekende gegevens aan te vullen.

2.5 Gebruik van gewasbeschermingsmiddelen en biociden

Vanaf 25 november 2015 mogen producten voor professioneel gebruik enkel nog worden verkocht, gebruikt of aangeraden door diegenen die over een fytolicensie beschikken. Houders van een fytolicensie P1 gebruiken producten voor professioneel gebruik uitsluitend onder het gezag van een houder van een fytolicensie P2 of P3. Deze maakt een verklaring in tweevoud op naar het model hieronder. Deze verklaring wordt gedagtekend en ondertekend door beide partijen. Een exemplaar wordt aan de houder van de fytolicensie P1 overhandigd.

[Meer informatie op de website www.fytolicensie.be.](http://www.fytolicensie.be)

Model voor de verklaring inzake gebruik van producten voor professioneel gebruik onder het gezag van een houder van een fytolicensie « Professioneel gebruik » of « Distributie/Voorlichting ».

Houder van de fytolicensie « Professioneel gebruik » of « Distributie/Voorlichting » :

Naam en voornamen : Nummer van de fytolicensie :

Bovenstaande houder van de fytolicensie « Professioneel gebruik » of « Distributie/Voorlichting » verklaart dat volgende houder van de fytolicensie « Assistent professioneel gebruik » producten voor professioneel gebruik gebruikt onder diens gezag :

Naam en voornamen : Nummer van de fytolicensie :

Deze verklaring is juist en waar.

Gedaan te (plaats) op / / (datum)

Handtekening van de houder van de fytolicensie « Professioneel gebruik » of « Distributie/Voorlichting »,

Handtekening van de houder van de fytolicensie « Assistent professioneel gebruik »,

Het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen en biociden tijdens teelt en opslag dient geregistreerd te worden volgens de Verordeningen 852/2004 inzake levensmiddelenhygiëne, 1107/2009 betreffende het op de markt brengen van gewasbeschermingsmiddelen en 183/2005 betreffende de diervoederhygiëne.

Het ~~KB van 22/12/2005~~ 13/07/2014 betreffende ~~levensmiddelenhygiëne~~ concretiseert welke zaken geregistreerd dienen te worden :

Exploitanten van levensmiddelenbedrijven of van non-food bedrijven (bv. tabak) die plantaardige producten produceren of oogsten, en exploitanten van diervoederbedrijven moeten de volgende gegevens registreren :

- Kas, perceel nr.¹ of opslageenheidnummer²
- ~~➤ Partij nr. (niet noodzakelijk indien een perceel slechts één partij planten omvat)~~
- Definitie van de behandelde teelt
- ~~➤ Plantdatum~~
- Datum toediening product
- Naam bestrijdingsmiddel (volledige commerciële benaming)
- Gebruikte dosis per ha of per ton²
- ~~➤ Behandelde oppervlakte of hoeveelheid²~~
- ~~➤ Oogstdatum of datum van het in de handel brengen²~~
- ~~En indien noodzakelijk:~~
- ~~➤ Datum van monstername~~
- ~~➤ Analyseresultaat indien een overschrijding van de van de betrokken producten.~~

~~De bemonsteringsdatum en het analyseresultaat dienen niet geregistreerd te worden indien er in het bemonsteringsplan voor dat betrokken jaar en voor het betrokken perceel niets is voorzien betreffende bemonstering. Indien het analyseresultaat gunstig is, is het niet noodzakelijk om dit te registreren.~~

~~Voor producties die niet bedoeld zijn voor menselijke of dierlijke consumptie (bv. tabak), moeten deze gebruikstegisters van de gewasbeschermingsmiddelen ook worden gehouden. de volgende gegevens geregistreerd worden:~~

- ~~➤ Definitie van de behandelde teelt~~
- ~~➤ Locatie van de behandelde teelt (kas, perceel, of opslageenheid nummer, ...)~~
- ~~➤ Naam (volledige commerciële benaming) van het gebruikte product~~
- ~~➤ Datum toediening product~~
- ~~➤ Gebruikte dosis/ha of per ton~~

~~In het geval van teelten bestemd voor dierlijke voeding, is deDe registratie van het gebruik van biociden is ook verplicht. De volgende gegevens moeten geregistreerd worden :~~

- Type behandelde uitrusting (machines, palletkisten, andere recipiënten, opslageenheid, voertuigen, infrastructuur)
- Datum behandeling
- Aangewend biocide (volledige handelsbenaming)
- Concentratie en gebruikte hoeveelheid.

¹ De percelen waarop, of de kassen waarin de teelten aanwezig zijn, moeten door middel van een nummer geïdentificeerd worden.

² In geval van behandeling na de oogst.

Exploitanten van levensmiddelenbedrijven die plantaardige producten produceren of oogsten moeten de gegevens over het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen en biociden ten laatste **7 dagen na de uitvoering** registreren.

Het register, zijnde de opgetekende gegevens, moet gedurende **5 jaar** worden bewaard voor de teelten die bedoeld zijn voor menselijke of dierlijke consumptie (**3 jaar** voor de non-food bedrijven die plantaardige producten produceren of oogsten).

~~Het register, zijnde de opgetekende gegevens, moet gedurende 5 jaar worden bewaard (3 jaar voor de producties die niet bedoeld zijn voor menselijke of dierlijke consumptie).~~

De gegevens over het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen en biociden moeten ~~ten laatste 7 dagen na de uitvoering geregistreerd worden. Er wordt echter aangeraden deze gegevens onmiddellijk te registreren.~~ Indien dit noodzakelijk is, moet de verplichte informatie onmiddellijk ter beschikking kunnen gesteld worden.

Een voorbeeld van het bijhouden van het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen en biociden wordt hieronder weergegeven :

Kas-, perceel- of opslag-eenheid-nummer	Partij-nummer	Teelt	Plant-datum	Datum be-handeling	Aangewend gewasbesche-rmingsmidde-len (volledige commerciële benaming)	Dosis /ha of /ton	Behand elde oppervl akte of hoeveel heid	Datum van monster-name	Oogst-datum of datum van het in de handel brengen	Analyse- resultaat

Een landbouwer kan voor deze registratie gebruik maken van een **sputdagboek** of een **fiche per teelt en/of per perceel** of een ander document. Indien de afnemer vraagt (via een contract) een teelt- of perceelsfiche bij te houden kan de landbouwer verwijzen naar deze fiche voor de registratie van gewasbeschermingsmiddelen en biociden. In dit geval houdt de landbouwer zelf het origineel bij en ontvangt de afnemer een kopie.

Op de volgende pagina wordt een voorbeeld van een perceels-/teeltfiche weergegeven. Deze voorbeeldfiche kan tevens gebruikt worden voor de registratie van gewasbeschermingsmiddelen en biociden, in de grijze zones werd aangeduid welke gegevens verplicht dienen bijgehouden te worden in het kader van het KB van [22/12/200513/07/2014](#). Ook voor de behandeling van plantaardige producten tijdens de opslag werd een voorbeeldfiche uitgewerkt.

Indien de spuitwerkzaamheden uitbesteed worden aan loonwerkers is de landbouwer niettemin verplicht deze gegevens zelf bij te houden.

Specifiek gelden voor de activiteiten uitgevoerd door een loonwerker, dat de loonwerker de nodige gegevens (~~plant/zaaidatum, datum behandeling, naam volledige handelsbenaming van~~ gebruikt gewasbeschermingsmiddel, omschrijving van het behandelde gewas, gebruikte dosis/ha, ___ oogstdatum of oogstperiodeplaatsaanduiding van het behandelde gewas) ~~moet doorgeven~~ aan de landbouwer doorgeven (schriftelijk of elektronisch). Het register, zijnde de opgetekende gegevens, moet gedurende 3 jaar worden bewaard.

De gegevens over het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen en biociden moeten ten laatste 7 dagen na de uitvoering geregistreerd worden.÷

- ~~➤ Voor alle activiteiten bij groenten en fruit: binnen de 7 dagen na uitvoering;~~
- ~~➤ Voor behandelingen met gewasbeschermingsmiddelen bij andere teelten: binnen de 7 dagen na uitvoering;~~
- ~~➤ Voor alle andere activiteiten: binnen de maand na uitvoering.~~

Indien noodzakelijk kan de landbouwer de gegevens opvragen bij de loonwerker, die deze gegevens ten laatste 24 uur later ter beschikking stelt.

Teelt- of Perceelsfiche⁶			
Teelt:		Naam landbouwer: Referentie: identificatie producent	
Productielocatie			
Naam:	Partijnummer⁷	Oppervlakte:	Referentie:
Perceel:			
Perceel:			
Perceel:			
Serre:			
Controle fysische contaminatie productielocatie			
Datum controle: ... / ... /.....		Bevindingen:	
A	Voorvrucht:		Referentie:
	20xx :		
	20xx :		
	20xx :		
Zaaien of planten			
Datum zaaien/planten:			
Variëteit of ras: Lotnummer ⁸ :			Referentie: dossier IN
Hoevezaad/-pootgoed:		0 ja	0 nee
Uitvoerder/Loonwerk:			
HF	Onderstam:		Referentie: dossier IN
	Entmateriaal:		
	Moedermateriaal:		
	Fytobehandeling:		'zie gewasbescherming'
Bemesting			
Datum	Soort meststof ⁹	Dosis/ha	Uitvoerder/ Loonwerker

⁶ Grijs gemarkeerd: verplicht veld

⁷ Indien een perceel slechts één partij planten omvat geen partijnummer noodzakelijk

⁸ Identificatie aan de hand van dossier IN

⁹ Identificatie aan de hand van dossier IN

Toepassing gewasbeschermingsmiddelen				
Datum	Naam product ¹⁰	Dosis/ha ¹¹	Behandelde oppervlakte	Uitvoerder/ Loonwerker
Behandeling zaaizaad, plant- of pootgoed : enkel indien zelf uitgevoerd				
Herbiciden, fungiciden en insecticiden				
Andere toegepaste bestrijdingsmiddelen en succespercentage van de maatregelen				
Behandeling	Waarnemingen aan de basis van de uitgevoerde bestrijding	Efficientie		
Irrigatie				
Irrigatie uitgevoerd:	0 ja	0 nee	Referentie:	
Herkomst water:	0 beekwater			
	0 open put			
	0 boorput			
	0 stadswater			
	0 regenwater			
Oogst				
Oogstperiode:			Referentie:	
Uitvoerder/Loonwerk:			Factuur loonwerker	
Monstername¹² (indien van toepassing)				
Datum:	Analyseresultaat		Ref. registratie analyseresultaten	

¹⁰ Identificatie aan de hand van dossier IN

¹¹ Indien dosis/ha wordt ingevuld, dient de oppervlakte van het perceel / de percelen gekend te zijn via perceelsregistratie of de totaal behandelde oppervlakte dient ingevuld te worden

¹² Indien in het bemonsteringsplan niets voorzien voor het betrokken jaar niet noodzakelijk bemonsteringsdatum en analyseresultaat te registreren. Indien analyseresultaat gunstig, niet noodzakelijk om resultaat te registreren

Opslag en/of bewerking en/of markt klaar maken					
Naam landbouwer: Referentie: Identificatie producent			Opslag/Bewerkingsruimte:		
<i>Identificatie opgeslagen product:</i>					
Referentie teelt	Datum IN	Hoeveelheid IN	Datum UIT	Hoeveelheid UIT	Bestemming
<i>Behandeling opgeslagen product:</i>					
Referentie teelt	Aard behandeling	Datum behandeling	Naam product ¹³	Dosis	Uitvoerder/ Loonwerker
			CIPC (poeder, vloeistof, gas)		
<i>Bewerken of markt klaar maken:</i>					
Referentie teelt	Datum bewerking	Type bewerking	Hoeveelheid	Bestemming	



Tip: Hou de facturen van de loonwerker bij.
Naar deze facturen kan verwezen worden in verschillende registers.

¹³ Identificatie aan de hand van dossier IN

2.6 Registratie aanwezigheid schadelijke quarantaine organismen en ziekten

Indien tijdens de teelt schadelijke quarantaine organismen en ziekten met betrekking tot de gezondheid van mens, dier en plant werden vastgesteld dienen deze gegevens bijgehouden te worden. Dit valt samen met de meldingsplicht (zie Bijlage 10). Het bijhouden van kopieën van het formulier voor verplichte meldingen volstaat.

2.7 Registratie resultaten van analyses

Eventuele resultaten van analyses van bij planten genomen monsters of andere monsters moeten bijgehouden worden (bv. in het kader van de vooroogstcontrole bij sla). Ook analyses uitgevoerd door bv. de producentenorganisaties dienen bijgehouden te worden. Het is belangrijk dat deze analyses steeds op het landbouwbedrijf raadpleegbaar zijn. Het is de verantwoordelijkheid van de landbouwer deze gegevens beschikbaar te hebben. Het wordt aangeraden een ordelijk klasement van de analyseresultaten (indien dit van toepassing is) bij te houden.

2.8 Overzicht registratie

In onderstaande tabel worden alle voorschriften met betrekking tot registratie nog eens op een rijtje gezet.

Code	PG	Omschrijving vereiste	Niveau: Standaard	Niveau: G-040
6.1 Algemeen				
6.1.1	Alle R	De registers zijn ingevuld.	1	A
6.1.2		De registers worden minimaal 5 jaar bewaard.	1	A
6.1.3		Identificatie van de producent en het bedrijf.	1	A
6.1.4		Identificatie van percelen en productie-, bewerkings-, opslag- en verkoopsruimte.	1	A
6.1.5	P	De producent of bereider die de oogst opslaat moet een opslagplan opstellen, met aanduiding van de pootgoed partijen.	1	A
6.1.6* (D)	Alle R	Indien de landbouwer werknemers in dienst heeft (vast personeel, tijdelijke arbeiders, seizoenarbeiders) dan is er bewijs dat de regelgeving inzake sociale zekerheid wordt gerespecteerd - via bvb. Dimona register,	1	

		arbeidscontract, of een andere overeenkomst		
6.2 Dossier IN & OUT:				
6.2.1	Alle R	<p>Dossier IN: Voor de inkomende producten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plantaardig vermeerderingsmateriaal - Gewasbeschermingsmiddelen en biociden - Meststoffen - <u>Zaden voor de productie van kiemgroenten</u> <p>moeten de volgende gegevens kunnen voorgelegd worden: de aard, de identificatie (voor de kiemgroenten dienen de taxonomische naam en het referentienummer van de partij vermeld te worden) en de hoeveelheid van het product, de ontvangstdatum, <u>naam en adres of website</u>; de identificatie van de leverancier (het adres van de vestigingseenheid die het product levert waar het product vandaan komt). Voor zaden bestemd voor de productie van kiemgroenten beschikt heeft de producent <u>bovendien ter beschikking : taxonomische naam, referentienummer van de partij, naam en adres of website van de producent van de zaden, over een</u> kopie van het invoercertificaat (zie model onder punt 2.4. IN en OUT Dossiers). <u>Voor kiemgroenten: als de zaden die bestemd zijn voor het kiemen of de kiemgroenten afkomstig zijn van een andere operator, dan moet de producent ook beschikken over de naam en het adres, of website van de exploitant van waar de zaden of de kiemgroenten afkomstig zijn.</u></p> <p>Een ordelijk klassement wordt aanbevolen. Daar waar gegevens ontbreken, moeten deze aangevuld worden op de documenten.</p>	1	A
6.2.2		<p>Dossier OUT: Voor de uitgaande producten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plantaardig vermeerderingsmateriaal - Plantaardige producten <p>moeten de volgende gegevens kunnen voorgelegd worden: de aard, de identificatie en de hoeveelheid van het product, de verzenddatum; <u>het adres de identificatie</u> van de vestigingseenheid <u>waar het product wordt geleverd, die het product afneemt</u>. Een ordelijk klassement wordt aanbevolen. Daar waar gegevens ontbreken, moeten deze aangevuld worden op de documenten.</p>	1	A
6.2.3*	H	<p>Dossier OUT: Indien de certificering gebeurt bij de bereider, moet de partij vergezeld zijn van een ondertekende verklaring van de producent met de vermelding van: naam en adres van de producent, oogstjaar, ras, plaats van productie, verwijzing naar het perceel, het aantal verpakkingseenheden waaruit</p>	1	

		de partij bestaat.		
6.3 Registratie				
6.3.1 (D) (I)	Alle R	<p>Het gebruik gewasbeschermingsmiddelen en biociden moet ten laatste 7 dagen na de uitvoering geregistreerd worden. De landbouwer kan gebruik maken van bestaande documenten (bv. spuitdagboek, veldboek, ...), een perceels/teeltfiche invullen of een ander soort document gebruiken. De behandeling van opgeslagen producten dient tevens geregistreerd te worden.</p> <p>Voor gewasbeschermingsmiddelen, moeten de volgende gegevens geregistreerd worden :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Commerciële benaming van het gebruikte product * ➤ Datum toediening * ➤ Behandelde teelt * ➤ Locatie van de behandelde teelt (partij nummer of perceelnummer of opslageenheidnummer¹)* ➤ Partijnummer ➤ Gebruikte dosis per ha of per ton¹* ➤ Behandelde oppervlakte of hoeveelheid¹ ➤ Plantdatum ➤ Oogstdatum of datum van het in de handel brengen¹ ➤ Bemonsteringsdatum en niet-conforme analyseresultaat (indien nodig) <p>Voor producties die niet bedoeld zijn voor menselijke of dierlijke consumptie zijn enkel de gegevens aangeduid met * verplicht.</p> <p>(¹ in geval van behandeling na de oogst)</p> <p>Opmerking: de mogelijkheid om pootgoed als consumptieaardappelen in de handel te brengen hangt af van het respecteren van de eisen bij punt 4.3.4, onder andere het bijhouden van een spuitregister.</p> <p>Voor biociden, moeten de volgende gegevens geregistreerd worden :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Type behandelde uitrusting (machines, palletkisten, andere recipiënten, opslageenheid, voertuigen, infrastructuur) ➤ Datum behandeling ➤ Aangewend biocide (volledige handelsbenaming) ➤ Concentratie en gebruikte hoeveelheid. <p>Deze vereiste geldt ook wanneer behandelingen door derden worden uitgevoerd.</p> <p>Aanbeveling voor producties die niet bedoeld zijn voor menselijke of dierlijke consumptie.</p>	1	A
6.3.2		<p>De aanwezigheid van schadelijke quarantaine organismen of ziekten. Vastgestelde quarantaine organismen en plantenziekten met gevaar voor de</p>	1	A

		veiligheid en gezondheid van mens, dier en plant worden geregistreerd. De kopieën van het formulier voor verplichte meldingen (indien van toepassing) worden bewaard.		
6.3.3		Resultaten van analyses. Indien van toepassing wordt een ordelijk klasement van analysebulletins bijgehouden.	1	A
6.3.4 (D)		Het gebruik van genetisch gemodificeerde zaden moet in een register opgenomen worden.	1	+*
6.3.5 (D)		De landbouwer beschikt over een klachtenbehandeling en registreert klachten gerelateerd aan het bedrijf en de bedrijfsactiviteiten, zijn eigen klachten tegenover leveranciers en tegenover derden die op zijn onderneming diensten hebben verricht, en de klachten vanwege zijn eigen klanten.	2	B
6.3.6	R	Registreren van de data van het strooien van organische meststoffen en grondverbetering bodemverbeterende middelen die bijproducten van dierlijke oorsprong bevatten (bv. bloedmeel, vleesmeel, beendermeel, ...) en de overeenkomstige data van toegang tot de weide/van maaien evenals de data van de eerst mogelijke aanvang van de oogst.	1	A
6.3.7*	H	Een boekhouding moet bijgehouden worden voor de bewerkte, al of niet gecertificeerde partijen.	1	
6.3.8.1*	Alle R	Perceels-/teeltfiche correct ingevuld <i>Voor de teelten van suikerbieten, GOEG, cichorei, oGbp,R is dit een aanbeveling.</i> Deze perceels-/teeltfiche neemt volgende elementen op:	1 (3)	
Grondontsmetting				
6.3.8.2*	Alle R	Bij het toepassen van grondontsmetting worden de volgende gegevens geregistreerd: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Datum van toepassing ➤ Handelsnaam of actieve stof van het product ➤ Plaats van ontsmetting ➤ Toegepaste methode ➤ Toepasser. 	1	
Zaaien en planten				
6.3.8.3*		De landbouwer registreert de zaai- of plantdatum.	1	
6.3.8.4*	Alle R	De landbouwer registreert tevens variëteit/ras. Wanneer zaaien of planten in onderaanneming gebeuren, wordt de naam van de loonwerker genoteerd. <i>Aanbeveling voor suikerbieten, GOEG, cichorei, ruwvoeder en oG bp.</i>	1 (3)	
6.3.8.5*	HF	De teler noteert de plantafstand en het aantal rijen.	1	
Uitgangsmateriaal				

6.3.8.6*	Gvm o Gvm b	Indien de landbouwer plantenmateriaal zelf opkweekt, dient hij een plantenopkweekfiche aan te leggen, inclusief de registratie van toegepaste gewasbeschermingsmiddelen.	1	
6.3.8.7*	HF	Registratie van onderstam, entmateriaal, moedermateriaal en toegepaste gewasbeschermingsmiddelen tijdens de opkweek.	1	
Bestuiving				
6.3.8.8* (D)	HF	De landbouwer registreert het aantal en de aard van de bestuivers.	1	
Gewasbeschermingsmiddelen				
6.3.8.9* (D) (I)	Alle R	De landbouwer registreert (indien van toepassing) de niet chemische (mechanisch, biologisch, ...) gewasbescherming op de fiche.	3	
6.3.8.10* (D) (I)		Noteer op het registratieformulier op basis van welke monitoringsmethode overgegaan is tot interventie (waarnemingen, waarschuwingsberichten, monsteranalyse ...).	3	
6.3.8.11* (D) (I)		Registreer het resultaat van de bestrijding.	3	
6.3.8.12* (D) (I)		De landbouwer registreert alle toegepaste gewasbeschermingsmiddelen (herbiciden, fungiciden en insecticiden) voor, tijdens en na de teelt (naoogst behandeling) op de teelt- of perceelsfiche of fiche opslag/bewerking (indien van toepassing) of in het veldboek. Daarbij worden volgende gegevens geregistreerd: <ul style="list-style-type: none"> - Datum van toepassing - Plaats van toepassing (perceel) - Benoeming van de ingezaaide perceel - Benoeming van de variëteit (indien geïdentificeerd) - De teelthistoriek - De beoogde vijand - De naam van het gebruikte product - De gebruikte dosis - De naam van de uitvoerder (de landbouwer zelf, de loonwerker of bekwaam personeel) <i>Aanbeveling voor de teelt van GOEG, suikerbieten, cichorei en oG bP.</i>	1	
Bemesting				

6.3.8.13* (D)	Alle R	De toegepaste bemesting wordt geregistreerd op de teelt- of perceelsfiche; noteer alle gebruikte meststoffen: <ul style="list-style-type: none"> - Datum van toepassing - Plaats van toepassing (indien teeltfiche: aangeven op welk perceel / indien perceelsfiche: niet noodzakelijk aangeven). - De soort meststof - De gebruikte dosis - Uitvoerder (indien verschillende van bedrijfsleider). <i>Aanbeveling voor de teelt van GOEG, suikerbieten, cichorei, oG bP, en ruwvoeder.</i>	1 (3)	
Irrigatie				
6.3.8.14*	Alle	De landbouwer registreert de irrigatie, indien toegepast. De herkomst van het water wordt weergegeven.	1	
Specifiek voor hardfruit				
6.3.8.15*	HF	<u>Geïntegreerde teelttechniek</u> : Registratie van roefwantsen bij de teelt van peren en registratie van roefmijten bij de teelt van appelen.	1	
6.3.8.16*	HF	<u>Dunning en zetting</u> : registratie van chemische dunningsmiddelen en zettingsmiddelen <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tijdstip behandeling ➤ Naam toegepast product ➤ Dosis ➤ Perceel ➤ Toepasser. 	1	
Oogst				
6.3.8.17*	Alle R	De oogstdatum of oogstperiode wordt genoteerd.	1	
6.3.9*	A GOEG S Gvm Ig KF HF H	Fiche stockage en / of bewerking correct ingevuld.	1	
6.3.10*	A Gvm Ig KF HF H	Fiche transport (door derden) correct ingevuld.	1	
6.4 Corrigerende maatregelen				

6.4.1	Alle R	De landbouwer moet passende herstelmaatregelen nemen wanneer hij in kennis wordt gesteld van tijdens de officiële controles vastgestelde problemen.	1	A
6.5 Checklist				
6.5.1*	Alle R	De landbouwer voert minstens één keer per jaar, aan de hand van de checklist (zie bijlage 12), zelf een controle uit van zijn productgroepen. Deze ingevulde checklists moeten aan de auditor voorgelegd worden bij een bedrijfscontrole.	1	
7. Meldingsplicht				
7.1.1	Alle R	Op de hoogte zijn van de meldingsplicht en toepassen indien nodig (cf. Bijlage 10).	1	A

Bijlagen

Bijlage 1 – Omschrijving van bewerking

De “bewerking” van plantaardige producten omvat onder andere wassen, snijden, verpakken, sorteren, drogen, ... , voor zover deze handelingen de aard van de plantaardige producten niet wezenlijk veranderen.

De “verwerking” van plantaardige producten valt niet binnen de activiteitsgebieden van de Sectorgids G-040/Vegaplan Standaard en dient te gebeuren volgens een HACCP systeem.

Met betrekking tot het snijden van groenten kunnen volgende categorieën product gedefinieerd worden:

- Groenten met bestemming industriële verwerking (conserven, diepvries of 4^{de} gamma)
- Groenten voor de versmarkt
- Panklare groenten (4^{de} gamma)

Bij de eerste twee categorieën dient het product dat in het handelskanaal gebracht wordt nog een bewerking te ondergaan vooraleer het geconsumeerd kan worden. Dit betekent in elk geval nog wassen of reinigen van het product.

Voor de eerste en tweede categorie groenten is naast het verwijderen van wortel en bladeren, het verwijderen van het hart van bloemkolen en sluitkolen, het verwijderen van de wortelplaat van koolrabi, het nogmaals in twee snijden van de groente een bewerking die binnen de scope van de G-040/Vegaplan Standaard valt.

Bij de derde categorie van producten betreft het verwerkingen van het product om dit klaar te maken voor consumptie: dit wordt altijd uitgevoerd volgens de gids met betrekking tot verwerking, zelfs wanneer dit op het adres van het landbouwbedrijf wordt uitgevoerd.

Producten behorend tot de tweede categorie maar die een dermate transformatie ondergaan hebben dat ze kunnen verward worden met 4^{de} gamma producten dienen eveneens inzake voedselveiligheid te voldoen aan de sectorgids voor verwerking.

Bijlage 2 – Glasbreuk- en lekkageprocedure

Glasbreuk

Glassplinters vormen een ernstig gevaar voor de volksgezondheid, zeker wanneer deze niet verwijderd worden door de volgende schakels van de keten (en dus het gevaar niet geëlimineerd wordt door een volgende stap). Bij breuk van serreglas of lampen, maar ook bijvoorbeeld van oogstmachines kunnen er splinters in het product terecht komen. Het is hierbij van essentieel belang om de gecontamineerde producten te vernietigen, tenzij de splinters nog verwijderd worden door de volgende schakels van de keten. Door een duidelijke afbakening op de plaats van glasbreuk kan er voor gezorgd worden dat enkel veilig product geoogst wordt.

In het geval van aardappelen of GOEG die bewaard worden bij de producent moet men vooral preventieve maatregelen nemen: lampen die zich direct boven geoogst product bevinden moeten beschermd worden met een hoes of zijn onbreekbaar en er wordt aangeraden om het product op een zekere afstand van de ramen in de opslagruimte te bewaren.

Lekkage

Ook olie, mazout of smeervet kunnen de plantaardige producten verontreinigen, bijvoorbeeld door lekkende leidingen of contact met smeerpunten. Om dit te vermijden dienen de machines regelmatig onderhouden te worden en gecontroleerd te worden op lekken van olie en/of mazout. Indien rechtstreeks contact tussen het plantaardige product en smeervet mogelijk is, dient rekening gehouden te worden met het punt 2.1.3.

Wanneer toepassen?

Glasbreuk kan voorkomen bij:

- Serreglas
- Lampen (zowel voor verlichting van gebouwen, in serres als op trekkers)
- Vensters en spiegels van machines (tractoren, oogstmachines, transportmiddelen,...)

Lekkage kan voorkomen bij:

- Leidingen of plaatsen waar aansluitingen en koppelingen van leidingen voorkomen

Bij vaststelling van glasbreuk, op producten waarbij glas niet verwijderd wordt door de volgende schakels van de keten, of bij lekkage van olie en/of mazout moet men:

- Ofwel onmiddellijk het product in een voldoende grote zone vernietigen en alle scherven of resten van het gelekte product zorgvuldig opruimen
- Bij glasbreuk: ofwel een voldoende grote veiligheidszone afbakenen door het gebruik van een opvallend gekleurd lint en/of plaatselijke identificatie in de productieruimte (vb. registratie van rijkapnummers in geval van serreglas). Het mogelijk gecontamineerd product in deze afgebakende zones wordt vervolgens tijdens de oogst vernietigd.

Gebruik nooit oogstverpakkingen om de glasscherven te verwijderen!

Bijlage 3 – Bereiding en verpakking van aardappelen

A. Eisen in verband met de installaties waarover aardappelenbereiders (en – verpakkers) moeten beschikken

De bereider van aardappelen dient persoonlijk te beschikken over een inrichting die aan de volgende voorwaarden voldoet :

- een magazijn, voorzien van een adequate isolatie, dat een minimale nuttige oppervlakte van 200 m² heeft en dat tegen vorst is beschermt,
- dit magazijn moet net, droog en voldoende verlucht zijn en voldoende verlicht kunnen worden; het mag niet worden gebruikt als opslagplaats voor goederen die geen deel uitmaken van de aardappelhandel; het moet zodanig ingericht zijn dat de bereide partijen van de niet-bereide partijen streng gescheiden zijn,
- de ruimte van het magazijn waar de aardappelen bereid en verpakt worden moet tijdens deze bewerkingen tot ten minste 12 °C opgewarmd zijn; de knoltemperatuur dient bij het bereiden minimaal 8 °C te bedragen,
- in de inrichting moet ten minste één gebruiksklaar sorteer- en calibreertoestel met gelede leesband aanwezig zijn, dat een bereiding van ten minste twee ton aardappelen per uur toelaat,
- in de inrichting moet een geijkt weegtoestel aanwezig zijn.

B. Eisen in verband met de installaties waarover aardappelverpakkers moeten beschikken

De verpakker van aardappelen dient persoonlijk te beschikken over een inrichting die aan de volgende voorwaarden voldoet:

- een magazijn, voorzien van een adequate isolatie, dat een minimale nuttige oppervlakte van 100 m² heeft en dat tegen vorst is beschermt,
- dit magazijn moet net, droog en voldoende verlucht zijn en voldoende verlicht kunnen worden; het mag niet worden gebruikt als opslagplaats voor goederen die geen deel uitmaken van de aardappelhandel,
- in het magazijn moet een geijkt weegtoestel aanwezig zijn,
- de ruimte van het magazijn waar de aardappelen verpakt worden moet, tijdens deze bewerking, tot ten minste 12 °C opgewarmd zijn; de knoltemperatuur dient bij het verpakken minimaal 8 °C te bedragen.

C. Kwaliteitsvoorschriften

Deze norm heeft tot doel de minimumkwaliteitseisen te omschrijven waaraan primeuraardappelen, na bereiding en verpakking, moeten beantwoorden.

Behoudens de toegestane toleranties moeten primeuraardappelen als volgt zijn:

- voor het ras de normale vorm en het normale uiterlijk hebben;
- intact; d.w.z. zonder enig gebrek of enige aantasting die de integriteit van de knol wijzigt; het gedeeltelijk ontbreken van de schil wordt niet als een tekort aanzien;
- gezond; de knollen mogen niet aangetast zijn door rot of zodanige afwijkingen vertonen dat zij niet meer geschikt zijn voor consumptie;
- bijna zuiver;
- vast;
- bijna niet gekiemd;
- vrij van abnormale uitwendige vochtigheid;
- vrij van vreemde geur en/of smaak;
- vrij van uit- of inwendige gebreken die de presentatie, het algemeen uitzicht, de kwaliteit en/of de bewaarbaarheid van het product in de verpakking schaden, zoals:
 - o barsten (met inbegrip van groeischeuren), insnijdingen, insectenbeten, kneuzingen of ruwheid van de schil met een diepte van meer dan 3,5 mm;
 - o groenverkleuring; een lichte bleekgroene verkleuring die niet meer dan één achtste deel van het oppervlak bedekt en die bij het normaal schillen van de aardappel wordt verwijderd, wordt niet als een tekort aanzien;
 - o zware misvormingen;
 - o onderhuidse grijze, blauwe of zwarte vlekken die dieper reiken dan 3,5 mm;
 - o roestvlekken, holle harten, inwendige zwartverkleuring en andere inwendige gebreken;
 - o bruine vlekken door zonnebrand;
 - o vorstschade.

De primeuraardappelen moeten voldoende ontwikkeld zijn en zich in een zodanige toestand bevinden:

- dat ze bestand zijn tegen vervoer en behandeling, en
- dat ze in goede staat op de plaats van bestemming aankomen.

De partijen moeten vrij zijn van afval zoals grond of vreemde bestanddelen.

D. Sorteringsvoorschriften

De controle van de sortering gebeurt aan de hand van een vierkante malie. Na sortering mag de grootte van de knollen niet kleiner zijn dan 35 mm. Tot en met 30 juni wordt deze minimumgrootte evenwel tot 30 mm teruggebracht. In afwijking van het voorgaande lid mag de grootte van de knollen van lange variëteiten (o.m. de variëteiten Charlotte, Nicola) niet kleiner zijn dan 30 mm. Knollen groter dan 18 mm en kleiner dan 35 mm mogen nochtans in de handel gebracht worden onder de benaming "krielaardappelen". De vereisten inzake sortering zijn niet van toepassing op lange variëteiten met een, aan de variëteit eigen, onregelmatige vorm (o.m. de variëteiten Corne de Gatte, Ratte).

E. Toleranties

In iedere verpakkingseenheid zijn t.a.v. de voorschriften, afwijkingen in kwaliteit, in grootte en in variëteiten toegestaan.

1. Tolerantie in kwaliteit

Er wordt maximaal 4 % van het gewicht aan knollen, die niet beantwoorden aan de minimumkwaliteitseisen, toegestaan. In ieder geval, en binnen de perken van deze afwijking, worden hoogstens toegestaan:

- knollen aangetast door droogrot of phytophthora: 1 %;
- knollen aangetast door ernstige uitwendige of inwendige gebreken waardoor ze ongeschikt zijn voor consumptie: 1 %.

De aardappelen moeten praktisch vrij zijn van natrot. In elk geval wordt geen enkel afwijking toegestaan voor knollen die zijn aangetast door wratziekte (*Synchytrium endobioticum*), door ringrot (*Clavibacter michiganensis*) en door bruinrot (*Ralstonia solanacearum*).

Bovendien wordt 2 % van het gewicht aan afval toegestaan, waarvan ten hoogste 0,5 % vreemde bestanddelen.

2. Tolerantie in grootte

Bij primeuraardappelen, krielaardappelen uitgezonderd, wordt per verpakkingseenheid hoogstens 5 % van het gewicht aan knollen toegestaan die kleiner zijn dan de voorgeschreven minimumgrootte of die afwijken van de op de verpakking aangeduide grootte. Geen enkele knol kleiner dan 28 mm wordt toegestaan.

De partijen krielaardappelen mogen hoogstens 2 % van het gewicht aan knollen bevatten, waarvan de grootte kleiner is dan 18 mm of groter is dan 35 mm.

3. Tolerantie in variëteiten

Er wordt 2 % van het gewicht aan aardappelen van andere variëteiten toegestaan.

F. Verpakkingsvoorschriften

1. Uniformiteit

De inhoud van iedere verpakkingseenheid moet uniform zijn en moet bestaan uit aardappelen van dezelfde kwaliteit, groottesortering (indien gesorteerd) en variëteit. De aardappelen moeten, binnen eenzelfde verpakking, homogeen zijn inzake kleur van de schil en van het vruchtvlees.

2. Verpakking voor primeuraardappelen

De primeuraardappelen moeten, gelet op het vervoer en de bestemming van het product, in daartoe geschikte verpakkingen (zakken, netten, kisten, enz.) worden gedaan. Wanneer papieren of plastieken zakken als verpakking gebruikt worden, moeten deze een voldoende verluchting van het product verzekeren. De gebruikte verpakkingen moeten proper zijn, in goede staat en mogen noch een vreemde geur afgeven, noch de kwaliteit van de ingesloten aardappelen veranderen. Op de buitenkant van de verpakking mag geen enkele aanduiding zijn aangebracht met een product dat de kwaliteit van de aardappelen nadelig beïnvloedt. Alle verpakkingen van eenzelfde partij moeten hetzelfde gewicht hebben.

3. Verpakking voor bewaaraardappelen

De bewaaraardappelen moeten, met het oog op een goede bescherming van het product, in geschikte en voldoende stevige verpakkingen worden aangeboden. De gebruikte verpakkingen moeten zuiver zijn, in goede staat en mogen noch een vreemde geur afgeven, noch de kwaliteit van de ingesloten aardappelen veranderen. Op de buitenkant van de verpakking mag geen enkele aanduiding zijn aangebracht met een product dat de kwaliteit van de aardappelen nadelig beïnvloedt.

4. Aanduiding

Op de buitenzijde van elke verpakkingseenheid moeten, hetzij door direct druk, hetzij op een aan het sluitsysteem vastgehecht etiket, in duidelijke leesbare en onuitwisbare letters de volgende gegevens aangebracht zijn:

- Identificatie: toegelaten bereider of verpakker: toelatingsnummer van het FAVV,
- Aard van het product (primeuraardappelen):
 - "primeuraardappelen";,
 - naam van de variëteit,
- Aard van het product (bewaaraardappelen):
 - "bewaaraardappelen" of "consumptieaardappelen",
 - naam van de variëteit,

- Oorsprong van het product:
 - land,
 - teeltzone of nationale, gewestelijke of plaatselijke benaming (facultatief),
- Handelskenmerken:
 - sortering (indien gesorteerd): de minimum grootte, gevolgd door de woorden "en meer" (facultatief),
 - in voorkomend geval de vermelding "krielaardappelen" of een gelijkwaardige benaming voor de knollen met een grootte van 18 tot 40 mm,
 - nettogewicht.

Bijlage 4 - Plantenpaspoorten

In de onderstaande tabel vindt u de lijst terug met teelten waarvoor een plantenpaspoort voor het plantgoed of de zaden nodig is. Dit impliceert dat de vermeerderaars goedgekeurd moeten zijn voor het gebruik van plantenpaspoorten. De plantenpaspoorten moeten bewaard worden door de landbouwer die dit materiaal voor de productie van producten voor consumptie gebruikt.

Wetenschappelijke naam	Nederlandse naam
PLANTGOED: FRUIT	
<i>Actinidia</i>	Kiwi
<i>Fragaria</i> L.	Aardbei
<i>Malus</i> Mill.	Appel
<i>Mespilus</i> L.	Mispel
<i>Prunus</i> L.	Kers, kriek, pruim (perzik, nectarine, abrikoos)
<i>Pyrus</i> L.	Peer
<i>Rubus</i> L.	Frambozenstruik
<i>Vitis</i> L.	<u>Wijnstok</u> <u>Druiven</u>
PLANTGOED: GROENTEN(*)	
<i>Allium</i> sp.	Prei, (bies-, knof-)look, ui, sjalot
<i>Apium</i> spp.	Selderij (-, Chinese, bleek-, knol-)
<i>Asparagus officinalis</i> L.	Asperge
<i>Beta vulgaris</i> L.	Plantgoed van bieten
<i>Brassica</i> spp.	Koolsoorten (sluitkool, savooikool, rode kool, spruitkool, bladkool, broccoli, bloemkool, koolrabi, boerenkool, koolraap, Chinese kool, paksoi, ...) Mosterd
<i>Cucumis</i> sp.	Komkommer, augurk, meloen
<i>Humulus lupulus</i> L.	Hop
<i>Lactuca</i> spp.	Slasoorten
Solanaceae	Tomaten, paprika, aubergine, ...
<i>Solanum tuberosum</i> L.	Aardappel
<i>Spinacia</i> , L	Spinazie
PLANTGOED : VOEDERGEWASSEN	
<i>Beta vulgaris</i> L.	Voederbieten
ZAAD: GROENTEN EN VOEDERGEWASSEN	
<i>Allium ascalonicum</i> L.	Sjalot
<i>Allium cepa</i> L.	Ui
<i>Allium schoenoprasum</i> L.	Bieslook
<i>Allium porum</i>	Prei
<i>Beta vulgaris</i> L.	Voederbieten
<i>Helianthus annuus</i> L.	Zonnebloem
<i>Lycopersicon lycopersicum</i> (<i>Lycopersicon esculentum</i>)	Tomaat
<i>Medicago sativa</i> L.	Luzerne
<i>Phaseolus</i> L. sp.	Verschillende soorten boon

(*) De planten van groenten, bestemd voor opplant, van kruidachtige soorten (met name planten van *Cichorium* sp. (witloof, cichorei), *Daucus* sp. (wortelen), *Petroselinum* sp. (peterselie), *Phaseolus* sp. (bonen), *Pisum* (erwten), *Raphanus* sp. (mierikswortel, radijs) alsmede van *Spinacia* L. (spinazie),...) moeten verplicht vergezeld worden van een plantenpaspoort bij alle transacties tussen professionele producenten.

Bijlage 5 - Beheersmaatregelen in het kader van mycotoxinen

Mycotoxinen zijn gifstoffen die geproduceerd worden onder andere door de aantasting van granen door *Fusarium* op het veld of door schimmelontwikkeling tijdens de opslag. Op het veld zijn het vooral vochtige weersomstandigheden die de ontwikkeling van schimmels en dus mycotoxinen stimuleren. Toch zijn er een aantal beheersmaatregelen die de vorming van mycotoxinen kunnen beperken.

De landbouwer duidt aan welke maatregelen hij volgt, welke niet en welke hij eventueel in de toekomst zal toepassen.

Beheersmaatregel	Doe ik niet	Doe ik	Ga ik doen vanaf
<u>Prioritaire acties</u>			
Uitzaai van minder gevoelige variëteiten			
Een ruime vruchtafwisseling en vermijden van maïs als voorvrucht van granen			
Ploegen (eventueel met fijnmalen van de resten), zodat stro en stoppelresten van graan en maïs volledig worden ingewerkt			
Bestrijding met aangepaste en erkende fungiciden tegen aarfusarium indien noodzakelijk			
<u>Aanbevolen acties</u>			
Gebruik van zaad waarbij de kleinste zaden werden verwijderd (bv. via gecertificeerd zaaizaad of loontriage door erkende derde)			
Toepassen van een optimale zaaidichtheid en aangepaste bemesting			

Bijlage 6 - Snijden van aardappelpootgoed bestemd voor vermeerdering of voor productie van consumptieaardappelen

Het snijden van aardappelpootgoed gebeurt:

- door de gebruiker van het gesneden pootgoed;
- of door een loonwerker die bij het FAVV geregistreerd is, op aanvraag van en voor rekening van de gebruiker van het gesneden pootgoed.

Het snijden kan gebeuren ofwel op de vestigingseenheid van de gebruiker van het gesneden pootgoed, ofwel op de vestigingseenheid van de geregistreerde loonwerker.

Het snijden van aardappelpootgoed bestemd voor de vermeerdering of voor de productie van consumptieaardappelen vertoont belangrijke fytosanitaire risico's en wordt streng afgeraden. Wanneer dit toch moet gebeuren, dienen de hierna beschreven voorschriften gerespecteerd worden.

Het te snijden pootgoed moet perfect gezond zijn. Zitten er rotte knollen (door schimmels of bacteriën) in de partij, dan is het risico op verspreiding groot, zelfs met gebruik van een snijmachine waarvan het mes continu wordt ontsmet. Het is dan ook noodzakelijk om het pootgoed voor het snijden visueel te controleren op de aanwezigheid van besmette knollen.

De ideale temperatuur bij het snijden is 12°C. Na het snijden van de poters is het nodig de pootgoedstukken te behandelen tegen schimmelrot en het snijvlak te laten verkurken aan de lucht. Verstuiven van talkpoeder op de knolhelften versnelt het drogen. Goed drogen bevordert de bewaring na snijden.

Vooraf bacteriën en virussen worden gemakkelijk versmeerd door de snijmachine. Daarom is ontsmetting van de messen of snijschijven volgens een efficiënte methode altijd vereist. Dit kan door een systeem dat het ontsmettingsmiddel continu vernevelt op het snijvlak van het mes of de schijf, of door mes of snijschijf continu door een ontsmettingsoplossing te laten draaien. Bedenk hierbij dat de ontsmettingsvloeistof met de tijd zal verdunnen door het water dat uit de knol vrijkomt bij het snijden van de poters. De concentratie van de ontsmettingsvloeistof moet bijgevolg goed worden opgevolgd om ze tijdig te verversen. Snijschijven en messen dienen ook roestvrij te zijn, bijvoorbeeld vervaardigd uit inox.

Na het snijden van een partij moeten al de delen van de snijlijn en de snijmachine die in contact zijn gekomen met de poters goed en volledig worden gereinigd en ontsmet. Een efficiënte reiniging moet uitgevoerd worden om aarde en ander vast afval uit de tussenruimtes te verwijderen; dit kan eventueel met water onder druk.

Wanneer het snijden van het aardappelpootgoed door de teler van consumptieaardappelen uitgevoerd wordt, is er geen specifieke installatie vereist. Toch moet het gebruikte mes regelmatig ontsmet worden.

Een quaternaire ammonium oplossing is aanbevolen als ontsmettingsmiddel omwille van de geringe toxiciteit, de efficiëntie en de niet-corrosieve eigenschappen. De

toevoeging van een uitvloeier kan het contact van het ontsmettingsmiddel met het snijvlak van het mes of de schijf versterken.

Registratie en traceerbaarheid:

Enkel de door de FOD Volksgezondheid toegelaten ontsmettingsmiddelen (<https://portal.health.fgov.be>) die een erkenningsnummer hebben, mogen worden gebruikt.

De schoonmaak- en ontsmettingsactiviteiten moeten worden bijgehouden en genoteerd met vermelding van:

- het type uitrusting dat behandeld wordt (machines, kisten, laadborden en andere recipiënten, opslageenheid, voertuigen, infrastructuur, ...),
- de datum van behandeling,
- het gebruikte biocide (volledige commerciële benaming),
- de concentratie,
- de gebruikte hoeveelheid.

Bijlage 7 - Vóór-oogstcontrole

De vóór-oogstcontrole is een wettelijke door het FAVV of een daartoe erkende producentenorganisatie vóór de oogst uitgevoerde controle van residuen van gewasbeschermingsmiddelen en nitraten op/in sommige producten. Er wordt nagegaan of de residuen van nitraten en gewasbeschermingsmiddelen niet boven de toegelaten maximumgehalten liggen voor de volgende beschutte teelt :

- Sla
- Alternatieve slasoorten (eikenbladsla, Lollo bionda, Lollo rossa, Romeinse sla en combinaties hiervan)
- Ijsbergsla
- Andijvie
- Krulandijvie
- Radicchio rosso
- Selder (groene, witte)
- Veldsla

Deze controle omvat de bemonstering van de partij voor de oogst, de ontleding van het monster in een erkend laboratorium op aanwezigheid van bepaalde residuen (nitraten en residuen van gewasbeschermingsmiddelen) evenals ingeval van overschrijding van één of meer toegelaten maximumgehalten, de verdere opvolging van de betrokken partij. Het is verboden partijen van de in bijlage 2 bij het ministerieel besluit van 22/12/2005 vermelde teelten in de handel te brengen zonder dat hiervoor de toestemming bekomen werd vanwege het FAVV of van een erkende producentenorganisatie.

De exploitanten waarschuwen het FAVV of de erkende producentenorganisatie minstens 10 dagen voor de voorziene oogstdatum.

De minimale hoeveelheid van de monsters, genomen in het kader van de voor-oogstcontroles is voor sla, alternatieve slasoorten (eikenbladsla, Lollo bionda, Lollo rossa, Romeinse sla en combinaties ervan), ijsbergsla, andijvie, krulandijvie, Radicchio rosso en selder minstens 6 kroppen of stuks en ten minste 500g. Het monster van ~~eikenbladsla en veldsla~~ moet minstens 500g wegen.

De concrete bepalingen van de vooroogstcontrole (incl. te onderzoek residuen, correctieve maatregelen bij overschrijdingen, bemonsteringsfrequenties) zijn opgenomen in de erkenning van de controle instantie voor de uitvoering van de vooroogstcontrole.

De producent moet de analysekosten en andere vergoedingen verbonden aan de vooroogst-controle, betalen.

De producent dient rekening te houden met de onderstaande punten:

- De gegevens van het register over het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen en biociden moeten zo snel mogelijk en uiterlijk de zondag volgend op de behandeling ingeschreven worden.
- Het identificatienummer van de kassen moet op onuitwisbare wijze op één van de toegangsdeuren ervan worden aangebracht.
- In het register moet een liggingsplan van de betrokken percelen en/of kassen opgenomen zijn waarop de respectievelijke identificatienummers vermeld zijn.

Bijlage 9 - Reiniging na het uitvoeren van de transportopdracht

De landbouwer bepaalt, in functie van het te transporteren product, welk type reiniging hij minimaal dient toe te passen, na het uitvoeren van de opdracht :

0 : geen reiniging

Wanneer het te transporteren product identiek is aan het voorafgaandelijk getransporteerde product.

Vochtige producten : cf. punt B.

A : vegen of uitblazen

Na droge producten bestemd voor humane consumptie, droge producten bestemd voor het voederen van dieren, kunstmeststoffen, grond, zand, grind, voederzout, verpakte producten.

B : reinigen met water

Wanneer resten of geur achterblijven na een reiniging A.

Of na vochtige producten bestemd voor humane consumptie, vochtige producten bestemd voor het voederen van dieren, na alle producten met scherpe, kleine deeltjes, na wegzout, na bouwafval, na groencompost (compost uitsluitend van snoeihout, plant(resten), haagsnoeisel, bladeren, gazon- en wegbermmaaisel).

C : eerst reinigen met water en een geschikt reinigingsmiddel, dan naspoelen en drogen

Wanneer resten of geur achterblijven na een reiniging B.

Of na antraciet, bitumineuze steenkool, briketten, bruinkool, (half)cokes (van steenkool, van bruinkool of van turf), cokeskolen, eierkolen en steenkool(agglomeraten) of metaalschroot (zonder olie of vet).

D : eerst reinigen met water en een geschikt reinigingsmiddel en daarna ontsmetten en drogen

Na rotte en bedorven producten, -slib, champignonsubstraat, etensresten, niet voor menselijke consumptie bestemde dierlijke bijproducten (o.a. diermelen), glasbakglas en alle compost verschillend van groencompost. Eveneens na gehygiëniseerde mestproducten afkomstig uit een door de bevoegde autoriteit erkende biogas- of composteerinstallatie of erkend technische bedrijf conform Ver (EG) Nr. 1774/2002.

Bijlage 10 – Meldingsplicht

10.1. Algemeen

[De richtlijn van het FAVV betreffende het M.B. van 22/01/2004 betreffende de modaliteiten voor de meldingsplicht in de voedselketen kan geraadpleegd worden op de website van het Agentschap : http://www.favv.be >> Beroepssectoren >> Meldingsplicht >> Meldingsplicht en meldingslimieten : richtsnoer >> \(http://www.favv.be/meldingsplicht/meldingslimieten/\).](http://www.favv.be)

Elke exploitant moet onmiddellijk het FAVV inlichten wanneer hij van oordeel is of redenen heeft om te denken dat een product dat hij ingevoerd, geproduceerd, geteeld, gekweekt, bewerkt, gefabriceerd of verhandeld heeft, schadelijk kan zijn voor de gezondheid van mens, dier of plant. Voor de primaire plantaardige productie zijn dit de aanwezigheid van microbiologische contaminanten en toxines, residuoverschrijdingen van chemische contaminanten (residuen van pesticiden, nitraten), niet toegelaten GGO's en schadelijke organismen voor planten (waarvan melding aan het FAVV verplicht is). Elke melding dient het resultaat te zijn van een voorafgaande evaluatie van het risico voor de gezondheid van mens, dier of plant al naar gelang het geval. De exploitant is ook verplicht om het FAVV in te lichten over de maatregelen die hij genomen heeft om de risico's te voorkomen en te elimineren. Dit gebeurt door het invullen van het formulier uit bijlage II van het MB 22/01/2004 (zie formulier).

Het is niet voldoende dat enkel de afnemer meldt bij bv. het overschrijden van een MRL¹⁴, ook de producent moet melden. De afnemer dient ook een melding op te maken via het formulier in bijlage I van het MB 22/01/2004. Beide formulieren kunnen door de afnemer opgestuurd worden, op voorwaarde dat het formulier van de producent door de producent ondertekend is. Hij moet namelijk kunnen aantonen dat hij op de hoogte is. De afnemer kan wel de risico-evaluatie doen. Als de producent en ook de afnemer de risicoanalyse niet zelf kunnen uitvoeren, moet melding gebeuren volgens de meldingslimieten.

De persoon die de melding doet, dient:

1. De provinciale controle - eenheid (PCE) van zijn provincie telefonisch op de hoogte te brengen;
2. Het meldingsformulier doorfaxen of elektronisch verzenden naar de PCE. De telefoonnummers, faxnummer of elektronische adressen zijn terug te vinden op de website van het FAVV (www.favv.be, via link beroepssectoren >> meldingsplicht en meldingslimieten). Tabel 7 geeft een overzicht van de notificatiemeldpunten in de 11 verschillende Belgische provincies en Brussel.

¹⁴ MRL: maximum residu gehalte; het hoogst wettelijk toegestane concentratieniveau van een gewasbeschermingsmiddelresidu in of op een levensmiddel of diervoeder, vastgesteld op basis van goede landbouwpraktijken en de laagste blootstelling van consumenten die noodzakelijk is met het oog op de bescherming van kwetsbare consumenten (Verordening Nr. 396/2005).

Tabel 8. Notificatie – meldpunten in de provincies (bron: <http://www.favv.be>)

PCE	Telefoon	GSM(*)	E-mail voor meldingen	E-mail voor info	Faxnummers
Luik	04/224.59.11	0478/87.62.13	Notif.LIE@afsca.be	Info.LIE@afsca.be	04/224.59.01
Luxemburg	061/21.00.60	0478/87.62.12	Notif.LUX@afsca.be	Info.LUX@afsca.be	061/21.00.79
Namen	081/20.62.00	0478/87.62.14	Notif.NAM@afsca.be	Info.NAM@afsca.be	081/20.62.02
Henegouwen	065/40.62.11	0478/87.62.15	Notif.HAI@afsca.be	Info.HAI@afsca.be	065/40.62.10
Waals Brabant	010/42.13.40	0478/87.62.16	Notif.BRW@afsca.be	Info.BRW@afsca.be	010/42.13.80
Brussel	02/211.92.00	0478/87.62.22	Notif.BRU@favv.be	Info.BRU@afsca.be	02/211.91.85
Vlaams Brabant	016/39.01.11	0478/87.62.17	Notif.VBR@favv.be	Info.VBR@favv.be	016/39.01.05
Limburg	011/26.39.84	0478/87.62.18	Notif.LIM@favv.be	Info.LIM@favv.be	011/26.39.85
Antwerpen	03/202.27.11	0478/87.62.19	Notif.ANT@favv.be	Info.ANT@favv.be	03/202.28.11
Oost-Vlaanderen	09/210.13.00	0478/87.62.20	Notif.OVL@favv.be	Info.OVL@favv.be	09/210.13.20
West-Vlaanderen	050/30.37.10	0478/87.62.21	Notif.WVL@favv.be	Info.WVL@favv.be	050/30.37.12

(*) De gsm-nummers: enkel in uiterst dringende gevallen buiten de kantooruren.

**FORMULIER VOOR EXPLOITANTEN VAN DE SECTOR
 VAN DE PRIMAIRE PLANTAARDIGE PRODUCTIE**

**zoals voorzien in bijlage II van het ministerieel besluit van 22 januari 2004
 betreffende de modaliteiten voor de meldingsplicht in de voedselketen.**

IN TE VULLEN DOOR DE EXPLOITANTEN VAN DE SECTOR

VAN DE PRIMAIRE PLANTAARDIGE PRODUCTIE

ALGEMENE INFORMATIE

01:	VERANTWOORDELIJKE VAN DE PRIMAIRE PLANTAARDIGE PRODUCTIE (NAAM, ADRES, TEL., FAX, E-MAIL, GSM) GBCS NUMMER :	
02:	DATUM EN UUR VAN DE MELDING	

PRODUCT

03:	BETROKKEN GEWASSEN: <ul style="list-style-type: none"> - SOORT - HOEVEELHEID EN OPPERVLAKTE - LOKALISATIE VAN DE BETROKKEN PERCELEN 	
04:	REEDS VERKOCHTE GEWASSEN: <ul style="list-style-type: none"> - KLANT (NAAM, ADRES, TEL., FAX, E-MAIL, GSM) - DATUM VERKOOP - HOEVEELHEID - LOKALISATIE VAN DE BETROKKEN PERCELEN 	

05:	BETROKKEN FYTOPRODUCTEN / MESTSTOFFEN (indien van toepassing) : <ul style="list-style-type: none"> - LEVERANCIER (NAAM, ADRES, TEL., FAX, E-MAIL, GSM) - NAAM PRODUCT - ERKENNINGSNUMMER - LEVERINGSDATUM - DATUM TOEDIENING - DOSERING 	
-----	---	--

GEVAAR

06:	HET GEVAAR BETREFT (schrappen wat niet van toepassing is)	ONGEDIERTE / SCHADELIJKE PLANTEN / FYTO / MESTSTOFFEN /ANDERE
07:	AARD VAN HET GEVAAR (naam ongedierte, fytoproduct of schadelijke plant, of de omschrijving van het probleem)	
08:	RESULTATEN VAN DE ANALYSES (indien van toepassing)	
09:	DATUM BEMONSTERING (indien van toepassing)	

GETROFFEN MAATREGELEN:

10:	REEDS ONDERNOMEN MAATREGELEN	
-----	------------------------------	--

ANDERE INFORMATIE

11:	BIJ FAVV GECONTACTEERD PERSOON	
12:	ANDERE INFORMATIE	

Handtekening melder:

11.2. Overzicht meldingslimieten in de plantaardige productie (te hanteren indien de operator zich in de onmogelijkheid bevindt om een risicoanalyse uit te voeren)

I. MICROBIOLOGISCHE CONTAMINANTEN EN TOXINES

Melding voor elke detectie van aanwezigheid van toxines van *Staphylococcus aureus*, *Bacillus cereus*, *Clostridium perfringens* en *Clostridium botulinum*.

Zie : <http://www.favv.be/meldingsplicht/meldingslimieten/>

Meldingslimieten van toepassing op alle categorieën van kant-en-klare levensmiddelen :

Bacterie	Limiet
<i>Salmonella</i>	Afwezigheid in 25 g of ml
<i>Enterohemoragische E. Coli O-157</i>	Afwezigheid in 25 g of ml

Veiligheidscriteria voor de levensmiddelen opgelegd door de Verordening (EG) 2073/2005 inzake microbiologische criteria voor levensmiddelen :

	Levensmiddelen categorie	Micro-organismen	Bemonsterings-schema (1)		Grenswaarden (2)	
			n	ε	m	M
1.3	Kant-en-klare levensmiddelen die niet als voedingsbodem voor <i>L. monocytogenes</i> kunnen dienen, met uitzondering van zuigelingenvoeding en voeding voor medisch gebruik (4) (8)	<i>Listeria monocytogenes</i>	5	0	100 ufc/g	
1.18	Kiemgroenten (kant-en-klare) (23)	<i>Salmonella</i>	5	0	Afwezig in 25 g	
1.29	Kiemgroenten (kant-en-klare) (23)	<i>E. coli (STEC)</i>	5	0	Afwezig in 25 g	

(4) Regelmatige testen betreffende dit criterium zijn onder normale omstandigheden niet zinvol voor de volgende kant-en-klare levensmiddelen :

...

...verse, ongesneden en onverwerkte groenten en fruit, met uitzondering van kiemgroenten,

...

(8) ... producten met een houdbaarheidsstermijn korter dan 5 dagen worden zonder meer in deze categorie ingedeeld. Andere categorieën producten kunnen ook in deze categorie worden ingedeeld indien daar wetenschappelijke redenen voor zijn.

(23) Met uitzondering van de zaden die behandeld werden tegen *Salmonella* spp en STEC.

II. CHEMISCHE CONTAMINANTEN en niet toegelaten GGO's

Zie : <http://www.favv.be/meldingsplicht/meldingslimieten/>

Hieronder volgt de standaardprocedure voor het melden van chemische contaminanten en niet toegelaten GGO's. Per deelsector kan een meldingsprotocol uitgewerkt worden en ter goedkeuring voorgelegd worden aan het FAVV.

1. Residuen van gewasbeschermingsmiddelen Voor de vergelijking van de gemeten waarde met de MRL wordt rekening gehouden met een uitgebreide meetonzekerheid van 50 %. In dit geval is een monster niet conform indien de ondergrens boven de MRL ligt, dus :
 Gemeten waarde/2 > MRL

2. Andere (hormonen, additieven en nitraten)

a) Verboden stoffen (hormonen, verboden additieven, ...)

— Hormonen en stoffen van bijlage I groep A van richtlijn 96/23/EG, verboden additieven en gewasbeschermingsmiddelen

Waarde \geq LOD

— De niet toegelaten GGO's worden als verboden stoffen beschouwd. De detectie van deze GGO's, vereist een melding bij het FAVV. De lijst van in Europa toegestane GGO's is beschikbaar op de website van het FAVV.

b) Toegelaten stof (nitraten)

Waarden > MRL

3. PCB's, dioxines, zware metalen, mycotoxines, ...

Wettelijke normen = ML (Maximum Level)

Als de waarde > ML rekening houdend met de meetonzekerheid van de analytische methode:

NB. Indien geen normen bestaan, zal worden overgegaan tot een risicoanalyse, geval per geval.

III. LIJST VAN SCHADELIJKE ORGANISMEN VOOR PLANTEN EN PLANTAARDIGE ORGANISMEN

Bepaalde organismen schadelijk voor planten en plantaardige producten zijn onderworpen aan een meldingsplicht zodat het risico op verspreiding ervan zoveel mogelijk beperkt kan worden. In de Belgische wetgeving wordt melding gemaakt van deze organismen in het KB van 10 augustus 2005 en in het KB van 19 november 1987. Daarnaast zijn er ook nog andere organismen waartegen de Europese Commissie ook bestrijdingsmaatregelen heeft uitgevaardigd via Europese Beschikkingen.

In Tabel 9 worden per teelt de belangrijkste schadelijke quarantaine organismen opgesomd, waarvan melding aan het FAVV verplicht is. De volledige lijst van schadelijke organismen voor planten en plantaardige producten die in België geteeld worden en waarvan de melding verplicht is, is terug te vinden in het document 'Meldingsplicht en meldingslimieten'. Deze informatie samen met de wetgeving is terug te vinden op de website van het FAVV: www.favv.be, via de link beroepssectoren >> meldingsplicht en meldingslimieten.

Indien voor het beperken van de verspreiding van deze schadelijke organismen wettelijke maatregelen werden uitgeschreven, werden deze opgenomen in de standaard. Voor al deze schadelijke organismen geldt indien ze vastgesteld worden steeds de verplichting dat ze gemeld moeten worden en ook passende bestrijdingsmaatregelen moeten genomen worden. Er wordt eveneens aangeraden om een controle uit te voeren van de gezondheidstoestand van het aangeleverd of zelf geproduceerd materiaal. Dit betekent niet dat in alle gevallen een staal moet worden genomen. Voor een aantal soorten moet voor het aangeleverde plantgoed of zaden een plantenpaspoort bewaard worden (KB van 10.08.2005).

Tabel 9. Belangrijkste schadelijke quarantaine organismen waarvan melding aan het FAVV verplicht is per teelt

GEWAS	PLANTENDELEN	TYPE	WETENSCHAPPELIJKE NAAM	NEDERLANDSE OF ENGELSE NAAM
ALGEMEEN				
Alle teelten	Planten met wortels bestemd voor opplant, geteeld in volle grond	Nematode	<i>Globodera pallida</i> & <i>Globodera rostochiensis</i>	Aardappelcystenaaltjes
<u>Verschillende species *</u>	<u>Alle planten, behalve zaden</u>	<u>Bacterie</u>	<u><i>Xylella fastidiosa</i></u>	<u><i>Xylella fastidiosa</i></u>
<u>Alle teelten</u>	<u>-</u>	<u>Onkruid</u>	<u><i>Cyperus esculentus</i></u>	<u><i>Knoleyperus</i></u>
Alle kruidachtige planten waaronder prei, selder, koolgewassen, paprika, aubergine, komkommer, courgette, tomaat, andijvie, augurk, pompoen, sla, peterselie	Plantgoed met uitzondering van bollen, stengelknollen planten van de familie Gramineae, wortelstokken, zaden en knollen	Insect	<i>Liriomyza huidobrensis</i> <i>Liriomyza trifolii</i>	Nerfmineervlieg Floridamineervlieg
FRUIT				
Peer (<i>Pyrus</i>) & kweeper (<i>Cydonia</i>)	Plantgoed (m.u.v. zaden)	Fytoplasm	Pear decline mycoplasm	Pear decline mycoplasm
		Bacterie	<i>Erwinia amylovora</i>	Bacterievuur
Appel (<i>Malus</i>)	Plantgoed (m.u.v. zaden)	Fytoplasm	Apple proliferation mycoplasm	Apple proliferation mycoplasm
		Bacterie	<i>Erwinia amylovora</i>	Bacterievuur
<i>Prunus</i> sp. Kers, kriek, pruim, perzik	Plantgoed (m.u.v. zaden)	Virus	Plum pox virus (Sharka)	Sharka
		Fytoplasm	Apricot chlorotic leafroll mycoplasm	Apricot chlorotic leafroll mycoplasm
		Schimmel	<i>Monilinia fructicola</i>	Bruin vruchtrot
Braam, framboos (<i>Rubus</i>)	Plantgoed (m.u.v. zaden)	Virus	Arabic mosaic virus Strawberry latent ringspot virus Tomato black ring virus	Arabisch mozaiek virus Latent aardbeiringvlekkenvirus Tomatenzwartkringvirus

			Raspberry ringspot virus	Frambozenringvlekkenvirus
Aardbei (<i>Fragaria</i>)	Plantgoed (m.u.v. zaden)	Virus	Arabic mosaic virus Raspberry ringspot virus Strawberry crinkle virus Strawberry latent ringspot virus Strawberry mild yellow edge virus Tomato black ring virus	Arabisch mozaiek virus Frambozenringvlekkenvirus Aardbeikrinkelvirus Latent aardbeikringvlekkenvirus Aardbeizwakgeelrandvirus Tomatenzwartkringvirus
		Schimmel	<i>Phytophthora fragariae</i>	Roodwortelrot
		Bacterie	<i>Xanthomonas fragariae</i>	Aardbei olievlekkenziekte
GROENTEN				
Sjalot (<i>Allium ascalonicum</i>), plantui (<i>Allium cepa</i>)	Zaden en bollen bestemd voor de opplant	Nematode	<i>Ditylenchus dipsaci</i>	Stengelnematode
Prei (<i>Allium porrum</i>)	Plantgoed	Nematode	<i>Ditylenchus dipsaci</i>	Stengelnematode
Sla (<i>Lactuca sativa</i>) Komkommer (<i>Cucumis sativa</i>)	Plantgoed (m.u.v. zaden)	Virus	Tomato spotted wilt virus	Tomatenbronsvlekkenvirus
Aubergine (<i>Solanum melongena</i>)	Plantgoed (m.u.v. zaden)	Bacterie	<i>Ralstonia solanacearum</i>	Bruinrot
		Fytoplasm	Potato stolbur mycoplasm	Stolbur
		Virus	Tomato spotted wilt virus	Tomatenbronsvlekkenvirus
Tomaat (<i>Lycopersicon esculentum</i>)	Plantgoed (m.u.v. zaden)	Bacterie	<i>Ralstonia solanacearum</i>	Bruinrot
		Fytoplasm	Potato stolbur mycoplasm	Stolbur
		Bacterie	<i>Clavibacter michiganensis ssp. Michiganensis</i>	Bacteriekanker bij tomaat
		Insect	<i>Bemisia tabaci</i>	Tabakswittevlieg
			<i>Meloidogyne chitwoodi</i> <i>Meloidogyne fallax</i>	Wortelknobbelaaltjes
		Virus	Tomato spotted wilt virus PSTVd – Potato Spindle Tuber Viroïd	Tomatenbronsvlekkenvirus Potato spindle tuber viroïd

	Zaad	Virus	Pepinomozaïek virus	Pepinomozaïekvirus (via beschikking 2004/200/EG)
Paprika (<i>Capsicum annuum</i>)	Plantgoed (m.u.v. zaden)	Bacterie	<i>Ralstonia solanacearum</i>	Bruinrot
		Fytoplasm	Potato stolbur mycoplasm	Stolbur
		Virus	Tomato spotted wilt virus	Tomatenbronsvlekkenziekte
Selder (<i>Apium graveolens</i>)	Plantgoed (m.u.v. zaden)	Virus	Tomato spotted wilt virus	Tomatenbronsvlekkenziekte
AKKERBOUW – NIJVERHEIDSGEWASSEN				
Aardappelen (poot- en consumptie), haver, suikerbiet, tarwe, maïs, gerst, ...		Nematoden	<i>Meloidogyne chitwoodi</i> <i>Meloidogyne fallax</i>	Wortelknobbelaaltjes
Hop (<i>Humulus lupulus</i>)	Plantgoed (m.u.v. zaden)	Schimmel	<i>Verticillium albo-atrum</i> <i>Verticillium dahliae</i>	Ringvuur <i>Verticillium dahliae</i>
Pootaardappelen (<i>Solanum tuberosum</i> L.)	Knollen bestemd voor opplant	Schimmel	<i>Synchytrium endobioticum</i>	Aardappelwratziekte
		Bacterie	<i>Clavibacter michiganensis</i> spp. Sepedonicus <i>Ralstonia solanacearum</i>	Ringrot Bruinrot
		Nematode	<i>Globodera rostochiensis</i> en <i>G. pallida</i> <i>Meloidogyne fallax</i> <i>Meloidogyne chitwoodi</i> <i>Ditylenchus destructor</i>	Aardappelcystenaaltjes Wortelknobbelaaltjes Maïswortelknobbelaaltje Stengelnematode
		Virus	Tomato spotted wilt virus PSTVd – Potato Spindle Tuber Viroïd	Tomatenbronsvlekkenvirus Potato spindle tuber viroïd
		Fytoplasm	Potato stolbur mycoplasm	Stolbur
Consumptieaardappelen (<i>Solanum tuberosum</i> L.)	Consumptieaardappelen	Schimmel	<i>Synchytrium endobioticum</i>	Aardappelwratziekte
		Bacterie	<i>Clavibacter michiganensis</i> spp. sepedonicus <i>Ralstonia solanacearum</i>	Ringrot Bruinrot

		Nematode	<i>Globodera rostochiensis</i> en <i>G. pallida</i> <i>Meloidogyne chitwoodi</i> <i>Meloidogyne fallax</i>	Aardappelcystenaaltjes Wortelknobbelaaltjes
		Virus	PSTVd - Potato spindle tuber viroïd	Potato spindle tuber viroïd
Mais		Insect	<i>Diabrotica virgifera ssp. Virgifera</i> - Le Conté	Maiswortelboorder
Tabak (<i>Nicotiana</i>)	Plantgoed (m.u.v. zaden)	Bacterie	<i>Ralstonia solanacearum</i>	Bruinrot
		Fytoplasm	Potato stolbur mycoplasm	Stolbur
ZADEN				
Klaver, luzerne	Zaden	Nematode	<i>Ditylenchus dipsaci</i>	Stengelnematode
		Bacterie	<i>Clavibacter michiganensis</i> ssp. <i>Insidiosus</i>	Vascular luzerne wilt
Bonen (<i>Phaseolus vulgaris</i>)	Zaden	Bacterie	<i>Xanthomonas campestris</i> pv. <i>phaseoli</i>	Common blight, fuscous blight
Tomaat (<i>Lycopersicon esculentum</i>)	Zaden	Bacterie	<i>Clavibacter michiganensis</i> ssp. <i>Michiganensis</i>	Bacteriekanker bij tomaat
		Virus	Pepinomozaïekvirus	Pepinomozaïekvirus

* [Zie de bijlage van het omzendbrief van het FAVV met betrekking tot fytosanitaire noodmaatregelen tegen Xylella](#)
 - [Bijlage : « Lijst van gevoelige planten » op de website van het FAVV: <http://www.afsca.be/plantaardigeproductie/omzendbrieven/>](#)

Bijlage 11 - Lijst van onkruidzaden

In bijlage 1 – Deel A van het ministerieel besluit van 12 februari 1999 betreffende de handel en het gebruik van producten die bestemd zijn voor het voederen van dieren, wordt de lijst van de onkruidzaden en hun maximaal toegelaten gehalte in diervoeder vermeld.

Ongewenste stoffen	Maximumgehalte in mg/kg van het dierenvoeder herleid tot een vochtgehalte van 12%
Onkruidzaden en niet gemalen of verpulverde vruchten die alkaloiden; glucosiden of andere giftige stoffen bevatten, afzonderlijk of tezamen, waaronder: Datua stramonium L.	3000 mg/kg 1000 mg/kg
Ricinus – ricinus communis L.	10 mg/kg (uitgedrukt in ricinusdoppen)
Crotalaria L. ssp	100 mg/kg
Andere zaden en vruchten: a) Fagus silvatica (L.) b) Cameline – Camelina sativa (L.) Crantz c) Mowrah, Bassia, Madhuca – Madhuca longifolia (L.) Macbr. (= Bassia longifolia L.= Illipe malabrorum Engl.) –Madhuca indica Gmelin = Bassia latifolia (Roscb.) = Illipe latifolia (Roscb.) F. Mueller d) Purgeernoot - Jatropha curcas L. e) Purgeercroton - Croton tiglium L. f) Indische bruine mosterd - Brassica juncea (L.) Czern. et Coss. Ssp. integrifolia (West.) Thell. g) Sareptamosterd – Brassica juncea (L.) Czern. en Coss. ssp. Juncea h) Chinese mosterd - Brassica juncea (L.) Czern. en Coss. ssp. juncea var. Iutea Batalin i) Zwarte mosterd- Brassica nigra (L.) Koch j) Ethiopische mosterd – Brassica carinata A. Braun	Zaden en vruchten van de nevenstaande plantensoorten en de door verwerking ervan verkregen bijproducten mogen niet in dierenvoeders voorkomen tenzij als sporen die niet kwantitatief kunnen worden bepaald.

Bijlage 12 – Bemonstering en testen voor kiemgroenten

1. Voorbereidende test van de partij zaden

De producenten voeren een voorbereidende test uit op een representatief monster van alle partijen zaden bestemd voor de productie van kiemgroenten. Een representatief monster omvat ten minste 0,5 % van het gewicht van de partij zaden in deelmonsters van 50 g of wordt geselecteerd op basis van een gestructureerde statistisch gelijkwaardige bemonsteringstrategie die door het FAVV wordt gecontroleerd.

Voor de uitvoering van de voorbereidende testen moet de producent de zaden in het representatief monster onder dezelfde voorwaarden doen ontkiemen als de rest van de partij zaden die moeten worden ontkiemd (zie punt 2).

2. Bemonstering en testen van de kiemgroenten en het verbruikte irrigatiewater

De producenten nemen monsters voor microbiologische tests in het stadium waar de kans op het vinden van shigatoxine producerende *E.coli* (STEC) en *Salmonella* het grootst is, ten vroegste 48 uur na het begin van het ontkiemingsproces.

Het bemonsteringsplan bevat 5 stalen van 25 g die vrij zijn van shigatoxine producerende *E.coli* (STEC) en *Salmonella* en die een concentratie van *Listeria monocytogenes* kleiner dan 100 ufc/g vertonen. (cf. Hoofdstuk 4.2 Meldingsplicht – Punt 4.2 Overzicht meldingslimieten in de plantaardige productie).

Het bemonsteringsplan kan worden vervangen door de analyse van 5 stalen van 200 ml van het water dat wordt gebruikt voor de irrigatie van de kiemen waarin de aanwezigheid van shigatoxine producerende *E.coli* (STEC) en *Salmonella* is vastgesteld.

3. Bemonsteringsfrequentie

De staalname gebeurt minstens een keer per maand, op het moment waarop de kans op de aanwezigheid van shigatoxine producerende *E.coli* (STEC) en *Salmonella* het grootst is, en ten vroegste 48 u na de start van de kieming.

De frequentie van de controle op *Listeria monocytogenes* wordt door de operator bepaald en kan lager zijn dan één keer per maand.

Wanneer een partij zaden voor het eerst wordt geanalyseerd, mogen gekiemde zaden uit deze partij enkel op de markt worden gebracht wanneer deze partij (of desgevallend, irrigatiewater) aan de bepaalde voedselveiligheidscriteria voldoet.

4. Uitzondering op het testen van alle partijen zaden

De producent van de kiemen kan worden vrijgesteld van de systematische staalname bij elke nieuwe partij zaden voor zover aan volgende voorwaarden is voldaan en het FAVV zijn toestemming geeft :

- het FAVV heeft er zich van vergewist dat de producent beschikt over een systeem ter beheersing van het microbiologisch risico;
- uit historische gegevens blijkt dat gedurende ten minste zes opeenvolgende maanden vóór de verlening van de vergunning alle partijen van de verschillende soorten in het bedrijf geproduceerde kiemgroenten voldoen aan de voeselveiligheidscriteria van uit 2.

Bijlage 13 – Vegaplan Checklist

De Vegaplan checklist omvat de eisen uit de sectorgids voor autocontrole, de regionale eisen betreffende IPM, de bovenwettelijke eisen voor kwaliteit en veiligheid evenals de duurzaamheideisen. Een elektronische versie (~~in EXCELL~~) is beschikbaar op de website www.vegaplan.be.

Op de website van Vegaplan is er een tool ter beschikking die het mogelijk maakt een gepersonaliseerde elektronische checklist te genereren, via de link [http://www.primaryproduction.be/moduleerbare CL/nl](http://www.primaryproduction.be/moduleerbare-CL/nl). Deze checklijst vermeldt enkel de eisen die van toepassing zijn op de activiteiten van de onderneming. Deze moduleerbare checklijst kan in PDF of in XLS worden gegenereerd.

De landbouwer voert minstens één keer per jaar, aan de hand van deze checklist, zelf een controle uit van zijn productgroepen. Deze ingevulde checklists moeten aan de auditor voorgelegd worden bij een bedrijfscontrole.

Bijlage 14 – Duurzaamheidsmaatregelen

14.1 Duurzaamheidsaspecten behandeld door de Vegaplan Standaard

1. PLANET (Ecologische/milieu dimensie)

1.1 Voorkomen van verontreiniging

- Maatregelen om verontreiniging van bodem en grondwater te voorkomen
- Maatregelen voor vermindering van afval
- Afval recycling circuit

1.2 Beheer en duurzaam gebruik van productiemiddelen

1.2.1 Grondstoffenbeheer

- Identificatie van energie- en waterbronnen en van de oorsprong van andere productiemiddelen
- Aankoop duurzame/hernieuwbare productiemiddelen en duurzaam onderhoud
- Respecteren van de Europese regelgeving betreffende de aanwezigheid van dierlijke stoffen in grondstoffen
- Gebruik van niet-hernieuwbare grondstoffen beperken
- Beleid inzake genetische modificatie
- Beperken van verspilling

1.2.2 Bodembeheer

- Acties betreffende bodembeheer

1.2.3 Waterbeheer

- Maatregelen en acties om het waterverbruik te beperken

1.3 Beheer van uitstoot in de atmosfeer

- Maatregelen om energieverbruik en de uitstoot in de atmosfeer te reduceren
- Eisen betreffende transport

1.4 Biodiversiteit

- Maatregelen om de biodiversiteit te behouden
- Acties betreffende de duurzaamheid van biomassa uit de landbouw (duurzame productie van biobrandstoffen)

1.5 Milieubeleid

- Milieubeleid binnen de onderneming
- Registratie en evaluatie gegevens met betrekking tot het milieu

2. PEOPLE

2.1 Voedselveiligheid

- Voedselveiligheid en -kwaliteit (verzekering voedselveiligheid, ethiek en volksgezondheid)
- Gebruik van additieven
- Veilige verpakkingen voor voedsel en diervoeder

2.2 Arbeidsverhoudingen en -omstandigheden

- Respecteren van de wetten betreffende sociale zekerheid (RSZ-wetgeving, arbeidsongevallen, de betrekking onmiddellijk aangeven, buitenlandse werknemers,...)
- Bescherming van gezondheid en veiligheid van de werknemers
- Ontwikkeling van het menselijk kapitaal

2.3 Gemeenschappen en lokale ontwikkeling

- Beperking van geluids- en geurhinder
- Acties betreffende lokale economie en welzijn van de lokale bevolking
- Grondstoffen op ethisch verantwoorde manier bekomen - grondstoffen gecertificeerd als ecologisch, natuurlijk of ethisch
- Engagement op het gebied van duurzame ontwikkeling is zichtbaar voor externe stakeholders

3. PROFIT

3.1 Duurzaam beheer

- Gezonde en efficiënte contractuele relaties met leveranciers en klanten
- Efficiëntie - productiviteit

14.2 Acties om het energieverbruik en de uitstoot van broeikasgassen te verminderen

<i>Hernieuwbare energie</i>	
* Teelt van energiegewassen (koolzaad, miscanthus, ...)	<input type="checkbox"/>
* Gebruik van biomassa voor verwarmingsinstallaties	<input type="checkbox"/>
* Biomethanisatie of productie van biogas	<input type="checkbox"/>
* Groene stroom productie (fotovoltaïsche cellen, windturbine, verwarming via zonne-energie, warmtekrachtkoppeling WKK, ...)	<input type="checkbox"/>
* ...	<input type="checkbox"/>
* ...	<input type="checkbox"/>
<i>Elektriciteitsbesparing</i>	
* Warmwaterproductiesystemen goed geïsoleerd en gelegen zo dicht mogelijk bij de plaats van gebruik	<input type="checkbox"/>
* Gekoelde opslagruimtes goed geïsoleerd	<input type="checkbox"/>
* Warmte recuperatie of gebruik van restwarmte	<input type="checkbox"/>
* Natuurlijke verlichting of verlichting met spaarlampen	<input type="checkbox"/>
* Aangepaste ventilatie (natuurlijke of mechanische)	<input type="checkbox"/>
* ...	<input type="checkbox"/>
* ...	<input type="checkbox"/>
<i>Brandstofbesparingen</i>	
* Energieschermen of dubbele plastic in/op serre of producten afdekken bij vorst	<input type="checkbox"/>
* Productie in koude periodes vermijden	<input type="checkbox"/>
* Energie arme teelten of koude bestendige variëteiten telen	<input type="checkbox"/>
* Rechtstreeks zaaien (grondbewerking op de zaailijn, één rit door de machine, stoppelploegen)	<input type="checkbox"/>
* Rationeel gebruik van gemotoriseerde toestellen	<input type="checkbox"/>
* Regelmatig onderhoud van landbouwmachines	<input type="checkbox"/>
* Zuinig rijden (kennis van technische kenmerken van de motor, toerental zo laag mogelijk in functie van de snelheid, ...)	<input type="checkbox"/>
* Aangepaste keuze van apparatuur (aangepaste luchtdruk van de banden, aanpassing van de tractor en van het werktuig, ...)	<input type="checkbox"/>
* Vermijden van over-mechanisatie	<input type="checkbox"/>
* Aangepaste indeling en uitrusting (automatische deuren, nadar, ...) voor efficiënt verkeer van voertuigen	<input type="checkbox"/>
* Isolatie in verwarmde gebouwen	<input type="checkbox"/>
* Optimaliseren van de oriëntatie van nieuwe gebouwen (oost-west)	<input type="checkbox"/>
* Gebruik van de eco-stand van de aftakas bij trekkers/tractoren	<input type="checkbox"/>
* ...	<input type="checkbox"/>

* ...	<input type="checkbox"/>
Besparingen in meststoffen, bodemverbeteraars, gewasbeschermingsmiddelen	
* Aanpassing van de bemesting om minerale en organische stikstofverliezen te voorkomen	<input type="checkbox"/>
* Globale visie en aanpak van bemesting door éénzelfde persoon	<input type="checkbox"/>
* Stikstofbalans en analyse van mogelijk uitloogbare stikstof	<input type="checkbox"/>
* Respecteren van sectorale en/of professionele bepalingen (witboek, KBIVB, ...)	<input type="checkbox"/>
* Toepassen van groenbemesting	<input type="checkbox"/>
* Nuttig gebruik van organisch materiaal (mest, al dan niet vergist organisch materiaal uit de lokale omgeving, ...)	<input type="checkbox"/>
* Waarschuwingssysteem volgen om de behandelingen te bepalen	<input type="checkbox"/>
* Teeltrotatie om onkruiden en ziektes te beperken	<input type="checkbox"/>
* Inzaaien van vlinderbloemigen in weilanden of binnen de teeltrotatie	<input type="checkbox"/>
* ...	<input type="checkbox"/>
* ...	<input type="checkbox"/>

14.3 Duurzaamheidscriteria voor biobrandstoffen en vloeibare biomassa

Art. 17 van Richtlijn 2009/28/EG ter bevordering van het gebruik van energie uit hernieuwbare bronnen neemt de eisen op die van toepassing zijn op de teelten die bestemd zijn voor de productie van biobrandstoffen en vloeibare biomassa. Deze eisen worden gecontroleerd door de gewestelijke overheden.

1. De grondstoffen mogen niet geproduceerd zijn op landbouwgrond met een grote biodiversiteit, d.w.z. land dat in of na januari 2008 een van de hierna vermelde statussen had, ongeacht of het die status nog steeds heeft :
 - a. Oerbos en andere beboste gronden, d.w.z. bos en andere beboste gronden met inheemse soorten, waar geen duidelijk zichtbare tekenen van menselijke activiteiten zijn en de ecologische processen niet in significante mate zijn versuurd ;
 - b. Gebieden die :
 - i. voor natuurbeschermingsdoeleinden zijn aangewezen
 - ii. voor de bescherming van zeldzame, kwetsbare of bedreigde ecosystemen of soorten zijn aangewezen
 - c. Grasland met grote biodiversiteit dat :
 - i. natuurlijk is, d.w.z. grasland dat zonder menselijk ingrijpen grasland zou blijven en dat zijn natuurlijke soortensamenstelling en ecologische kenmerken en processen behoudt, of

- ii. niet-natuurlijk is, d.w.z. grasland dat zonder menselijk ingrijpen zou ophouden grasland te zijn en dat rijk is aan soorten en niet is aangetast, tenzij is aangetoond dat de oogst van de grondstoffen noodzakelijk is voor het behoud van de status van grasland.
2. De grondstoffen mogen niet geproduceerd zijn op landbouwgrond met hoge koolstofvoorraden, d.w.z. land dat in januari 2008 een van de hierna vermelde statussen had maar deze status niet langer heeft ::
 - a. Waterrijke gebieden, d.w.z. land dat permanent of tijdens een groot gedeelte van het jaar onder water staat of verzadigd is met water ;
 - b. Permanent beboste gebieden, d.w.z. gebieden van meer dan een hectare met bomen van hoger dan 5 meter en een bedekkingsgraad van meer dan 30 %, of bomen die deze drempels ter plaatse kunnen bereiken ;
 - c. Gebieden van meer dan een hectare met bomen van hoger dan 5 meter en een bedekkingsgraad van 10 tot 30 %, of bomen die deze drempels ter plaatse kunnen bereiken.

De bepalingen van dit lid zijn niet van toepassing op land dat, op het tijdstip dat de grondstof werd verkregen, dezelfde status had als in januari 2008.
3. De grondstoffen mogen niet geproduceerd zijn op landbouwgrond die in januari 2008 veengebied was, tenzij aangetoond wordt dat de teelt en het oogsten van deze grondstoffen geen ontwatering van een voorheen niet-ontwaterde bodem met zich meebrengt.
4. De grondstoffen worden verkregen overeenkomstig de volgende eisen (deel A en punt 9 – Bijlage II – Verordening EG 73/2009)
 - a. Het behoud van de vogelstand
 - b. De bescherming van het grondwater tegen verontreiniging veroorzaakt door de lozing van bepaalde gevaarlijke stoffen
 - c. De bescherming van het milieu, in het bijzonder de bodem, bij het gebruik van zuiveringslib in de landbouw
 - d. De bescherming van water tegen verontreinigingen door nitraten uit agrarische bronnen
 - e. De instandhouding van de natuurlijke habitats en de wilde flora en fauna
 - f. Het respect van de eisen betreffende het op de markt brengen van gewasbeschermingsmiddelen

Bijlage 15 – IPM Maatregelen

15.1 - Maatregelen ter bevordering van nuttige organismen, biodiversiteit en ecologische structuren

Minimum 2 van deze maatregelen moeten op het bedrijf toegepast worden.

<i>In Vlaanderen en Wallonië</i>	
Op een geschikte manier plaatsen en/of in stand houden van nestkasten en/of zitstangen voor vogels (mezen, roofvogels, enz.)	<input type="checkbox"/>
Op een geschikte manier plaatsen van kunstmatige schuil- en nestplaatsen voor wilde solitaire bijen (<i>Osmia</i> , <i>Andrena</i> ,...) en/of voor de overwintering van nuttige insecten (gaasvliegen, lieveheersbeestjes, enz.)	<input type="checkbox"/>
Plaatsen en/of in stand houden van natuurlijke schuil- en nestplaatsen voor de overwintering van nuttige organismen (hagen, struiken, bosjes, bomen, rietkragen enz.)	<input type="checkbox"/>
Plaatsen en/of in stand houden van gemengde hagen (sleedoorn, vlierbes, klimop, wilg, sporkehout, enz.) rond de teelt/het perceel als toevluchtsoord voor nuttige insecten	<input type="checkbox"/>
Aanleggen of in stand houden van een bloemenstrook of een wilde vegetatiestrook met een breedte van minimum 1 m	<input type="checkbox"/>
In stand houden van een compenserende ecologische oppervlakte die ten minste 2 % van het bedrijf bedekt. Deze oppervlakte mag geen enkele meststofgift of gewasbeschermingsmiddel ontvangen	<input type="checkbox"/>
Het volledig mechanisch onkruid vrijhouden van niet beteelde stroken	<input type="checkbox"/>
Het inzaaien of planten van bodembedekkers of groenbedekkers	<input type="checkbox"/>
Weidevogelbeheer door bescherming van vogelnesten en/of aanleg van vluchtstroken	<input type="checkbox"/>
Akkervogelbeheer zoals aanleggen van gemengde grasstroken, leeuwerikvlakjes, faunaranden, winterstoppel of graanranden	<input type="checkbox"/>
Aanleg van grasbufferstroken	<input type="checkbox"/>
Bevorderen van natuurlijke vijanden onder bescherming door bv. bankerplanten, laten liggen van niet-zieke afgeplukte bladeren, klimatisatie	<input type="checkbox"/>
<i>In Wallonië</i>	
Esdoorns planten rond een hop	<input type="checkbox"/>
Permanente weide (o.a.): "MAE mare" toepassen	<input type="checkbox"/>
Permanente weide (o.a.): "MAE prairies naturelles" toepassen	<input type="checkbox"/>
Permanente weide (o.a.): "MAE bandesde prairies extensives" toepassen	<input type="checkbox"/>
Permanente weide (o.a.): "MAE prairies de haute valeur biologique" toepassen	<input type="checkbox"/>

15.2 Hygiënemaatregelen ter voorkoming van de verspreiding van schadelijke organismen

Minimum 2 van deze maatregelen moeten op het bedrijf toegepast worden.

<i>In Vlaanderen en Wallonië</i>	
Door gepaste maatregelen (bv. afdekken en/of buiten de serre of teelt brengen) verspreiding van ziekten en plagen vanuit afvalhopen met gewasresten voorkomen	<input type="checkbox"/>
Machines en apparatuur worden regelmatig gereinigd om verspreiding van schadelijke organismen te voorkomen	<input type="checkbox"/>
Gebruik van propere potten, trays en plant- en trekbakken	<input type="checkbox"/>
Potgrond opslaan op propere plaats en afdekken (beschermd tegen onkruid)	<input type="checkbox"/>
Reinigen van afgedekte velden en teeltbodems	<input type="checkbox"/>
Onkruidvrij houden van paden en wegen	<input type="checkbox"/>
Grondig reinigen van de binnenkant van de kasconstructie of kweektrekcel	<input type="checkbox"/>
Aangetaste planten, plantendelen en plantenresten verwijderen	<input type="checkbox"/>
Gebruik van ontsmettingsmateriaal voor schoeisel en/of handen en gastenkledij (jassen, schoenovertrekkers, handschoenen, haarnetjes, petjes, ...)	<input type="checkbox"/>
Optimale klimaatsturing (o.a. luchten (relatieve vochtigheid onder controle houden), beregenen (irrigatie – druppelen), verwarmen (bv. planten droogstoken))	<input type="checkbox"/>
Insectengaas in verluchtingsramen	<input type="checkbox"/>
Plaatsen van linten, flappen aan ingangdeuren (voorkomen insecten), sluis en/of UV vanglampen	<input type="checkbox"/>
Ontsmetten van drainwater bij hergebruik	<input type="checkbox"/>
Verwijderen van tweede bloei bij pitfruit	<input type="checkbox"/>
Stimuleren van de afbraak van de op de bodem gevallen aangetaste vruchten en bladeren met borstel en hakselaar; met uitzondering van aantasting door <i>Drosophila suzuki</i>	<input type="checkbox"/>
Zuiver maken van kankers en insmeren van de wonden met erkende middelen	<input type="checkbox"/>
Verwijderen van de rupsen van de glasvlinder in kankers en van de tijgerrups in takken of stam	<input type="checkbox"/>



Voorkomen van sterk groeiende scheuten die in staat zijn tot het scheppen van haarden van schadelijke organismen	<input type="checkbox"/>
Controleren van de boomgaardomgeving op bacterievuur geïnfecteerde waardplanten en gepaste maatregelen nemen	<input type="checkbox"/>
Ontsmetten van snoeischaren, snoeimessen en oogstmateriaal	<input type="checkbox"/>

15.3 Maatregelen om het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen te verduurzamen

Minimum 1 van deze maatregelen per sector moet op het bedrijf toegepast worden.

15.3.1 In Vlaanderen :

		Akkerbouw (inclusief voerderbiet en)	Ruwvoeder (uitz maïs, voerderbieten)	Groenten (Gvmo)	Glasgroenten (Gvmb)	Fruit (KF HF)
<input type="checkbox"/>	Pleksgewijze behandeling	x	x	x	x	X
<input type="checkbox"/>	Geen gebruik van insecticiden of herbiciden	x	x	x	x	X
<input type="checkbox"/>	Rijenbehandeling	x		x	x	X
<input type="checkbox"/>	Precisielandbouw	x	x	x		X
<input type="checkbox"/>	Goede drainage ter voorkoming van (wortel)ziekten	x		x	x	X
<input type="checkbox"/>	Aanleg van vals zaaibed	x		x		
<input type="checkbox"/>	Inzaaien van groenbedekkers tegen ziekten en plagen en aaltjes	x		x		X
<input type="checkbox"/>	Aanpassen plantafstand/zaaiafstand	x		x	x	X
<input type="checkbox"/>	Zaaizaadbehandeling/dummy pil/phytodrip	x		x	x	
<input type="checkbox"/>	Doorzaaien		x			
<input type="checkbox"/>	Weideslepen		x			
<input type="checkbox"/>	Bloten van grassland		x			
<input type="checkbox"/>	Zaaibedbehandeling/plantbakbehandeling			x	x	
<input type="checkbox"/>	Afdekking met insectengaas of plaatsen van insectengaas in verluchttingsramen				x	

<input type="checkbox"/>	Optimale klimaatsturing o.a. luchten: relatieve vochtigheid onder controle houden, beregenen (irrigatie-druppel), verwarmen				x	
<input type="checkbox"/>	Teeltbescherming door afdekking (voorbeelden; regenkap, hagelnetten, vliesdoek, ...)			x		X
<input type="checkbox"/>	Aangepast snoeien (eventueel wortelsnoeien) om een evenwichtige groei te stimuleren					X
<input type="checkbox"/>	Beperken van de zwarte strook tot maximum 75 cm van de fruitbomen (fruit)					X
<input type="checkbox"/>	Aangepaste dunning bij een mogelijk te grote fruitproductie					X
<input type="checkbox"/>	Plantsysteem kiezen in functie van groeikracht					X
<input type="checkbox"/>	Plantsysteem kiezen bij fruitbomen en -struiken loodrecht op overheersende windrichting					X

15.3.2 In Wallonië :

		Akkerbouw (inclusief voerderbieten)	Voedergewassen en blijvende graslanden	Groenten-en kleinfruit teelt in openlucht	Groenten en fruit beschut	Fruit
<input type="checkbox"/>	Aanleg van vals zaaibed	x		x		
<input type="checkbox"/>	Gelocaliseerde behandeling toepassen	x	x	x	x	x
<input type="checkbox"/>	Rijenbehandeling	x		x	x	x
<input type="checkbox"/>	Precisielandbouw	x	x	x		x

<input type="checkbox"/>	Aanpassen plantafstand/zaaiafstand	X		X	X	X
<input type="checkbox"/>	Inzaaien van groenbedekkers tegen ziekten en plagen en aaltjes	X		X		X
<input type="checkbox"/>	Behandelde zaden gebruiken – behandeld door dompelen	X		X	X	
<input type="checkbox"/>	Een efficiënte drainage voeren om root ziekten te vermijden. NB : in geval van drainage, de huidige wertgeving met betrekking tot drainage naleven (natura 2000 zones,...)	X		X	X	X
<input type="checkbox"/>	Beheer aardappelopslag in andere teelten	X				
<input type="checkbox"/>	Beheer koolzaadopslag in andere teelten	X				
<input type="checkbox"/>	Granen, koolzaad : stoppelploegen bevorderen wanneer het weer dit toelaat	X				
<input type="checkbox"/>	Granen: zaaihoeveelheid aanpassen naargelang de periode	X				
<input type="checkbox"/>	Granen: vroege planten (en bijhorende risico's) vermijden	X				
<input type="checkbox"/>	Maïs: in geval van aanwezigheid van eyespot of bacterievuur kabatiellose ou d'helminthosporiose, ploegen bij het planten van een maïsoogst het volgende jaar.	X				
<input type="checkbox"/>	Maïs: in geval van maïsteeltnaa aardappel, niet ploegen als temperaturen in de winter niet hebben gezorgd voor de vernietiging van de resterende knollen	X				
<input type="checkbox"/>	Maïs: bij aanwezigheid van Fusarium-stam (korrelmaïs), de niet-korrelgedeelte die op de grond ligt malen en ploegen voor een teelt van tarwe of korrelmaïs	X				
<input type="checkbox"/>	Aardappelen: de aarde van de uitploeging, afkomstig van het fabriek, binnen de onderneming	X				

	behandelen					
<input type="checkbox"/>	Hop: Gewasresten composteren. Deze compost niet in de hophakker terugplaatsen.	X				
<input type="checkbox"/>	Doorzaaien om de levensduur van de teelt te verlengen		X			
<input type="checkbox"/>	Blijvend grasland: weigeringen maaien		X			
<input type="checkbox"/>	Blijvend grasland: ontmollen		X			
<input type="checkbox"/>	Blijvend grasland: ontmesten ?		X			
<input type="checkbox"/>	Blijvend grasland: overbegrazing en onderbegrazing vermijden		X			
<input type="checkbox"/>	Blijvend grasland: bodemverdichting voorkomen		X			
<input type="checkbox"/>	Plantsysteem kiezen bij fruitbomen en -struiken loodrecht op overheersende windrichting					X
<input type="checkbox"/>	Plantsysteem kiezen in functie van groeikracht					X
<input type="checkbox"/>	Beperken van de zwarte strook tot maximum 75 cm van de fruitbomen (fruit)					X
<input type="checkbox"/>	Aangepast snoeien (eventueel wortelsnoeien) om een evenwichtige groei te stimuleren					X
<input type="checkbox"/>	Bestuivers planten afhankelijk van de soort en teelttechnieken					X
<input type="checkbox"/>	Aangepaste dunning bij een mogelijk te grote fruitproductie					X
<input type="checkbox"/>	Teeltbescherming door afdekking (voorbeelden; regenkap, hagelnetten, vliesdoek, ...)			X		X
<input type="checkbox"/>	Zaaibedbehandeling/plantbakbehandeling			X	X	
<input type="checkbox"/>	Optimale klimaatsturing (o.a. luchten: relatieve vochtigheid onder controle houden), beregenen (irrigatie-druppel), verwarmen			X		
<input type="checkbox"/>	Afdekking met insectengaas of plaatsen van insectengaas in verluchtingsramen			X		

15.4 Monitoren van ziekten en plagen gebeurt op minstens 1 van de volgende wijzen

<i>In Vlaanderen en in Wallonië</i>	
1) Intensieve, systematische monitoring in het gewas door o.a. (wekelijkse) visuele waarnemingen (dmv. o.a. vangplaten, feromoonvallen, indicatorplanten, tellingen,...) + notities	<input type="checkbox"/>
2) Gebruiken van klimatologische waarnemingen die de infectiedruk kunnen bepalen	<input type="checkbox"/>
3) Gebruiken van de waarschuwingsberichten komende van de erkende waarnemings- en waarschuwingsdiensten :	
<i>In Vlaanderen :</i>	
- aardappelteelt : PCA, Inagro	<input type="checkbox"/>
- granen : LCG	<input type="checkbox"/>
- mais : LCV	<input type="checkbox"/>
- suikerbieten-cichorei : KBIVB	<input type="checkbox"/>
- groenten : PCH, PSKW, PCG, NPW, Inagro	<input type="checkbox"/>
- fruitteelt : pcfruit, PCH, Inagro	<input type="checkbox"/>
- kolen (bloemkool, broccoli, sluitkolen en spruitkool) en prei : PCG, Inagro, PSKW	<input type="checkbox"/>
- witloof : NPW, Inagro	<input type="checkbox"/>
- andere : mits goedkeuring door ADLO	<input type="checkbox"/>
<i>In Wallonië :</i>	
- aardappelteelt : Carah/Pameseb/CRAW	<input type="checkbox"/>
- granen : CADCO	<input type="checkbox"/>
- mais : CIPF	<input type="checkbox"/>
- suikerbieten-cichorei : KBIVB	<input type="checkbox"/>
- groenten : CPL-Vegemar, CIM	<input type="checkbox"/>
- fruitteelt : GAWI, PROFRUIT	<input type="checkbox"/>
- andere : erkend systeem	<input type="checkbox"/>

4) Individuele begeleiding en perceelsopvolging door een erkende adviseur of voorlichter + verslaggeving	<input type="checkbox"/>
5) Determinatie of analyse van staal met ziekte of plaag	<input type="checkbox"/>
<i>In Wallonië</i>	
6) Nadenken op basis van de cyclus van de ongedierte in bijzondere gevallen (bv. wanneer enkel preventief tussenkomst mogelijk is, zoals bij <i>Sclerotinia</i> en koolzaad).6)	<input type="checkbox"/>
<u>Weiden</u>	
Waarnemingen maken van ongedierte (onkruid, insecten) op de percelen. Beslissen op basis van deze waarnemingen of behandelingen wel of niet nodig zijn.	<input type="checkbox"/>
Individuele begeleiding en opvolging van de percelen door een een erkende waarschuwingssysteem of een erkende consulent (fytolicencie P3) + verslag	<input type="checkbox"/>

15.5 Keuze van de bestrijdingsmethoden

Eén van de volgende maatregelen op het bedrijf toepassen.

<i>In Vlaanderen en in Wallonië</i>	
Biologische bestrijding door gebruik te maken van natuurlijke vijanden	<input type="checkbox"/>
Gebruik van erkende biologische en natuurlijke preparaten tegen ziekten en plagen (bv. Trichoderma tegen schimmels, Bacillus tegen rupsen)	<input type="checkbox"/>
Gebruik van fysische methoden (bv. wegvangen door vallen en lijmbanden (mass trapping), langzame zandfilter voor wegvangen schimmels, UV-behandeling, stomen, insectengaas)	<input type="checkbox"/>
Verwarringstechniek	<input type="checkbox"/>
Mechanische onkruidbestrijding	<input type="checkbox"/>
Alternatieve (niet chemische) onkruidbestrijding: thermische onkruidbestrijding, wieden, gebruik van onkruidonderdrukkende methoden (gronddoek, organische mulchen, bedekkend gewas, ...)	<input type="checkbox"/>
Biologische bodemontsmetting	<input type="checkbox"/>
Fysische bodemontsmetting	<input type="checkbox"/>
Bodemontsmetting via solarisatie	<input type="checkbox"/>
Grasland afwisselend grazen of maaien	<input type="checkbox"/>
<i>In Wallonië</i>	
Aardappelen: mechanische of thermische verdroging (eventueel in combinatie met de fytosanitaire behandeling)	<input type="checkbox"/>
Hop: ébroussage en trimmen helpen de ziektedruk te verminderen	<input type="checkbox"/>
Hop : frequente grondbewerking vermindert de aanwezigheid van spintmijten	<input type="checkbox"/>
Maïs: chemische onkruidbestrijding op de lijn (25 cm) combineren met mechanische onkruidbestrijding tussen de rijen (50 cm)	<input type="checkbox"/>
<i>Grasland en voedergewassen</i>	
Onkruid voor de bloem maaien	<input type="checkbox"/>
Organische bemesting met redenen en kalken indien nodig	<input type="checkbox"/>
Drainage, indien nodig (zie bijlage 15.3)	<input type="checkbox"/>
Combineer gelokaliseerde chemische onkruidbestrijding met chemische onkruidbestrijding (bv heggen)(zie bijlage 15.3)	<input type="checkbox"/>

15.6 - Maatregelen ter voorkoming van bodemerosie (in Vlaanderen)

Toepassen van maatregelen van minimale bodembedekking en minimaal landbeheer bij :

<u>Zeer hoog erosiegevoelige percelen</u>
Vanaf 2014 :
- Wintergranen en winterkoolzaad :
• Maximaal 2 maanden onbedekt voorafgaand aan de inzaai
• Zaaien volgens hoogtelijnen indien het perceel > 100 m in lengte
• Beheersovereenkomst erosie
- Zomergranen en vlas :
• Maximaal 2 weken onbedekt voorafgaand aan de aanleg van het zaaibed
• Zaaien volgens hoogtelijnen indien het perceel > 100 m in lengte
• Beheersovereenkomst erosie
- Ruggenteelt van aardappelen, cichorei, witloofwortelen, wortelen, groenten in openlucht (incl. aardbeien) en maïs :
• Slechts éénmaal een teelt uit deze groep om de drie jaar waarbij de 2 andere jaren geen sterk erosiegevoelige teelt mag ingezaaid worden
- Maïs :
• Teeltrotatie verplichting waarbij slechts éénmaal een teelt uit deze groep om de drie jaar op eenzelfde perceel mag staan, waarbij de 2 andere jaren geen sterk erosiegevoelige teelt mag ingezaaid worden
- Meerjarige fruitteelten :
• Tussen de rijen moet minstens 80 % gras of andere waterdoorlatende bodembedekking aangebracht worden
- Groententeelt in openlucht inclusief aardbeien :
• Teeltrotatie verplichting waarbij slechts éénmaal een teelt uit deze groep om de drie jaar op eenzelfde perceel mag staan, waarbij de 2 andere jaren geen sterk erosiegevoelige teelt mag ingezaaid worden
• Bodem niet langer dan 2 maand onbedekt laten voor de teelt van het hoofdgewas
• Niet-kerende bodembewerking toepassen of buffervoorziening van 10 kubieke meter, een dammetje van een halve meter hoog onderaan het perceel over de lengte van het perceel of beheersovereenkomst erosie afgesloten
Vanaf 2015 :
- Blijvend grasland : verbod om te zetten naar akkerland tenzij er een beheersovereenkomst afgesloten is
- Ruggenteelt van aardappelen, cichorei, witloofwortelen, wortelen, groenten in openlucht (incl. aardbeien) en maïs :
➤ Vanaf 2015 :
• Aanleg van drempeltjes tussen de ruggen verplicht
➤ Vanaf 2016 :

<ul style="list-style-type: none"> • Verbod op gebruik van ruggenfrees
<p>➤ Vanaf 2018 :</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Ruggenteelt verboden
<ul style="list-style-type: none"> • Openluchtgroenten verboden tenzij meer dan 80 % van het perceel met waterdoorlatende bodembedekking tussen de rijen voorzien is
<ul style="list-style-type: none"> • Teelt van maïs verboden tenzij mulchzaai of strip-till
<p><u>Hoog erosiegevoelige percelen</u></p>
<p>Vanaf 2014 :</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Wintergranen en winterkoolzaad : <ul style="list-style-type: none"> • Maximaal 2 maanden onbedekt voorafgaand aan de inzaai
<p>Vanaf 2015 :</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Verplicht niet-kerende grondbewerking voor andere teelten dan granen, gras, fruit- en sierplanten, zaad- en plantgoed en houtige gewassen
<p>Vanaf 2016 :</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Aanleg van drempeltjes verplicht voor ruggenteelt aardappelen, cichorei en witloofwortelen

Bijlage 16.- Certificeringregeling Vegaplan

16.1 Onderwerp en toepassingsgebied

De certificeringsregeling schetst de methode tot certificatie voor de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie en het kader voor de verschillende procedures die daarvoor kunnen gevolgd worden.

De certificeringsregeling bevat de voorschriften voor de certificeringsinstellingen (OCI's) die de certificering van de Vegaplan Standaard op het niveau van de primaire plantaardige productie als onafhankelijk derde partij uitvoeren.

De landbouwer kan een certificaat verwerven door aanvraag te doen bij een certificeringsinstelling (OCI).

16.2 Algemeen

16.2.1 Definities

De definities voor de toepassing van onderhavige voorwaarden worden weergegeven onder Hoofdstuk 2 (Termen, definities en afkortingen).

16.2.2 Aanpassingen

Alle aanpassingen aan de certificeringsregeling die door de Raad van Bestuur van Vegaplan bekrachtigd worden en alle aanpassingen aan de Vegaplan Standaard die door het OVPG-CODIPLAN overleg doorgevoerd worden, worden op voorhand door Vegaplan aan de OCI ter kennis gebracht. Vegaplan informeert ook over de termijn waarbinnen een OCI zijn opmerkingen schriftelijk kan inbrengen. Vegaplan bepaalt een termijn, waarna de aanpassingen geïmplementeerd moeten zijn.

Na afloop van de termijn en zonder reactie van de OCI, wordt ervan uit gegaan, dat de OCI met de aanpassingen akkoord gaat en de land- en tuinbouwers hiervan zo snel mogelijk zal inlichten.

16.2.3 Invoering van een nieuwe versie van de Standaard

Vegaplan informeert de OCI's schriftelijk over de publicatie van een nieuwe versie van de Standaard. De nieuwe versie wordt ook op de website van Vegaplan gepubliceerd. De belangrijkheid van de wijzigingen, het gevolg ervan op het beheer van het bedrijf en op de controles wordt gecommuniceerd via de website en via de landbouwpers.

Vegaplan vermeldt bij de publicatie ook de datum van inwerkingtreding van de nieuwe versie. Deze situeert zich ten laatste drie maanden na de publicatie. De audits die na deze datum uitgevoerd worden, moeten op basis van de nieuwe versie uitgevoerd worden.

De audits (zowel initiële, verlengings-, uitbreidings-, aanvullende als onaangekondigde audits) die vóór de datum van inwerkingtreding uitgevoerd

worden, mogen reeds uitgevoerd worden op basis van de nieuwe versie, voor zover alle betrokken partijen zich hier voldoende op hebben kunnen voorbereiden.

Elke wijziging van een wettelijke eis treedt in werking op de wettelijke bepaalde datum, ongeacht de in voege zijnde versie van Vegaplan Standaard. Deze wijzigingen moeten binnen de maand door de OCI aan de land- en tuinbouwers gecommuniceerd worden.

16.2.4 Vertrouwelijkheid

Vegaplan garandeert het vertrouwelijke karakter van de informatie die is verkregen van de deelnemers in het kader van de activiteiten die leiden tot de goedkeuring van de OCI. Behoudens tegenstrijdige vermelding in het document mag er geen vertrouwelijke informatie over een bepaalde OCI/deelnemer aan een derde worden meegedeeld zonder de schriftelijke toestemming van de OCI/deelnemer in kwestie.

16.3 Voorwaarden voor de OCI

16.3.1 Algemene voorwaarden voor de OCI

Deze Algemene Voorwaarden voor de certificeringsinstellingen (OCI's) vernietigen en vervangen elke vorige versie "Algemene Voorwaarden voor de OCI's".

Deze Algemene Voorwaarden voor OCI's kaderen binnen art. 7 van de Statuten van Vegaplan.be vzw (zie www.vegaplan.be) en regelen de algemene voorwaarden waaronder de OCI's deelnemen aan Vegaplan.

Elke OCI sluit daartoe een afzonderlijke overeenkomst met Vegaplan waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn en waarmee de OCI zich uitdrukkelijk akkoord verklaart. De laatste versie van deze overeenkomst is steeds terug te vinden op de website van Vegaplan: www.vegaplan.be.

16.3.2 Algemene toetredingsvoorwaarden voor de OCI

De kandidaat – OCI dient een schriftelijke aanvraag in bij Vegaplan, Tervurenlaan 182, 1150 Brussel met behulp van het aanvraagformulier "Aanvraag Certificeringsinstelling".

Wanneer de OCI zich laat erkennen door Vegaplan verklaart hij bij wijze van ondertekening van voormelde overeenkomst kennis genomen te hebben van en akkoord te gaan met de onderhavige Algemene Voorwaarden voor de Certificeringsinstellingen en de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie.

Vegaplan verleent de OCI het niet-exclusieve recht, onder de in deze overeenkomst genoemde voorwaarden, certificaten te verlenen aan landbouwers uit de plantaardige sector, indien en voor zover deze OCI volgens de certificeringsregeling voor OCI's is erkend door Vegaplan.

Voor de prestaties van Vegaplan.be vzw betaalt elke OCI jaarlijks een vergoeding.

Wijzigingen van deze bijdragen worden jaarlijks door Vegaplan aan de OCI meegedeeld. De OCI verbindt zich ertoe de eventuele aanpassingen aan de vergoeding, zoals beslist door de Raad van Bestuur van Vegaplan na te komen.

Indien aan deze algemene (toetreding)voorwaarden voldaan is, kan de kandidaat-OCI door beslissing van de Raad van Bestuur van Vegaplan worden erkend als certificeringsinstelling voor controle van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie.

Vegaplan bewaart een regelmatig bijgewerkt register met de details van de geaccepteerde certificeringsinstellingen. Dit register wordt middels publicatie op de website van Vegaplan ter beschikking gesteld van het publiek.

16.3.3 Specifieke voorwaarden voor de OCI

De OCI verbindt zich tot accreditatie bij BELAC voor de scope van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie of bij een buitenlandse accreditatie-instelling die behoort tot het multilaterale agreement (MLA) volgens het normatief platform ~~EN 45011~~[ISO/IEC 17065](#).

De OCI stelt Vegaplan onmiddellijk op de hoogte van het feit dat BELAC of een buitenlandse accreditatie-instelling de accreditatie voor de scope Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie van de OCI heeft ingetrokken.

De accreditatie dient binnen het jaar volgend op de erkenning van de instelling door Vegaplan te worden behaald.

De OCI die in België audits uitvoert voor de Sectorgids moet daarnaast over de erkenning van het FAVV beschikken.

16.3.4 Voorwaarden voor het personeel van de OCI

16.3.4.1 Administratief personeel

Het administratief personeel verantwoordelijk voor de planning van audits, het toesturen van de nodige informatie naar Vegaplan, de opvolging en de uitgifte van certificaten en de invoer in de databank van Vegaplan moet een opleiding hebben genoten.

16.3.4.2 Vegaplan coördinator

De OCI duidt onder haar personeelsleden een Vegaplan coördinator aan. De Vegaplan coördinator moet de informatievergaderingen bijwonen die Vegaplan organiseert of zich laten vertegenwoordigen. De OCI integreert de informatie uit deze opleidingsprogramma's in de interne procedures en zorgt voor de verspreiding ervan bij de betrokkene auditoren.

De coördinator dient deel te nemen aan verplichte infovergaderingen en workshops die door Vegaplan georganiseerd worden. Tijdens deze infovergaderingen worden de coördinatoren over wijzigingen in de Vegaplan Standaard geïnformeerd. Tevens

dienen de workshops voor de uitwisseling van ervaringen en praktische problemen, aan de hand van presentaties en discussies van concrete gevallen.

16.3.4.3 Auditor

De kandidaat auditoren zijn verplicht een basisopleiding te volgen met betrekking tot Vegaplan Standaard (ofwel gegeven door Vegaplan, ofwel door de OCI indien er reeds minimum één auditor erkend is door Vegaplan) en te slagen voor het examen georganiseerd door Vegaplan in zijn kantoren.

Hierbij moet minstens een score van 14/20 behaald worden. Is dat niet het geval dan dient het toelatingsexamen op een ander tijdstip opnieuw afgelegd te worden. Het eerste examen is gratis.

Indien de kandidaat auditor minder dan 14/20 haalt zal hij het examen opnieuw moeten afleggen en moet vooraf een halve dag opleiding bij Vegaplan.be gevolgd worden. De resultaten worden aan elke auditor per e-mail en binnen de 48 uur gecommuniceerd en worden per post aan de Vegaplan coördinator bevestigd.–De opleiding en het inhaalexamen zijn betalend. De bedragen worden in het begin van het jaar bekendgemaakt, via de berichten aan de OCI's.

De OCI-auditoren voldoen aan de volgende vereisten:

1. De Vegaplan Standaard Primaire Plantaardige Productie kennen en beheersen;
2. Minimum Bachelor of Graduaat in Landbouw- en Biotechnologie (Afstudeerrichting Landbouw of Biotechniek of Agro- en Voedingstechnologie) of gelijkwaardig door ervaring;
3. Over een relevante beroepservaring beschikken van tenminste twee jaar in de primaire sector;
4. Opleidingsprogramma gevolgd hebben bij de OCI van minimum 1 dag m.b.t. de kennis van certificatie voor de Vegaplan Standaard Plantaardige Productie;
5. Opleidingsprogramma (intern of extern georganiseerd) gevolgd hebben van minimum 1 dag m.b.t. auditmethodologie;
6. Continu bijscholen in de materie. Dit houdt concreet in, dat als een seminarie, congres of workshop wordt ingericht waarin de Vegaplan Standaard Primaire Plantaardige Productie een belangrijk item vormt, er minstens één auditor moet deelnemen en hij vervolgens intern in de OCI opleiding moet geven aan de andere auditoren. Vegaplan zal de data en locaties van de cursussen per e-mail aankondigen.

De Raad van Bestuur van Vegaplan kan opleidingen (die verplichtend zijn per OCI, d.w.z. minstens één deelnemer) en examens (die verplichtend zijn voor alle deelnemers) opleggen.

Er zal indien nodig om de twee maanden een basisopleiding voor kandidaat auditoren voorzien worden door Vegaplan. De opleidingskalender, evenals de kostprijs van de opleidingen en de examens, zal in het begin van elk jaar aan de OCI's gecommuniceerd worden.

De kandidaat auditor moet het bewijs overmaken aan Vegaplan dat hij/zij minimaal 10 audits (bij ondernemingen met verschillende activiteitengroepen) met een door Vegaplan erkende auditor heeft meegevolgd, waarvan tenminste één door hemzelf werd uitgevoerd met een positieve evaluatie door de erkende auditor. Het evaluatierapport wordt aan Vegaplan bezorgd. Vegaplan heeft het recht aanwezig te zijn bij een audit die uitgevoerd wordt door de kandidaat auditor. Voor kandidaat auditoren van een OCI die nog geen erkende auditoren in dienst hebben moet de auditor minstens één audit met positieve evaluatie hebben uitgevoerd onder toezicht van een personeelslid van Vegaplan of een persoon gemandateerd door Vegaplan.

Een auditor die minder dan 5 Vegaplan-audits per jaar uitvoert, kan niet langer als "erkende auditor van Vegaplan" beschouwd worden.

De OCI houdt een dossier per auditor bij. Dit dossier bevat de algemene kwalificatie, opleidingen, examen, audit onder toezicht, en de aantal uitgevoerde audits en opleidingen. Het dossier laat de OCI toe aan te tonen dat alle auditoren voldoen aan de vereisten opgenomen in dit document.

~~Elke auditor die een deelnemer aan het Vegaplan systeem moet auditeren, moet vooraf ingeschreven staan op de publieke lijst van auditoren die men kan raadplegen op de website van Vegaplan.~~

Om de erkenning als auditor voor de Vegaplan Standaard te behouden moet de auditor tweejaarlijks een test afleggen waarbij een score van tenminste 14/20 moet behaald worden. Deze test, die binnen de maand volgend op de initiële test plaatsvindt, is gratis. De auditor die niet slaagt, moet deze test opnieuw afleggen. De auditor die niet slaagt voor deze tweede test, die gefactureerd wordt, verliest zijn erkenning zolang hij/zij niet slaagt voor de test. Deze tests vinden plaats samen met de examens, en ten laatste drie maand na de afloop van de eerste test.

De OCI ontwikkelt een evaluatieprocedure voor auditoren, waarbij het handhaven en de follow-up van hun kennis en vaardigheden geëvalueerd worden.

De eerste Vegaplan auditor van een OCI dient tenminste één tevredenstellende audit uit te voeren vóór hij met bedrijf audits en de opleiding van andere auditoren kan starten.

Wanneer een auditor slechts tussen 5 en 10 Vegaplan audits per jaar uitvoert, past de OCI de relevante procedures toe (zoals opleiding of audit onder toezicht, bv.) om te verzekeren dat de prestaties van de auditor niet lijden onder zijn minder frequente inzet.

16.3.4.4 Onderaanneming

De onderaanneming tussen twee OCI's is niet toegestaan. Met andere woorden, een OCI kan geen audits laten uitvoeren door een andere OCI. Freelance auditoren daarentegen, kunnen voor meerdere OCI's optreden, indien ze onderworpen zijn aan het kwaliteitssysteem van elke betrokken OCI, indien hun competentie gevalideerd is door elke betrokken OCI en indien ze erkend zijn door Vegaplan.

16.3.5 Audit van de OCI door Vegaplan

Vegaplan behoudt het recht om op periodieke basis en steekproefsgewijs de maatschappelijke zetel van de OCI te bezoeken, en dit onafhankelijk van controles van andere instanties, om na te gaan of een OCI voldoet aan de eisen uit dit document.

In geval van non-conformiteiten moet de OCI alle nodige correcties aanbrengen binnen de termijn die Vegaplan redelijk acht. Vegaplan beslist over de noodzakelijke follow-up, die eventueel sancties kan omvatten.

Het personeel van Vegaplan of een persoon gemandateerd door Vegaplan heeft het recht elke auditor te vergezellen bij een audit, minimaal 1 maal per jaar om na te gaan of de Vegaplan Standaard correct wordt geauditeerd of telkens wanneer er aanwijzingen zijn van een ernstige overtreding. Wanneer er tekenen zijn van een ernstige overtreding kan een onaangekondigde audit gebeuren in aanwezigheid van Vegaplan.

16.3.6 Overdracht van een operator naar een andere OCI

De overnemende OCI verifieert in alle gevallen of de landbouwer al dan een actieve registratie heeft in de Database van Vegaplan, alvorens een nieuw contract af te sluiten en een audit uit te voeren. Als de operator een actieve (= niet opgezegde of verbroken) registratie heeft bij een andere OCI, wordt indien van toepassing gekeken naar de einddatum van het onderliggende certificaat. Ligt die minder dan 9 maand in de toekomst, of is er geen lopend certificaat ingebracht, dan is de procedure onder punt 16.3.6.1 van toepassing. Is er een lopend certificaat waarvan de einddatum meer dan 9 maand in de toekomst ligt, dan is de procedure onder punt 16.3.6.2 van toepassing

In geen geval mag de 'overnemende OCI' een audit uitvoeren, alvorens de rechten bij een operator voor de Vegaplan Standaard door Vegaplan overgedragen zijn naar deze "overnemende OCI".

~~De OCI die toch een audit zou uitvoeren alvorens de nodige rechten te hebben gekregen op bedoelde registratie : Indien toch een audit wordt uitgevoerd, terwijl de landbouwer geldig geregistreerd werd door een andere OCI,~~

- zal geen Vegaplan certificaat kunnen uitreiken.
- mag geen factuur verzenden naar de landbouwer in kwestie; noch voor de Vegaplan bijdrage, noch voor andere kosten in het kader van Vegaplan certificatie (zoals voor audit, administratie, etc.).
- ~~Blijkt dit wel het geval, dan~~ zal een sanctie van € 250 excl. BTW door Vegaplan opgelegd worden aan de 'overnemende OCI'.

16.3.6.1 *Overdracht binnen de 9 laatste maanden van de geldigheid van het certificaat of geen lopend certificaat*

Binnen de negen laatste maanden van de geldigheid van zijn certificaat kan een landbouwer zich tot een andere OCI richten om de opvolgingsaudit te laten uitvoeren en een certificaat te bekomen met een startdatum gelijk aan de einddatum van het vorige certificaat plus 1 dag.

De overnemende OCI informeert Vegaplan dat een landbouwer naar hen wenst over te stappen. Conform artikel 2.8 van de modelovereenkomst tussen de OCI en de landbouwer, moet daarbij een nieuwe overeenkomst tussen de landbouwer en deze 'Overnemende OCI' opgemaakt worden. De 'Overnemende OCI' geeft vervolgens de naam, het ON en de VEN van de landbouwer, ~~en door aan Vegaplan de datum van de ondertekening van de overeenkomst door de landbouwer.~~

Vegaplan informeert die op zijn beurt de OCI die het huidige certificaat heeft uitgereikt om te vermijden dat deze OCI een opvolgingsaudit zou plannen.

Vegaplan draagt de rechten op bedoelde registratie over aan de overnemende OCI. De datum van overdracht is de datum van de aanvraag door de overnemende OCI.

16.3.6.2 *Overdracht buiten de 9 laatste maanden van de geldigheid van het certificaat*

Buiten de 9 laatste maanden van de geldigheid van het certificaat kan een landbouwer bij een andere OCI een audit aanvragen in het kader van de combinatie van meerdere lastenboeken. Dit moet gebeuren middels het document "Aanvraag overdracht operator", dat beschikbaar is op de website www.Vegaplan.be.

De overnemende OCI bezorgt binnen de 7 dagen na ondertekening door de landbouwer aan Vegaplan het aanvraagformulier. Vegaplan stelt de OCI die het huidige certificaat heeft uitgereikt op de hoogte van de aanvraag. De overlatende OCI antwoordt binnen de 7 dagen. Indien geen antwoord binnen deze termijn gegeven is, zal Vegaplan automatisch de overdracht uitvoeren. De overnemende OCI kan dan een nieuw contract af sluiten en een audit uitvoeren.

~~De datum van overdracht is de datum~~ De datum van overdracht is de datum van de handtekening van het aanvraagformulier door de landbouwer.

~~van toezegging door de overlatende OCI, of desgevallend de datum van de aanvraag van het secretariaat aan de overlatende OCI, plus 7 dagen.~~

Bij de facturatie van de Vegaplan bijdrage aan de operator, wordt door de OCI rekening gehouden met de bijdragen die de operator al betaald heeft. De gecorrigeerde bijdrage is eveneens terug te vinden op de eerstvolgende facturatie van Vegaplan aan de OCI na het ingeven van de audit in de Vegaplan databank.

16.3.7 Overname van lopende certificaten

Indien een OCI met zijn activiteiten wil stoppen of niet meer in staat is om zijn activiteiten in het kader van de Vegaplan Standaard verder te zetten, voorziet hij adequate procedures om de lopende certificaten door een andere door Vegaplan erkende OCI te laten overnemen. Deze procedure wordt minimum 3 maanden voor het stoppen van de activiteiten van de OCI aan Vegaplan gemeld. Vegaplan evalueert de procedure binnen een termijn van één maand.

De OCI verklaart zich bereid om – rekening houdend met de economische haalbaarheid - in het geval dat een andere OCI niet meer in staat is om zijn activiteiten in kader van de Vegaplan Standaard verder te zetten, de lopende certificaten onder dezelfde contractuele voorwaarden over te nemen, zonder dat er financiële of andere nadelen voor de landbouwer ontstaan.

16.3.8 Weigering, uitsluiting en annulatie van de OCI

Weigering

Indien de kandidatuurstelling van de OCI afwijkt van hoger vermelde toetredingsvoorwaarden, wordt de beslissing omtrent zijn kandidatuur opgeschort tot op het ogenblik dat volledig voldaan is aan de toetredingsvoorwaarden. De OCI wordt van dit feit per gewone brief in kennis gesteld met vermelding van de voorwaarde(n) waaraan hij niet voldoet. Bij gebrek aan regularisatie binnen de maand van de onder 16.3.2 opgenomen toetredingsvoorwaarden vervalt de kandidatuurstelling van rechtswege. Eventueel beroep in rechte door de OCI tegen deze weigering heeft geen opschortende werking wat de beslissing betreft.

Uitsluiting

Een OCI kan van Vegaplan worden uitgesloten bij gewone beslissing van de Raad van Bestuur van Vegaplan wegens:

- Het niet naleven van de Algemene Voorwaarden;
- Het feit dat zijn vertegenwoordiger door zijn handelingen de belangen van Vegaplan of haar leden op ernstige wijze schaadt;
- Het intrekken, schorsen of opzeggen van de accreditatie voor de scope Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie vanwege BELAC of een buitenlands equivalente instelling;

- Het niet naleven van de financiële verplichtingen ten aanzien van Vegaplan;
- Het bewijs van nalatigheid.

Vegaplan eigent zich het recht toe om, op steekproefsgewijze basis, te verifiëren of de OCI de contractuele verplichtingen met betrekking tot de update van de database en de rapportage aan Vegaplan.be vzw nakomt. Ingeval deze afspraken, zoals opgenomen in de overeenkomst 'Aanvraag Certificeringsinstelling' (beschikbaar op de website www.vegaplan.be), niet correct worden nageleefd, kan dit tevens leiden tot uitsluiting van de OCI.

De Raad van Bestuur van Vegaplan kan de betrokken OCI de volgende sancties opleggen. Deze sancties zijn afgestemd op de ernst van de feiten:

- a) Een waarschuwing en een termijn geven aan de OCI die haar toelaat haar tekortkomingen aantoonbaar op te heffen. Indien de OCI zich niet in regel stelt binnen de gestelde termijn, moet een andere sanctie worden opgelegd. Voor eenzelfde non-conformiteit kan binnen een periode van 12 maanden slechts eenmaal de waarschuwing als sanctie worden uitgesproken;
- b) De overeenkomst (geheel of gedeeltelijk) opschorten totdat de tekortkomingen aantoonbaar zijn opgeheven, waarbij tijdens de schorsing de OCI niet langer haar activiteiten kan uitoefenen;
- c) De overeenkomst verbreken met een korte opzeggingsperiode, zodat de OCI nadien niet langer haar activiteiten kan uitoefenen;
- d) De overeenkomst met onmiddellijke ingang verbreken, zodat de betrokken OCI onmiddellijk haar activiteiten moet staken.

De beslissing wordt aan de OCI gecommuniceerd. De administratieve kosten worden door de OCI gedragen. De uitsluiting heeft uitwerking met ingang van de derde kalenderdag na de beslissing van de Raad van Bestuur van Vegaplan. Eventueel beroep tegen deze uitsluiting heeft geen opschortende werking wat de beslissing betreft.

Voor elk van deze sancties kan de Raad van Bestuur beslissen ze bekend te maken op de website van Vegaplan en/of op elke andere wijze.

Een OCI van wie de overeenkomst werd opgeschort, niet verlengd of verbroken is, is niet gemachtigd tot het uitvoeren van audits. Alle audits gepland tijdens de periode van de schorsing moeten worden uitgevoerd door een andere goedgekeurde OCI. De geschorste OCI is verantwoordelijk voor het organiseren van deze audits, en dit in overleg met de andere OCI en de producent.

De OCI wiens overeenkomst werd geschorst, bezorgt Vegaplan de lijst met alle in deze periode geplande audits alsook de OCI('s) die vermoedelijk de audits gedurende deze schorsingsperiode zullen uitvoeren. Bij elke aanpassing moet een aangepaste lijst naar Vegaplan worden toegestuurd.

De schorsing van een OCI door Vegaplan leidt niet de facto tot de annulering van de contracten tussen deze OCI en de door haar gecertificeerde deelnemers. Tijdens de periode waarin de overeenkomst geschorst is, blijft de OCI verantwoordelijk

voor de instandhouding en de eventuele schorsing of intrekking van de door haar afgeleverde certificaten.

Voor geschillen tussen Vegaplan en de OCI wordt verwezen naar de beroepsprocedure. De procedures moeten eerst worden uitgeput alvorens het geschil aanhangig kan worden gemaakt bij de rechtbanken en hoven.

Annulatie

Elke OCI zonder lopende contracten met landbouwers voor de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie, kan op vrijwillige basis een einde maken aan de overeenkomst met Vegaplan.be vzw. Dergelijke annulatie dient per aangetekend schrijven te gebeuren, gericht aan Vegaplan.be vzw.

Gevolgen uitsluiting en annulatie

De uitsluiting en de annulatie als OCI hebben van rechtswege vanaf de postdatum vermeld op de brief waarbij de annulatie of uitsluiting van de participatie aan de ex-OCI wordt meegedeeld, tot gevolg dat alle rechten met onmiddellijke ingang worden beëindigd.

Dit impliceert onder meer dat de ex-OCI vanaf dat ogenblik de namen en emblemen van Vegaplan niet langer mag gebruiken, dat alle voorwerpen waarop deze namen of emblemen voorkomen uit het bedrijf van de ex-OCI moeten verwijderd zijn zodat niets de indruk kan wekken dat hij nog OCI bij Vegaplan is.

De lopende contractuele afspraken tussen de OCI en de landbouwers vervallen bij uitsluiting van de OCI door Vegaplan.

Schadevergoeding

Indien de ex-OCI nalaat de voornoemde verplichtingen na te leven, zal hij van rechtswege en zonder ingebrekestelling aan Vegaplan.be vzw een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd zijn van € 250,00 (excl. BTW) per dag en per uitbating waar de inbreuken worden gepleegd, onverminderd het recht van Vegaplan om een grotere schade aan te tonen en in te vorderen.

16.4. Certificeringsprocedure

16.4.1 Toepassingsdomein certificaat landbouwer

In het geval een landbouwer het naleven van de voorschriften beschreven in de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie extern wil laten controleren, dan kan hij een **certificaat** aanvragen. Het certificaat heeft betrekking op: de teelt van, de opslag van, de eerste bewerking van (wassen, sorteren, verpakken, etc.) en het transport van plantaardige grondstoffen en producten die binnen de exploitatie geproduceerd werden. De landbouwer geeft bij aanvraag alle productgroepen op met betrekking tot de primaire plantaardige productie die op zijn bedrijf voorkomen. De lijst met mogelijke productgroepen die vallen binnen de scope van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie vindt

men terug in de volgende tabel. Deze productgroepen worden vermeld op het aan de landbouwer verleende certificaat.

Productgroep	Code
Aardappelen zonder stockage	A
Aardappelen met stockage	A s
Groenten – versmarkt	G vm
Groenten – versmarkt, beschutte teelt	G vm b
Groenten – versmarkt, openluchtteelt	G vm o
Groenten – versmarkt, kiemgroenten	G vm k
Industriegroenten, akkerbouwmatig	IG a
Industriegroenten, intensief	IG i
Kleinfruit (incl. noten)	KF
Hardfruit (incl. en steenfruit)	HF
Granen, olie- en eiwithoudende gewassen (inclusief stro)	GOEG
Granen, olie- en eiwithoudende gewassen met stockage ¹⁵ (inclusief stro)	GOEG s
Granen, olie- en eiwithoudende gewassen bestemd voor de biobrandstoffen/vloeibare biomassa industrie	GOEG b
Onrijpe granen en bijhorende producten	oG bP
Suikerbieten	B
Suikerbieten – bestemd voor de biobrandstoffen/vloeibare biomassa industrie	B b
<u>Biomassa bestemd voor de biobrandstoffen/vloeibare biomassa industrie</u>	<u>Bm</u>
<u>Suikerbieten</u>	<u>BBm</u>
<u>Koolzaad</u>	<u>KBm</u>
<u>Tarwe</u>	<u>TBm</u>
<u>Gerst</u>	<u>GBm</u>
<u>Maïs</u>	<u>MBm</u>
<u>Andere (miscanthus, ...)</u>	<u>ABm</u>
Cichorei	C
Hop	H
Hop met stockage (certificeringspakhuis of –hal)	H s
Directe verkoop aan de consument	V
<u>Directe verkoop aan de consument (kleine hoeveelheden)</u>	<u>V*</u>
Zaaizaad en nevenproducten	Z
Plantgoed/Pootgoed	P
Ruwvoeder	R
- Grasland als droogvoeder (hooi)	Rh
- Weide en raaigras – inkuil en voordroogkuil	Rv
- Kuilmaïs	KM
- Voederbieten	VB
- Alle andere gewassen die geteeld worden met de bedoeling gebruikt te worden als voeder voor dieren	AG
Tabak	T
Tabak met stockage	T s

¹⁵ Stockage: wanneer de exploitant de GOEG langer dan 6 weken op zijn bedrijf bewaart

16.4.2 Aanvraag en voorwaarden voor certificatie van landbouwers

16.4.2.1 Certificatieaanvraag

Een **certificaat** kan worden verleend door een OCI die door BELAC of MLA geaccrediteerd is voor de scope Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie.

De landbouwer die gecertificeerd wil worden dient een aanvraag in bij een door Vegaplan erkende OCI naar keuze, en geeft aan voor welke productgroepen hij een certificaat wenst te behalen.

16.4.2.2 Modelovereenkomst tussen landbouwer en OCI

Landbouwer en OCI sluiten een overeenkomst af in het kader van de audit . De OCI brengt de administratieve gegevens in de databank van Vegaplan.

De modelovereenkomst tussen landbouwer en OCI bevat minimaal de volgende artikels:

Art. 1 De landbouwer verleent het recht aan de OCI om bedrijfscontroles uit te voeren in het kader van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie.

Art. 2 De landbouwer verbindt er zich toe om onderliggend contract uitsluitend met de bovenvermelde OCI aan te gaan. Contracten met andere OCI's in het kader van certificering van dezelfde bedrijfseenheid voor de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie zijn bijgevolg niet toegelaten.

Art. 3 De elektronische registratie van zijn bedrijfsgegevens en certificatiestatus is noodzakelijk omwille van facturatie van het gebruiksrecht. De landbouwer verklaart zich akkoord met het feit dat zijn administratieve gegevens, de checklist en de status van zijn bedrijf in de databank van Vegaplan worden opgenomen. Deze gegevens zijn niet vrij toegankelijk en kunnen enkel geconsulteerd worden door Vegaplan en, het FAVV, de OCI waarmee een overeenkomst werd afgesloten, de afnemers van plantaardige grondstoffen en producten (aangesloten bij Vegaplan). De administratieve gegevens en de status van het bedrijf kunnen enkel geconsulteerd worden door de afnemers van plantaardige grondstoffen (aangesloten bij Vegaplan) en kunnen indien nodig aan de bevoegde overheden worden gecommuniceerd.

Art. 4 De landbouwer verbindt zich ertoe om, in geval van een non-conformiteit of inbreuk op het toepassingsgebied van de Vegaplan Standaard, de OCI zo vlug mogelijk in te lichten, zodat de integriteit van het uitgereikt certificaat door de OCI kan blijven gewaarborgd. De landbouwer laat de overheidsdiensten die een inbreuk hebben vastgesteld toe om de OCI hierover te informeren.

Art.5 De landbouwer verklaart dat de OCI noch de individuele auditor die zal worden aangeduid voor de bedrijfscontrole in het verleden enige vorm van consultancy heeft verleend aan zijn landbouwbedrijf. Indien dit toch blijkt bij de

aankondiging van de audit/controle zal de landbouwer dit onmiddellijk melden aan de OCI.

De OCI voorziet in zijn contract met de landbouwer een clausule die toelaat:

- dat Vegaplan een audit bijwoont,
- dat de auditor van de OCI eventueel wordt vergezeld door auditoren in opleiding,
- dat de auditrapporten door de OCI aan Vegaplan worden overgemaakt.

16.4.2.3 *Verplichtingen voor landbouwers*

- Informatieoverdracht van landbouwer naar OCI: Bij wijziging van het Ondernemingsnummer, de Vestigingseenheidsnummer, de naam, het adres of de plaats van vestiging dan wel bij opheffing van de locatie van de bedrijfseenheid, is de landbouwer verplicht de OCI daarvan binnen één maand schriftelijk in kennis te stellen.
- De landbouwer is verplicht alle medewerking te verlenen aan de controles uitgevoerd door de OCI alsook aan het toezicht uitgevoerd door de accrediterende instantie, in het kader van de naleving van de voorwaarden en voorschriften bij deze Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie gesteld.
- De landbouwer is verplicht het bepaalde bij of krachtens deze Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie na te leven.
- De landbouwer dient bij wijziging van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie binnen één jaar na bekendmaking door Vegaplan de wijzigingen door te voeren, tenzij de wetgeving vroeger in voege treedt.
- De landbouwer verleent het recht aan Vegaplan.be om de audit bij te wonen of, indien nodig, om een bijkomende audit binnen de onderneming uit te voeren, ter controle van de criteria zoals vermeld in de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie.
- De landbouwer laat toe dat de auditrapporten indien gewenst door de OCI aan Vegaplan.be worden overgemaakt.

16.4.2.4 *Vergoeding ten laste van de landbouwer*

Elke landbouwer betaalt een vergoeding voor het gebruiksrecht van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie.

Jaarlijks		Driejaarlijks	
Prijs excl. BTW (€/jaar)	Prijs incl. BTW (€/jaar)	Prijs excl. BTW (€/jaar)	Prijs incl. BTW (€/jaar)
€ 22,00	€ 26,62	€ 66,00	€ 79,86

De landbouwer betaalt deze vergoeding aan de OCI. De OCI is verplicht de vergoeding aan Vegaplan door te storten ten laatste één maand na de uitreiking van het certificaat.

16.4.3 Minimaal te besteden evaluatietijd in het kader van een audit

De richtlijn voor de minimaal te besteden evaluatietijd (ter plaatse) in het kader van evaluatie voor de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie is vastgelegd op 2 werkuren (afhankelijk van de grootte van het bedrijf en de productgroepen) te verhogen met de benodigde tijd voor administratie. De tijd voor de voorbereiding, de documentenbeoordeling bij de OCI, de rapportage, de opvolgingsbezoeken en de administratieve behandelingen wordt niet meegerekend.

16.4.4 Certificatie voor landbouwers

- **Intern zelfcontrolesysteem:** de landbouwer stelt zijn bedrijf in orde krachtens de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie. Daarbij voert de landbouwer een **auto-evaluatie** van zijn bedrijf uit op basis van de checklijst.
- **Aanvraag :** de landbouwer neemt contact op met een certificeringsinstelling (OCI) erkend door Vegaplan, waarvan de lijst beschikbaar is op de website www.vegaplan.be. Deze aanvraag wordt geofficialiseerd door het afsluiten van een contract met de OCI.
- De OCI zal de **externe controle** uitvoeren. Deze externe controle bestaat uit:
 - A. De "**initiële audit**" vindt plaats binnen maximaal 9 maanden na de aanvraag. De datum van de audit is met de landbouwer overeen te komen. Indien na de initiële audit bij de landbouwer geen non-conformiteiten niveau 1 en minder dan 30% non-conformiteiten niveau 2 geconstateerd worden dan behaalt de landbouwer een certificaat.
 - B. De "**aanvullende audit**": vindt plaats indien tijdens de initiële audit non-conformiteiten van niveau 1 en/of meer dan 30 % non-conformiteiten van niveau 2 geconstateerd worden. Tijdens een aanvullende audit worden enkel de correcties van de non-conformiteiten gecontroleerd. Bij dit type van audit moet de auditor zich niet per se naar de landbouwer begeven, dit is afhankelijk van de aard van de non-conformiteit. Deze audit vindt plaats binnen de 3 maanden na de initiële audit (bij andere dan bij initiële audits is deze termijn beperkt tot 1 maand). Indien na de aanvullende audit bij de landbouwer geen non-conformiteiten van niveau 1 en minder dan 30 % non-conformiteiten van niveau 2 geconstateerd worden dan behaalt de landbouwer een certificaat.
- Tijdens de geldigheidsduur van het lopende certificaat kan steeds een "**uitbreidingsaudit**" plaatsvinden (cf. punt 16.4.7).

➤ In het kader van een verlenging van het certificaat (voor een nieuwe geldigheidsperiode) zal een **“opvolgingsaudit”** plaatsvinden (cf. punt 16.4.6.).

➤ Het certificaat wordt, ingeval van positieve beoordeling door de OCI verleend. Door de Vegaplan Standaard toe te passen, beantwoordt de landbouwer ook meteen aan de eisen van de Sectorgids (luik plantaardige productie – Modules A en B), gezien de eisen van deze gids integraal opgenomen zijn in de Vegaplan Standaard.

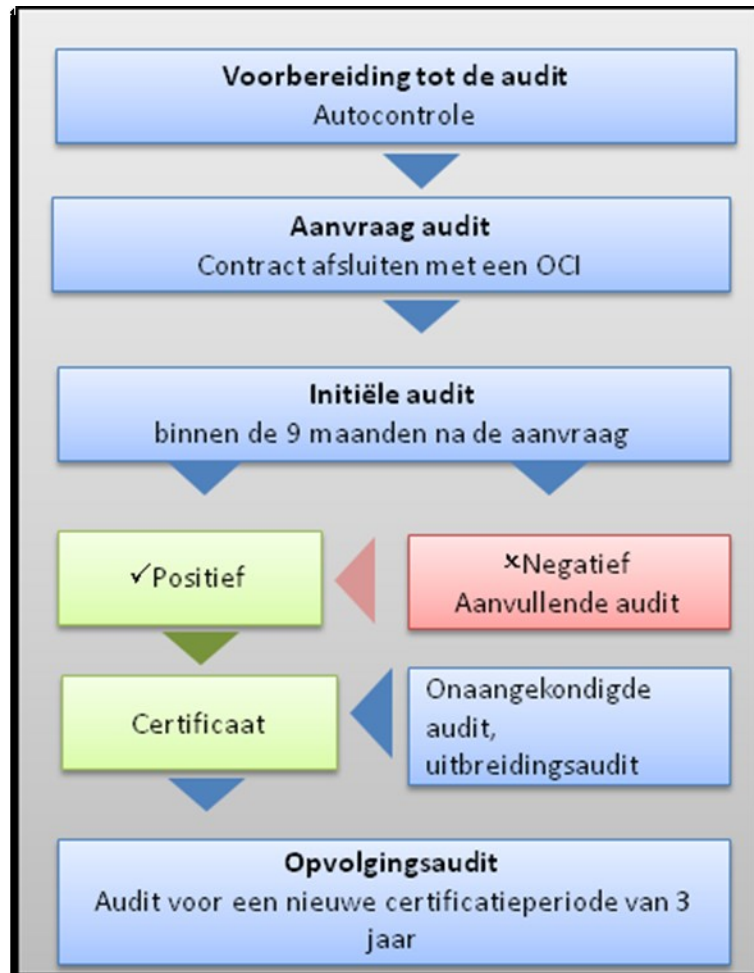
De landbouwer die zijn bedrijf voor de Vegaplan Standaard laat certificeren voor alle plantaardige producties die binnen zijn onderneming aanwezig zijn en die binnen de scope van de Sectorgids (module A of B) vallen, ontvangt na de positieve audit een **gecombineerd** certificaat voor de sectorgids en voor de Vegaplan Standaard. Dankzij dit gecombineerde certificaat kan de landbouwer genieten van de bonus op de jaarlijkse FAVV bijdrage en van de lagere frequentie van de inspecties door het FAVV. Dit geldt enkel voor zover er geen andere activiteiten zijn of voor zover de overige activiteiten gunstig geauditeerd werden door een OCI op basis van een goedgekeurde sectorgids of door het FAVV.

In het geval bepaalde activiteiten NIET afgedekt zijn door de Vegaplan Standaard maar wel aan de eisen uit de Sectorgids beantwoorden, worden twee certificaten uitgereikt: één voor de Sectorgids (voor alle activiteiten) en één voor de Vegaplan Standaard (voor een deel van de activiteiten).

➤ Tot slot voert de OCI **“onaangekondigde audits”** uit, conform de afspraken in bijlage 4.11. Indien na de onaangekondigde audit geen non-conformiteiten van niveau 1 en minder dan 30 % non-conformiteiten van niveau 2 geconstateerd worden, behoudt de landbouwer zijn certificaat (incl. productgroepen). Indien na de onaangekondigde audit non-conformiteiten van niveau 1 en/of meer dan 30 % non-conformiteiten van niveau 2 geconstateerd worden, moeten de non-conformiteiten binnen de maand gecorrigeerd worden. Indien geen corrigerende maatregelen worden genomen of indien de corrigerende maatregelen onvoldoende zijn, wordt het certificaat ingetrokken.

Alle documenten betreffende de certificatie (contract, auditrapport, checklist, certificaat, ...) worden in de taal van de landbouwer opgesteld (FR/NL).

Stroomschema certificatie



16.4.5 Geldigheidsduur van het certificaat

Een certificaat wordt verleend voor een periode van 3 jaar vanaf de datum van uitgifte van het certificaat, d.i. de datum van de positieve beslissing.

16.4.6 Verlenging van het certificaat

Bij verlenging van de certificatie geldt steeds volgend principe:

- begindatum nieuwe certificaat = einddatum van het vorige certificaat + 1 dag;
- einddatum = einddatum van het vorige certificaat + 3 jaar.

De OCI zal de landbouwer negen maanden voor het verstrijken van het certificaat uitnodigen tot verlenging van het certificaat. De landbouwer heeft het recht om van OCI te veranderen.

Alvorens er tot verlenging van het certificaat kan worden overgegaan, dient een nieuwe beoordeling te worden uitgevoerd (opvolgingsaudit). Tijdens de opvolgingsaudit worden alle voorschriften van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie, die op dat moment van toepassing zijn gecontroleerd door de OCI.

Indien non conformiteiten (NC) van niveau 1 of meer als 30 % NC van niveau 2 vastgesteld worden, dient de landbouwer de corrigerende maatregelen aan de OCI te melden en deze maatregelen toe te passen binnen een termijn die door de auditor op basis van de aard van de non-conformiteit wordt bepaald, maar die niet langer dan één maand mag zijn. Indien er geen corrigerende maatregelen binnen de geldige termijn worden genomen, of indien de geldigheidsdatum van het certificaat overschreden is, wordt het certificaat niet verlengd.

De nieuwe beoordeling dient plaats te vinden in de tijdspanne van maximaal negen maanden vóór de vervaldatum van het oude certificaat. Indien bepaalde activiteiten niet bij de initiële audit konden worden geauditeerd, zorgt de OCI ervoor om deze activiteiten te controleren bij de opvolgingsaudit.

De opvolgingsaudit mag geen drie keer na elkaar door dezelfde auditor in de zelfde vestiging uitgevoerd worden. Voor de derde opvolgingsaudit moet dus een andere auditor toegewezen worden.

16.4.7 Uitbreiding van het certificaat

Een landbouwer kan, gedurende de looptijd van zijn certificaat een extra audit bij zijn contracterende OCI aanvragen indien hij de productgroepen op zijn bedrijf uitbreidt.

De geldigheid van het certificaat voor de productgroepen loopt steeds gelijk met de geldigheid van het bestaande certificaat.

Bij deze uitbreidingsaudit moeten de algemene voorwaarden en de specifieke voorwaarden voor de 'nieuwe' productgroepen gecontroleerd worden. In bepaalde, door Vegaplan gespecificeerde gevallen (cf. www.vegaplan.be\OCI), kan de audit zich beperken tot een administratieve audit (zonder bezoek ter plaatse).

16.4.8 Beperking van het certificaat

Tijdens de looptijd van zijn certificaat, kan een landbouwer definitief met bepaalde productgroepen stoppen en hiervan de OCI informeren. Het toepassingsgebied van het certificaat wordt bijgevolg ingeperkt. Het ingeven ervan in de databank gebeurt middels een "administratieve beperkingsaudit".

16.4.9 Bedrijfsovername

Wordt het landbouwbedrijf overgenomen, dan dient er een nieuwe audit te gebeuren. Deze regel geldt niet voor overnames door familieoverwanten van de 1ste of 2de graad, echtgenoten of vennootschappen waarbij de oorspronkelijke bedrijfsleider aandeelhouder blijft of wordt. Telkens echter op voorwaarde dat na

overname er geen wijziging van activiteiten plaatsvindt. Deze overnames moeten gemeld worden aan de betrokken OCI, zodat een nieuw certificaat (met dezelfde looptijd) kan uitgereikt worden op naam van de nieuwe verantwoordelijke.

16.4.10 Nieuwe aanvraag

Indien de landbouwer zijn productgroepen wil uitbreiden tijdens de looptijd van zijn certificaat, dan kan hij ervoor opteren een nieuwe volledige audit te ondergaan, inclusief de nieuwe activiteiten, wat na een positieve certificatiebeslissing zal leiden tot een nieuw certificaat met een nieuw certificatieperiode van 3 jaar.

Hij kan eventueel deze aanvraag indienen bij een andere OCI.

1. Vereisten die gecontroleerd worden bij een nieuwe aanvraag

Tijdens de audit worden alle van toepassing zijnde voorschriften uit de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie die op dat moment van toepassing zijn gecontroleerd, voor de productgroepen die opgegeven worden.

2. Resultaat

Indien geen non conformiteiten van niveau 1 en minder dan 30 % non conformiteiten van niveau 2 worden vastgesteld, dan behaalt de landbouwer het nieuwe certificaat. Indien wel non conformiteiten van niveau 1 en/of meer dan 30 % non conformiteiten van niveau 2 worden vastgesteld, dan kan een aanvullende audit uitgevoerd worden, maximaal 3 maanden later.

3. Nieuw certificaat

De startdatum van het nieuwe certificaat is de datum van een positieve certificatie beslissing door de OCI, en heeft een geldigheidsduur van 3 jaar. Het voorgaande certificaat blijft gelden tot het nieuwe dit vervangt.

16.4.11 Afspraken onaangekondigde audits

Gedurende de geldigheidsduur van een certificaat dient, en dit op statistisch onderbouwde wijze, te worden nagegaan of de houder van het certificaat nog steeds voldoet aan de vereisten zoals opgenomen in de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie.

Daartoe zullen zogenaamde "onaangekondigde audits" worden uitgevoerd.

16.4.11.1 Toepassingsgebied en organisatie

Het totaal aantal uit te voeren onaangekondigde audits wordt, op jaarlijkse basis, gelijk gesteld aan 10 % van het totaal aantal uitgereikte certificaten met een startdatum die binnen het voorgaande kalenderjaar valt.

De onaangekondigde audits worden uitgevoerd op een moment dat productgroepen die niet bij een eerste audit konden gecontroleerd worden, kunnen gecontroleerd worden.

De keuze van de landbouwers die een onaangekondigde audit moeten ondergaan, wordt steekproefsgewijs georganiseerd uit de lijst van gecertificeerde bedrijven, maar kan ook gericht gebeuren rekening houdend met een door de OCI uitgevoerde

risicoanalyse. Vegaplan kan ook de OCI vragen om een onaangekondigde audit uit te voeren wanneer er tekenen zijn van een ernstige overtreding. Vegaplan eigent zich het recht toe om bij deze onaangekondigde audit aanwezig te zijn. De betrokken OCI rapporteert aan Vegaplan zoals overeengekomen in de certificeringsregeling.

16.4.11.2 Aankondiging onaangekondigde audit

Een onaangekondigde audit wordt maximum 2 werkdagen op voorhand gemeld aan de landbouwer. Als de landbouwer de onaangekondigde audit weigert, verliest hij zijn certificaat.

16.4.11.3 Vereisten die gecontroleerd worden tijdens de onaangekondigde audit

Tijdens de onaangekondigde audit worden alle voorschriften uit de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie die op dat moment van toepassing zijn gecontroleerd. Vereisten die gewijzigd of toegevoegd werden ten opzichte van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie versie van toepassing op het moment dat de landbouwer een certificaat behaalde, worden maximaal als een aanbeveling beoordeeld.

16.4.11.4 Resultaat onaangekondigde audit

Ingeval non-conformiteiten van niveau 1 en/of meer dan 30 % non-conformiteiten van niveau 2 worden vastgesteld, dienen binnen de maand door de landbouwer corrigerende maatregelen genomen te worden. De genomen maatregelen worden via een aanvullende audit maximaal één maand later gecontroleerd. Indien er geen corrigerende maatregelen worden genomen wordt het certificaat ingetrokken.

16.4.11.5 Vergoeding

De kostprijs van de onaangekondigde audits dient door de OCI gesolidariseerd te worden over de verschillende deelnemers aan Vegaplan die zich contractueel aan de betrokken OCI verbonden hebben. De OCI dient deze kostprijs te verrekenen in de kostprijs van de audits van de betrokken landbouwexploitaties. Indien een aanvullende audit noodzakelijk blijkt dan wordt deze aangerekend aan de landbouwer in kwestie.

16.4.11.6 Timing en rapportering

De onaangekondigde audits dienen van start te gaan 1 jaar na de uitvoering van de initiële audits en worden dus steeds berekend op het voorgaande kalenderjaar. Op deze wijze kan de OCI een correcte inschatting maken van het aantal onaangekondigde audits volgens de 10% die door Vegaplan wordt opgelegd. Alle onaangekondigde audits moeten systematisch ingebracht worden in de Vegaplan databank.

16.5 Status van de landbouwer in de Vegaplan databank

Een landbouwer die in de databank van Vegaplan.be vzw is opgenomen, kan de status hebben:

- Gecertificeerd: indien na een audit, het bedrijf aan de voorwaarden van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie voldoet.
- Niet gecertificeerd: indien het bedrijf niet (meer) aan de voorwaarden van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie voldoet.

16.6 Communicatie

16.6.1 Publicatie door Vegaplan

Vegaplan publiceert geregeld aangepaste versies van de Vegaplan Standaard. Vegaplan publiceert tevens op haar website:

- lijst met goedgekeurde OCI's;
- ~~- lijst met goedgekeurde auditoren per OCI;~~
- lijst met handelsbedrijven en verwerkende bedrijven die van hun leveranciers en van producentenorganisaties die van hun producenten de Vegaplan certificatie vragen;
- lijst met gecertificeerde loonwerkers voor de IKKB Standaard voor Aannemers van Land- en Tuinbouwwerken.

16.6.2 Wijzingen bij OCI

De OCI deelt wijzigingen schriftelijk mee binnen 4 weken voorafgaand aan deze wijziging, voor wat betreft:

- haar wettelijk, commercieel of organisatorisch statuut;
- haar personeel;
- elk ander onderwerp dat haar competentie, het bereik van de geaccrediteerde activiteiten of de conformiteit met onderhavig document kan aantasten.

16.6.3 Gegevens betreffende de auditoren

De OCI dient een reeks gegevens betreffende de auditoren aan Vegaplan over te maken. Het initiële dossier bevat informatie over:

- de algemene kwalificatie van de auditor;
- de gevolgde opleidingen (intern en extern);
- de informatie betreffende de 10 uitgevoerde audits, vergezeld door een door Vegaplan erkende auditor (datum van de audit, type onderneming, naam van de landbouwer, naam van de ervaren auditor)

- het resultaat van de audit onder toezicht.

Eens deze informatie is verschaft en de auditor voor het examen geslaagd is, wordt de naam van de auditor toegevoegd aan de lijst auditoren op de website van Vegaplan.

16.6.4 Actualisatie van de databank van Vegaplan

De OCI brengt dagelijks de aanpassingen in de databank in met betrekking tot de bedrijfsgegevens en de certificatiestatus van de landbouwers.

A. Registratie nieuwe landbouwers :

Bedrijfsinfo :

- Land
- bedrijfsnaam
- juridische vorm
- ondernemingsnummer ("0" + BTW-nr)
- Producent nummer
- **Fytolicencie nummer**
- adres
- voertaal
- telefoonnummer
- gsm-nummer
- faxnummer
- e-mail

Vestigingsinfo :

- Vestigingseenheidsnummer
- volledig adres: straat nr, postcode gemeente, land
- naam bedrijfsleider

Contactperso(n)en :

- Naam contracterende landbouwer/loonwerker
- telefoonnummer
- gsm-nummer
- faxnummer
- e-mail

Registratie info standaard/sectorgids :

- Vegaplan Standaard en/of Sectorgids en/of IPM (Vlaams Gewest of Waals Gewest formaat)
- status (actief, opgezegd, verbroken)
- startdatum

B. Resultaat van de uitgevoerde audits (= status) :

- audit datum

- audit duur
- auditor
- lastenboek en versie
- audittype (initieel, opvolging, onaangekondigd, tussentijds, administratieve beperking)
- activiteiten
- aantal hectaren per activiteit
- Elektronische checklist (van Vegaplan, in xlsx formaat) via de Vegaplan databank
- resultaat audit (gunstig of ongunstig)
- certificatie beslissingsdatum
- certificatie manager

Vegaplan eigent zich het recht toe om op steekproefsgewijze basis te verifiëren of de OCI voldoet aan de voorwaarden met betrekking tot de actualisatie van de database en rapportage aan Vegaplan.

Vegaplan heeft het recht om de auditrapporten op te vragen. Op vraag van Vegaplan moeten deze binnen de 8 werkuren overgemaakt worden aan het secretariaat van Vegaplan.

16.6.5 Rapportering aan Vegaplan

De OCI stelt een jaarlijks rapport over alle in het kader van de Vegaplan Standaard uitgevoerde activiteiten op. Het rapport moet volgende informatie bevatten:

- de lijst met gegeven opleidingen in het kader van het actualiseren en het opvolgen van de kennis en vaardigheden van de auditoren;
- de door de OCI getroffen maatregelen wanneer een auditor tussen 5 en 10 Vegaplan audits heeft uitgevoerd (cf. 16.3.4.3);
- aantal certificaten "niet behaald" (met de rechtvaardiging);
- ~~— een jaarlijks overzicht van de non-conformiteiten per type audit (initieel, onaangekondigd, opvolgingsaudit), voor een referentieperiode, in het door Vegaplan gevraagde formaat;~~
- een overzicht van de ontvangen klachten en de behandeling ervan;
- het bedrag dat aan de landbouwer wordt gefactureerd voor een audit voor de Vegaplan Standaard.
- ~~— Het verslag van de audits van de accreditatieinstelling.~~

Het rapport wordt bij Vegaplan ten laatste op 1 maart van het volgend jaar ingediend. Vegaplan kan verdere informatie opvragen.

16.7 Gebruik van de vermelding en van het logo van Vegaplan

De vzw Vegaplan.be geeft aan de OCI het niet exclusieve gebruiksrecht van het Vegaplan logo, enkel in combinatie met het toekennen van het Vegaplan certificaat aan de landbouwer/loonwerker.

De vzw Vegaplan is eigenaar van de vermelding en van het logo van Vegaplan en behoudt zich het recht voor om deze op te stellen, op te schorten of er het gebruik van in te trekken.

Het recht op het gebruik van de vermelding/het logo van Vegaplan wordt toegekend:

- uitsluitend aan de houders van een Vegaplan-certificaat. Zij mogen de vermelding en/of het logo van Vegaplan enkel gebruiken om te laten weten dat zij het lastenboek "Vegaplan Standaard" toepassen. Dit gebeurt door de vermelding en/of het logo aan te brengen op hun facturen, brieven of alle documenten verbonden aan hun certificering;
- aan de certificatie-instelling, louter in combinatie met het verlenen van een Vegaplan-certificaat aan de gecontroleerde landbouwer/loonwerker.

Elk gebruik van de vermelding en/of van het logo van Vegaplan onder andere omstandigheden dan deze die hierboven worden opgesomd moet het voorwerp uitmaken van een schriftelijk verzoek voor goedkeuring bij de vzw Vegaplan.

Het merk en het logo van Vegaplan maken het voorwerp uit van een officiële neerlegging in het BENELUX Merkenregister. De specifieke kleuren van het logo moeten worden nageleefd maar een "zwart-wit" versie is eveneens toegelaten



Pantone-kleuren:

PMS 5405 CP, PMS 377 CP en PMS 382 CP

Elke deelnemer is verplicht om zijn certificatie-instelling en de vzw Vegaplan in te lichten over elk misbruik of niet-conform gebruik van de vermelding en/of het logo. De vzw Vegaplan kan, op eigen initiatief of op verzoek van derden, controles uitvoeren op het correcte gebruik van de vermelding of van het logo van Vegaplan. Dit kunnen administratieve en/of visuele controles zijn. Indien blijkt dat de vermelding en/of het logo worden misbruikt of niet-conform worden gebruikt, kunnen één of meerdere van de volgende sancties worden opgelegd:

- schriftelijke waarschuwing
- intrekking van het recht om de vermelding/het logo van Vegaplan te gebruiken
- intrekking van het certificaat

- boete voor eventuele schade aangebracht door het misbruiken van de vermelding/het logo van Vegaplan.

Niettegenstaande de hierboven vermelde bepalingen kan de vzw Vegaplan de nodige stappen ondernemen bij de rechtbanken tegen elk onwettig gebruik die de hierboven uiteengezette principes niet zou naleven of die verwarring zou veroorzaken.

16.8 Toezicht en controle van de OCI

De Vegaplan Standaard voor de Plantaardige Productie wordt administratief beheerd door Vegaplan vzw. OVPG vzw en AGROFRONT staan in voor de inhoud en ontwikkeling (= inhoudelijk beheer). Het toezicht op de naleving van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie wordt uitgevoerd door de door Vegaplan gemachtigde OCI's.

De OCI's spreiden de controles bij de landbouwers over het volledige jaar en brengen de gegevens van de landbouwers (contract en auditdatum) in de databank van Vegaplan.

16.9 Adviesprocedure - Nationale Adviesraad

Elke OCI stelt een Adviesraad samen die advies uitbrengt over de implementatie van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie in overeenstemming met artikel punt 5.24.2.e) van EN 45011 ISO/IEC 17065, evenals de interpretaties ervan die worden gegeven in de richtlijnen van BELAC. In deze adviesraad moeten bij voorkeur vertegenwoordigers van de verschillende schakels in de voedselketen zetelen met name de toelevering, de primaire productie, de verwerking, de distributie en de consumenten. Van deze vertegenwoordiging wordt tevens een regelmatige aanwezigheid gevraagd.

Vegaplan organiseert een nationale adviesraad (NAR) voor de instellingen die er een beroep wensen op te doen. De NAR is verantwoordelijk voor het toezicht op het certificatiebeleid. De NAR moet in het bijzonder de transparantie en de objectiviteit van de certificatie programma's waarborgen. De NAR geeft daartoe adviezen en aanbevelingen ten behoeve van de OCI's. De NAR is specifiek belast met het formuleren van een advies over de organisatie van de OCI's en de inhoud van hun kwaliteitssysteem.

16.10 Sanctieregeling en beroepsprocedure

Sancties voor non-conformiteiten

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de mogelijke non-conformiteiten van de OCI met hun daaraan gekoppelde sanctie(s).

Non-Conformiteiten	Sanctie en/of maatregel
Niet betalen van de bijdragen voor Vegaplan.be vzw/ Niet doorstorten van de bijdrage van de OCI's	Alle facturen van Vegaplan.be vzw of een gemachtigde derde zijn contant betaalbaar. Vanaf de vervaldag (30 dagen na facturatiedatum) brengt elke niet-betaalde factuur van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling een jaarlijkse rente op, gelijk aan de rentevoet bepaald in art. 5 van de Wet betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties van 2 augustus 2002. Wanneer de factuur in hoofdsom en rente niet betaald wordt binnen de 14 dagen na verzending van een aanmaningsbrief, wordt de schuld verhoogd met een bijkomende schadevergoeding, conventioneel vastgesteld op 10% van het op de vervaldag verschuldigde bedrag met een minimum van € 50,00.
Niet invullen van de gegevens ivm aanmelding en controle van de landbouwers in de <u>Vegaplan database</u>	<u>Eerste overtreding:</u> vermaning naar de desbetreffende OCI toe en melding aan Vegaplan. <u>Tweede overtreding:</u> administratieve boete van € 125,00 (excl. BTW). <u>Bij herhaalde overtreding,</u> meer bepaald 3 overtredingen in 2 jaar, zal er naar de Raad van Bestuur van Vegaplan gerapporteerd worden met eventuele uitsluiting tot gevolg.
Verlies door vervallen of intrekken van de accreditatie of niet bekomen van de accreditatie vanwege BELAC of een buitenlands equivalente instelling	Uitsluiting uit Vegaplan
Zware overtreding (Raad van Bestuur van Vegaplan beslist wanneer dit van toepassing is)	

Beroep VEGAPLAN – OCI

De OCI heeft de mogelijkheid in beroep te gaan tegen beslissingen van de Raad van Bestuur van Vegaplan.be vzw. De OCI heeft 1 maand de tijd, nadat het in kennis is gesteld van de beslissing waarbij het een sanctie wordt opgelegd, om

beroep aan te tekenen tegen die beslissing. Dit beroep moet bij aangetekend schrijven gericht worden zowel aan Vegaplan als aan het secretariaat van het beroepscomité. Het reglement van het beroepscomité is opgenomen in deze certificeringsregeling. Het aangetekend schrijven dient alle argumenten en bewijsstukken te bevatten.

De termijn van 1 maand begint te lopen de dag na de datum vermeld op de kennisgeving van de beslissing en wordt niet verlengd indien de vervaldag een zaterdag, zondag of wettelijke feestdag is. Bovendien betaalt de indiener van de klacht bij opstart van de procedure een som van € 500,00 aan het beroepscomité voor de kosten van de beroepsprocedure.

Pas wanneer voormelde voorwaarden voldaan zijn, is het beroep ontvankelijk. De uitspraak van het beroepscomité is bindend en onherroepelijk.

Tweede Beroep OCI - landbouwer

Een tweede beroep in het kader van geschillen tussen de OCI en de contracterende landbouwer is mogelijk bij het bevoegde beroepscomité van Vegaplan.be vzw.

Dit beroep moet bij aangetekend schrijven gericht worden zowel aan Vegaplan.be vzw als aan het secretariaat van het beroepscomité voor tweede beroep. Het reglement van het beroepscomité voor tweede beroep is opgenomen in deze certificeringsregeling. Het aangetekend schrijven dient alle argumenten en bewijsstukken te bevatten.

De termijn van 1 maand begint te lopen de dag na de datum vermeld op de kennisgeving van de beslissing en wordt niet verlengd indien de vervaldag een zaterdag, zondag of wettelijke feestdag is.

Bovendien betaalt de indiener van de klacht bij opstart van de procedure een som van € 500,00 (excl. BTW) aan het tweede beroepscomité voor de kosten van de beroepsprocedure

Pas wanneer voormelde voorwaarden voldaan zijn, is het beroep ontvankelijk. De uitspraak van het beroepscomité is bindend en onherroepelijk.

REGLEMENT BEROEPSCOMITE

Gelet op het art. 7 van de statuten van Vegaplan (zie: www.Vegaplan.be);
Gelet op de certificeringsregeling en de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie;

Dit reglement bepaalt de organisatie en de werking van het beroepscomité:

Betrokken partijen - eerste beroep - - Vegaplan – Landbouwer, Handel & Industrie - Vegaplan – OCI Betrokken partijen - tweede beroep - - Landbouwer – OCI

1. Algemeen

Art. 1. Samenstelling en zetel

Het beroepscomité voor het eerste beroep wordt samengesteld door Vegaplan en bestaat uit 3 personen, arbiters genaamd: een onafhankelijke voorzitter, twee niet betrokken arbiters aangeduid door respectievelijk een landbouworganisatie en door respectievelijk de schakel handel en verwerkende industrie.

Het beroepscomité voor het tweede beroep wordt samengesteld door Vegaplan en bestaat uit 3 personen, arbiters genaamd: een onafhankelijke voorzitter, twee niet betrokken arbiters aangeduid door respectievelijk een landbouworganisatie en door respectievelijk de certificeringsinstellingen.

Tevens worden 3 vervangers aangeduid.

Het beroepscomité zetelt te 1150 Brussel, Tervurenlaan 182 (bus 4).

Art. 2. Het bovenvermelde beroepscomité voor het eerste beroep kan optreden bij betwistingen tussen leden van Vegaplan uit de schakel Handel en Verwerking en Vegaplan zelf, en tussen Certificeringsinstellingen en Vegaplan zelf.

Het bovenvermelde beroepscomité voor het tweede beroep kan optreden bij betwistingen tussen landbouwers van Vegaplan uit de schakel Primaire Plantaardige Productie en de certificeringsinstellingen en dit in graad van tweede beroep.

De deelname aan Vegaplan impliceert in elk van hierboven beschreven gevallen van non-conformiteit het uitsluitend beroep op het beroepscomité en afstand van het recht zich te beroepen op de gewone rechter.

Art. 3. Vegaplan.be vzw houdt zich het recht voor om op basis van gegronde reden de voormelde lijst van leden en vervangers te wijzigen.

Het beroepscomité kan slechts rechtsgeldig zetelen en uitspraak doen indien minimaal één vertegenwoordiger van de verschillende partijen de zitting bijwoont.

Art. 4. De voorzitter van het beroepscomité ziet bij de oproeping van de leden van het beroepscomité toe op het feit dat er geen belangenvermenging kan optreden, noch dat de leden betrokken waren bij het voorafgaand onderzoek.

Bovendien kan de samenstelling van het beroepscomité op vraag van een betrokken partij wijzigen:

- indien één van de leden van het beroepscomité of zijn/haar echtgeno(o)t(e) belang heeft bij het geschil;

- indien één van de leden van het beroepscomité of zijn/haar echtgeno(o)t(e) bloed- of aanverwant, in de rechte lijn of in de zijlijn tot in de vierde graad, is van de indiener van het beroep of zij/haar echtgeno(o)t(e);
- indien één van de leden van het beroepscomité, zijn/haar echtgeno(o)t(e), hun bloed- of aanverwanten in de opgaande en de nederdalende lijn een geschil hebben over gelijksoortige aangelegenheden als waarover het beroep handelt;
- indien er een proces, beroep of arbitrage loopt of gelopen heeft tussen de indiener van het beroep en één van de leden van het beroepscomité, zijn/haar echtgeno(o)t(e), hun bloed- of aanverwanten in rechte lijn (of in de zijlijn) tot de 4^{de} graad;
- indien duidelijk aangetoond is dat er tussen de partij en één van de leden van het beroepscomité een hoge graad van vijandschap bestaat.

Art. 5. Het beroepscomité beslecht voorafgaand, definitief en in laatste aanleg alle geschillen, van welke aard ook, die tussen partijen zouden ontstaan naar aanleiding van de samenstelling van het beroepscomité.

2. Wijze van inleiden van de beroepsprocedure

Art. 6. De landbouwer heeft 1 maand de tijd, nadat hij in kennis is gesteld van de beslissing waarbij hem een sanctie wordt opgelegd, om beroep aan te tekenen tegen die beslissing. Dit beroep moet bij aangetekend schrijven gericht worden zowel aan Vegaplan.be vzw als aan het secretariaat van het beroepscomité. Het aangetekend schrijven dient de identiteit van de aanvrager, de reden van het geschil en alle argumenten en bewijsstukken te bevatten.

Bovendien betaalt de indiener van het beroep voor het opstarten van de procedure een som van € 500,00 aan Vegaplan.be vzw. In het geval de aanvrager gelijk krijgt, zal Vegaplan € 375,00 terugstorten aan de aanvrager.

Pas wanneer voormelde eisen voldaan zijn, is het beroep ontvankelijk.

3. Wijze van behandelen van het beroep

Art. 7. Het beroep wordt steeds naamloos en openbaar behandeld in het beroepscomité, tenzij de indiener van het beroep dit op expliciete vraag anders wenst. Deze vraag dient schriftelijk gemeld te worden aan het secretariaat van het beroepscomité voor de aanvang van de eerste zitting van het beroepscomité met betrekking tot het desbetreffende beroep.

De beslissing tot behandeling achter gesloten deuren kan ook genomen worden omwille van een gevaar voor de openbare orde of de goede zeden.

- Art. 8. Na overleg tussen de leden van het beroepscomité wordt de plaats en datum van de eerste zitting bepaald en dit uiterlijk binnen een termijn van twee maanden na de datum waarop de som vermeld in art. 6. aan Vegaplan.be vzw werd betaald. Op dat ogenblik wordt tevens een proceduredossier aangelegd op het secretariaat van het beroepscomité.
- Art. 9. Het beroepscomité kan deskundigen raadplegen, bijkomende expertises laten uitvoeren, of getuigen horen. Het oordeel van deskundigen of het resultaat van de expertises heeft advieswaarde, maar is niet bindend voor het beroepscomité.

Het beroepscomité bepaalt nadien een datum van een zitting waarop de aanvrager zal worden gehoord en verwittigt de aanvrager per gewone post van die zitting. Op die zitting heeft de aanvrager het recht zich te laten bijstaan en vertegenwoordigen door een raadsman van zijn keuze. De aanvrager heeft eveneens het recht zich te laten bijstaan door een tolk indien hij de taal van de procedure niet begrijpt of spreekt.

De aanvrager zet op de voornoemde zitting zijn middelen uiteen en heeft het recht aanvullende onderzoeksmaatregelen te vragen.

De aanvrager heeft vanaf de datum van het schrijven waarmee hij wordt opgeroepen voor de voornoemde zitting het recht, al dan niet met bijstand van een raadsman, om het proceduredossier in te zien op het secretariaat van het beroepscomité, tijdens de openingsuren.

- Art. 10. Het beroepscomité zal de bestreden beslissing bekrachtigen of verwerpen bij gemotiveerde beslissing en daaraan gekoppeld de nodige conclusies formuleren. Die beslissing wordt schriftelijk overgemaakt aan het secretariaat van Vegaplan.be vzw die hieraan het nodige gevolg geeft.
- Art. 11. Het beroepscomité neemt steeds een beslissing bij volstrekte meerderheid (50%+1).
- Art. 12. Tegen de beslissing van het beroepscomité kan geen beroep worden ingesteld, noch door de landbouwer noch door de OCI, noch door Vegaplan. Het beroepscomité zetelt in laatste aanleg.
- Art. 13. De beslissing van het beroepscomité dient aangetekend ter kennis gebracht te worden aan de partijen binnen de veertien werkdagen na de dag van mondelinge uitspraak van het beroepscomité.

4. Specifieke bepalingen beroepsprocedure Vegaplan – OCI's

- Art. 14. Alle geschillen in verband met examens georganiseerd door Vegaplan.be vzw worden geregeld en beslecht door het beroepscomité. Daartoe dient de belanghebbende zijn bezwaarschrift bij aangetekend schrijven in te

dienen bij de voorzitter van het beroepscomité. Na onderzoek van het bezwaarschrift kan het beroepscomité de betrokkene bij aangetekende brief uitnodigen bijkomende inlichtingen of bewijsstukken te verstrekken. Andere personen kunnen eveneens uitgenodigd worden om bij het onderhoud aanwezig te zijn of om nadien te worden gehoord. Het eventueel latere verhoor moet plaatshebben in het bijzijn van de betrokkene of op zijn minst nadat deze behoorlijk werd opgeroepen. De voorzitter van de examencommissie neemt binnen de drie maanden vanaf de ontvangst van het bezwaarschrift van de belanghebbende een met redenen omklede beslissing. Bij gebrek aan een beslissing binnen de voorziene termijn wordt het beroep van de betrokkene geacht te zijn ingewilligd.

In geval van negatieve beslissing wordt de schrapping of niet-opname definitief.

5. Slotbepaling

Art. 15. Onderhavig reglement van het beroepscomité is van toepassing in de vorm welke het bezit op het moment dat de beroepsprocedure een aanvang neemt, dit is op de datum van het aangetekend schrijven waarmee het beroep wordt ingediend.

Bijlage 17 - Wetgeving

- KB 19/11/1987 Betreffende de bestrijding van voor planten en plantaardige producten schadelijke organismen.
- MB 01/03/1990 betreffende de toekenning van een steun voor structuurmaatregelen in de sector hop.
- KB 28/02/1994 betreffende het bewaren, het op de markt brengen en het gebruiken van bestrijdingsmiddelen voor landbouwkundig gebruik.
- MB 03/11/1994 betreffende de bestrijding van aardappelringrot *Clavibacter michiganensis* (Smith) Davis et L. spp. *sepedonicus* (Spieckerman et Kottkoff) Davis et al.
- Samenwerkingsakkoord 30/05/1996 betreffende de preventie en het beheer van verpakkingsafval.
- ~~○ KB 07/01/1998 betreffende de handel in meststoffen, bodemverbeterende middelen en teeltsubstraten.~~
- KB 08/02/1999 betreffende de handel en het gebruik van producten die bestemd zijn voor het voederen van dieren
- MB 12/02/1999 betreffende de handel en het gebruik van producten die bestemd zijn voor het voederen van dieren
- MB 30/08/1999 betreffende de bestrijding van *Ralstonia solanacearum* (Smith) Yabuuchi et al.
- KB 30/11/1999 betreffende de handel in primeur- en bewaaraardappelen
- MB 14/02/2000 tot vaststelling van maatregelen om te beletten dat *Ralstonia solanacearum* (Smith) Yabuuchi et al. zich verspreidt.
- MB 21/12/2001 tot vaststelling van een keurings- en certificeringsreglement voor de productie van pootaardappelen.
- KB 21/12/2001 betreffende de certificering in de sector hop.
- KB 14/01/2002 betreffende de kwaliteit van voor menselijke consumptie bestemd water dat in voedingsmiddelen inrichtingen verpakt wordt of dat voor de fabricage en/of in de handel brengen van voedingsmiddelen wordt gebruikt.
- Verordening (EG) nr 178/2002 van het Europees parlement en de Raad van 28/01/2002 tot vaststelling van de algemene beginselen en voorschriften van de levensmiddelenwetgeving, tot oprichting van een Europese Autoriteit voor voedselveiligheid en tot vaststelling van procedures voor voedselveiligheidsaangelegenheden.
- KB 22/05/2003 betreffende het op de markt brengen en het gebruiken van biociden.

- KB 14/11/2003 betreffende autocontrole, meldingsplicht en traceerbaarheid in de voedselketen.
- MB 22/01/2004 betreffende de modaliteiten voor de meldingsplicht in de voedselketen.
- Verordening (EG) nr 852/2004 van het Europees parlement en de Raad van 29/04/2004 inzake levensmiddelenhygiëne
- Verordening (EG) nr. 1935/2004 van het Europees Parlement en de Raad van 27/10/2004 inzake materialen en voorwerpen bestemd om met levensmiddelen in contact te komen en houdende intrekking van de Richtlijnen 80/590/EEG en 89/109/EEG.
- Verordening (EG) nr. 183/2005 van het Europees Parlement en de Raad van 12 januari 2005 tot vaststelling van voorschriften voor diervoederhygiëne
- KB 10/08/2005 betreffende de bestrijding van voor planten en plantaardige producten schadelijke organismen.
- Verordening (EG) nr 2073/2005 van de commissie inzake microbiologische criteria voor levensmiddelen
- ~~KB 22/12/2005 betreffende levensmiddelenhygiëne~~
- MB 22/12/2005 tot vaststelling van de uitvoeringsbepalingen met betrekking tot de aanvullende maatregelen die getroffen worden in het kader van de controle op de aanwezigheid van nitraten en van residuen van gewasbeschermingsmiddelen in en op sommige groente- en fruitsoorten.
- KB van 16/01/2006 tot vaststelling van de nadere regels van de erkenningen, toelatingen en voorafgaande registraties afgeleverd door het FAVV.
- Verordening (EG) nr 181/2006 van de Commissie van 01/02/2006 ter uitvoering van Verordening (EG) nr 1774/2002 wat andere biologische meststoffen en bodemverbetersaars dan mest betreft en tot wijziging van de verordening.
- Aanbeveling van de Commissie van 17/08/2006 betreffende de preventie en de beperking van Fusarium-toxinen in granen en graanproducten
- MB 20/03/2007 tot wijziging van het ministerieel besluit van 30 augustus 1999 betreffende de bestrijding van *Ralstonia solanacearum* (Smith) Yabuuchi et al.
- MB 23/03/2007 tot wijziging van het MB van 3 november 1994 betreffende de bestrijding van aardappelringrot (*Clavibacter michiganensis* (Smith) Davis et al. ssp. *sepedonicus* (Spieckerman et Kotthoff) Davis et al.)
- Verordening (EG) nr. 1234/2007 van de Raad van 22 oktober 2007 houdende een gemeenschappelijke ordening van de landbouwmarkten en specifieke bepalingen voor een aantal landbouwproducten (Integrale-GMO-verordening)

- KB van 23/06/2008 betreffende de maatregelen om het binnenbrengen en het verspreiden van bacterievuur (*Erwinia amylovora* (Burr.) Winsl. Et al.) te voorkomen
- MB 12/11/2009 tot opheffing van het MB van 22/03/2004 houdende de instelling van een aangifte-en registratieplicht bij het binnenbrengen van aardappelen en van een traceringsysteem bij de verhandeling van pootaardappelen.
- Verordening (EG) nr 1107/2009 betreffende het op de markt brengen van gewasbeschermingsmiddelen
- Richtlijn 2009/28/EG van 23.04.2009 ter bevordering van het gebruik van energie uit hernieuwbare bronnen en houdende wijziging en intrekking van Richtlijn 2001/77/EG en 2003/30/EG
- Richtlijn 2009/128/CE van 21.10.2009 tot vaststelling van een kader voor communautaire actie ter verwezenlijking van een duurzaam gebruik van pesticiden.
- KB 10/01/2010 tot wijziging van het KB van 28/02/1994 betreffende het bewaren, het op de markt brengen en het gebruiken van bestrijdingsmiddelen voor landbouwkundig gebruik.
- KB 22/06/2010 betreffende de bestrijding van het aardappelcysteeltje en tot wijziging van het KB van 19/11/1987 betreffende de bestrijding van voor planten en voor plantaardige producten schadelijke organismen
- KB 18/08/2010 tot wijziging van het koninklijk besluit van 10.08.2005 betreffende de bestrijding van voor planten en plantaardige producten schadelijke organismen en van het MB van 30/08/1999 betreffende de bestrijding van *Ralstonia solanacearum* (Smith) Yabuuchi et al.
- [Verordening \(EU\) 142/2011 van de Commissie van 25 februari 2011 tot uitvoering van Verordening \(EG\) nr. 1069/2009 van het Europees Parlement en de Raad tot vaststelling van gezondheidsvoorschriften inzake niet voor menselijke consumptie bestemde dierlijke bijproducten en afgeleide producten en tot uitvoering van Richtlijn 97/78/EG van de Raad wat betreft bepaalde monsters en producten die vrijgesteld zijn van veterinaire controles aan de grens krachtens die richtlijn](#)
- KB 13/03/2011 betreffende de verplichte keuring van spuittoestellen en tot wijziging van het koninklijk besluit van 10/11/2005 betreffende retributies bepaald bij artikel 5 van de wet van 09/12/2004 houdende de financiering van het FAVV
- MB 25/05/2011 tot wijziging van het ministerieel besluit van 14 februari 2000 tot vaststelling van maatregelen om te beletten dat *Ralstonia solanacearum* (Smith) Yabuuchi et al. zich verspreidt

- MB 01/07/2011 tot vaststelling van een keurings- en certificeringsreglement voor de productie van pootaardappelen
- KB 07/11/2011 wijziging van het KB van 13/03/2011 betreffende de verplichte keuring van spuittoestellen en tot wijziging van het KB van 10/11/2005 betreffende retributies bepaald bij art. 5 van de wet van 09/12/2004 houdende de financiering van het FAVV
- Richtlijn 2009/28/EG van 23.04.2009 ter bevordering van het gebruik van energie uit hernieuwbare bronnen en houdende wijziging en intrekking van Richtlijn 2001/77/EG en 2003/30/EG
- Richtlijn 2009/128/CE van 21.10.2009 tot vaststelling van een kader voor communautaire actie ter verwezenlijking van een duurzaam gebruik van pesticiden.
- [Koninklijk besluit van 28/01/2013 betreffende het in de handel brengen en het gebruiken van meststoffen, bodemverbeterende middelen en teeltsubstraten](#)
- Uitvoeringsverordening (EU) 208/2013 van de Commissie van 11.03.2013 betreffende de traceerbaarheidsvoorschriften voor kiemgroenten en voor de productie van kiemgroenten bestemde zaden
- Verordening (EU) 209/2013 van de Commissie van 11.03.2013 tot wijziging van Verordening (EG) 2073/2005 inzake microbiologische criteria voor kiemgroenten en de bemonsteringsvoorschriften voor pluimveekarkassen en vers pluimveevlees
- Verordening (EU) 210/2013 van de Commissie van 11.03.2013 betreffende de erkenning van inrichtingen die kiemgroenten produceren overeenkomstig Verordening (EG) 852/2004 van het Europees Parlement en de Raad
- [Verordening \(EU\) 211/2013 van de Commissie van 11.03.2013 betreffende de certificeringsvoorschriften voor de invoer in de Unie van kiemgroenten en voor de productie van kiemgroenten bestemde zaden](#)
- [KB 19.03.2013 ter verwezenlijking van een duurzaam gebruik van gewasbeschermingsmiddelen en toevoegingsstoffen](#)
- [KB 13.07.14 betreffende levensmiddelenhygiëne](#)
- [Uitvoeringsbesluit \(EU\) 2015/789 van de Commissie van 18.05.2015 betreffende maatregelen om het binnenbrengen en de verpreiding in de Unie van *Xylella fastidiosa* \(Wells et al.\) te voorkomen](#)

Bijlage 18 - Contactadressen

Secretariaat Vegaplan.be vzw

~~Bolwerklaan 21 bus 35~~~~Tervurenlaan 182 bus 4~~
~~1150-1210~~ Brussel
Tel: +32 (0)2 880 22 00
Fax: +32 (0)2 880 22 19
E-mail: info@vegaplan.be
Website: www.vegaplan.be

Leden van Vegaplan

VOOR LAND-EN TUINBOUWERS

Algemeen

Algemeen BoerenSyndicaat vzw (ABS)
Hendrik Consiencestraat 53A
8800 Roeselare
Tel: +32 (0)51 26.08 20
Fax: +32 (0)51 24 25 39
E-mail: abs.smw@skynet.be
Website: www.algemeenboerensyndikaat.be

Boerenbond (BB)
Diestsevest 40
3000 Leuven
Tel: +32 (0)16 28 61 01
Fax: +32 (0)16 28 61 09
E-mail: martine.tilkens@boerenbond.be
Website: www.boerenbond.be

Fédération Wallonne de l'Agriculture asbl (FWA)
Chaussée de Namur 47
5030 Gembloux
Tel: +32 (0)81 60 00 60
Fax: +32 (0)81 60 04 46
E-mail: fwa@fwa.be
Website: www.fwa.be

Suikerbieten

Confédération des Betteraviers Belges asbl (CBB)
Anspachlaan, 111/Bus 10
1000 Brussel
Tel: +32 (0)2 513 68 98
Fax: +32 (0)2 512 19 88
E-mail: secretariat@cbb.be

VOOR HANDEL, VERWERKENDE INDUSTRIE EN VEILINGEN

Algemeen

OVPG vzw: Overlegplatform voor de verwerking van handel in plantaardige grondstoffen en producten

~~Bolwerklaan 21 bus 35 Tervurenlaan 182 bus 4~~

~~1150-1210~~ Brussel

Tel: +32 (0)2 880 22 00

Fax: +32 (0)2 880 22 19

E-mail: info@vegaplan.be

Aardappelen

Belgapom eb

Spastraat 8

1000 Brussel

Tel: +32 (0)9 339 12 52

Fax: +32 (0)9 339 12 51

E-mail: belgapom@fvphouse.be

Website: www.belgapom.be

Cichorei

Cefi Belgium ivwd

rue de la Sucrierie, 1

7740 Warcoing

Tel: +32 (0)69 55 32 35

Fax: +32 (0)69 55 32 34

E-mail: jcossement@cosucra.be

Granen

Synagra vzw

Gasthuisstraat 31

1000 Brussel

Tel : +32 (0)2 512 15 50

Fax : +32 (0)2 512 48 81

E-mail : info@synagra.be

KVBM eb

Mechelsesteenweg, 277

1800 Vilvoorde

Tel: +32 (0)2 254 85 64

Fax: +32 (0)2 751 04 48

E-mail: info@kvbm-armb.be

Groenten en fruit (import en export)

Fresh Trade Belgium vzw

Spastraat 8

1000 Brussel

Tel: +32 (0)9 339 12 52

Fax: +32 (0)9 339 12 51

E-mail: veerle@fvphouse.be

Website: www.nubelt.be

Groenten en fruit voor de versmarkt (veilingen)

Verbond van de Belgische Tuinbouwcoöperaties (VBT)
Tiensevest 136
3000 Leuven
Tel: +32 (0)16 20 00 80
Fax: +32 (0)16 20 30 35
E-mail: info@vbt.eu
Website: www.vbt.eu

Industriegroenten

Vegebe vzw
Spastraat 8
1000 Brussel
Tel: +32 (0)9 339 12 52
Fax: +32 (0)9 339 12 51
E-mail: vegebe@fvphouse.be
Website: www.vegebe.be

Suikerbieten

Subel vzw
Tervurenlaan 182/b.4
1150 Brussel
Tel: +32 (0)2 775 80 69
Fax: +32 (0)2 775 80 75
E-mail: info@subel.be
Website: www.subel.be

Mengvoeders

Bemefa vzw
Gasthuisstraat 31
1000 Brussel
Tel: +32 (0)2 512 09 55
Fax: +32 (0)2 514 03 51
E-mail: info@bemefa.be
Website : www.bemefa.be

Andere groeperingen die aan de redactie van de Gids hebben meegewerkt

AgriSemza

Rue du Roissia 5
5310 Leuze-Longchamps
Tel : (00) 32 81 51 11 75

Centre Maraîcher de Hesbaye asbl

Rue de Huy, 123
B-4300 Waremme

Tel : (00) 32 19 69 66 86

Fax : (00) 32 19 69 66 99

cmh@prov-liege.be

SoCoPro - Service opérationnel du Collège des Producteurs Conseil de Filière
Wallonne-Grandes Cultures-

~~CRA—W~~

~~Avenue Comte de Smet de Nayer, 14 boîte 3~~Rue du Bordia, 4

~~50030 Gembloux~~Namur

Tel : (00) 32 81 ~~62 50 2824 04 44~~

Fax : (00) 32 81 ~~61 41 5224 04 59~~

Filière wallonne de la pomme de terre

FIWAP asbl

Rue du Bordia, 4

5030 Gembloux

Tel : (00) 32 81 61 06 56

Fax : (00) 32 81 61 23 89

info@fiwap.be

Instituut voor Landbouw- en VisserijOnderzoek

Burg. van Gansberghelaan 96, bus 1,

9820 Merelbeke

Tel: (00) 32 9 272 25 00

Fax: (00) 32 9 272 25 01

ilvo@ilvo.vlaanderen.be

Groupement wallon des Producteurs de Plants de Pommes De Terre

Rue du Bordia, 4

5030 Gembloux

Tel : (00) 32 081 61 06 56

Fax : (00) 32 081 61 23 89

Vlaams Verbond van Pootgoedtelers

Vlaams Verbond van Pootgoedtelers

Ieperseweg 87

B- 8800 Rumbeke-Beitem ·Tél: (00) 32 51 27 32 42

E-mail : kurt.demeulemeester@west-vlaanderen.be